



COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA
I Reparto – Ufficio Personale Ispettori, Sovrintendenti, Appuntati e Finanziari



**COMPENDIO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO
IN ASPETTATIVA E CONNESSE PROCEDURE,
PER MOTIVI SANITARI, PER ISPETTORI,
SOVRINTENDENTI ED APPARTENENTI AL
RUOLO APPUNTATI E FINANZIERI**

(Edizione 2014)

Circolare n. 258000/102

Roma, 23.06.2014



COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

I Reparto – Ufficio Personale Ispettori, Sovrintendenti, Appuntati e Finanziari

Prot. n. 178107/14 del
23.06.2014

Roma



ATTO DI APPROVAZIONE

Approvo il Compendio in materia di:

**“COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA E CONNESSE PROCEDURE, PER MOTIVI
SANITARI, PER ISPETTORI, SOVRINTENDENTI ED APPARTENENTI AL RUOLO
APPUNTATI E FINANZIERI”**

F.to
IL COMANDANTE GENERALE
(Gen. C.A. Saverio Capolupo)

PREMESSA.....7

PARTE I – SEZIONE I

LA REGOLAMENTAZIONE SANITARIA VIGENTE

1. IL SERVIZIO SANITARIO DEL CORPO 11

2. L'IDONEITA' AL SERVIZIO MILITARE..... 11

 2.1 DEFINIZIONI..... 11

 2.2 AMBITO DI APPLICAZIONE..... 13

3. DOCUMENTAZIONE SANITARIA 13

 3.1 RICOVERO, PRONTO SOCCORSO, *DAY-HOSPITAL* E DIMISSIONE PROTETTA..... 13

 3.2 CERTIFICAZIONI MEDICHE ATTESTANTI UNO STATO DI TEMPORANEA NON IDONEITÀ..... 15

4. COMPITI DEGLI ORGANI SANITARI MILITARI..... 15

 4.1 ACCESSO ALL'INFERMERIA, CERTIFICAZIONI MEDICHE E PROVVEDIMENTI MEDICO-LEGALI..... 15

 4.2 COMPITI DEL CAPO SERVIZIO SANITARIO..... 17

 4.3 ACCESSO AGLI ORGANI DELLA SANITÀ MILITARE INTERFORZE PER GIUDIZI IN MERITO ALL'IDONEITÀ AL SERVIZIO MILITARE INCONDIZIONATO..... 19

 4.3.1 INDICAZIONI PROCEDURALI..... 20

 4.4 GIUDIZIO D'APPELLO..... 21

 4.5 NORME PARTICOLARI PER IL SERVIZIO SANITARIO RIGUARDANTI I FREQUENTATORI DEI CORSI DI FORMAZIONE DI BASE PRESSO GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE..... 21

5. ATTIVITA' STATISTICHE ED ISPETTIVE 23

PARTE I – SEZIONE II

CONTROLLO SULLE ASSENZE PER MOTIVI DI SALUTE

LA C.D. « VISITA FISCALE »

1. QUADRO NORMATIVO 25

2. DOVERI DEI MILITARI AMMALATI DURANTE IL PERIODO PRESCRITTO DAI SANITARI..... 28

3. RICHIESTA ALLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DI VISITA DI CONTROLLO 29

4. MILITARE ASSENTE ALLA VISITA MEDICA DI CONTROLLO..... 30

5. MOTIVI GIUSTIFICATIVI DELL'ASSENZA 31

6. ONERI FINANZIARI.....	32
---------------------------------	-----------

PARTE I – SEZIONE III

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI *PRIVACY*

1. TRATTAMENTO DEI DATI SANITARI.....	33
--	-----------

PARTE II

L'ASPETTATIVA PER INFERMITA'

1. GENERALITA'	37
2. LA LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA	39
3. L'ASPETTATIVA PER INFERMITA'	40
4. DECORRENZA DEI PROVVEDIMENTI MEDICO-LEGALI.....	41
4.1 DECORRENZA DELLA TEMPORANEA INIDONEITÀ.....	42
4.2 DECORRENZA DELL'ASPETTATIVA PER INFERMITÀ.....	47
5. LA DOMANDA DI COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA PER INFERMITA'	48
6. IL RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA	49
7. RICOVERO IN LUOGO DI CURA DURANTE L'ASPETTATIVA – RIFLESSI SULLA CONTINUITA' DELLA TEMPORANEA INIDONEITA'	49
8. TERAPIE SALVAVITA	51
9. INTERRUZIONE DELL'ASPETTATIVA CONNESSA ALL'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E/O DI STATO	52
10. DURATA	53
11. TERMINE	53
12. TRATTAMENTO ECONOMICO	56
13. DISPOSIZIONI PROCEDURALI	57
13.1 IL COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA.....	58
13.2 SVILUPPO E TERMINE ASPETTATIVA.....	58
13.3 RICOLLOCAMENTO.....	60

PARTE III

ASPETTATIVA AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 3,

DEL D.P.R. 29 OTTOBRE 2001, N. 461

1. PREMESSA	61
2. GENERALITA'	62
3. DISPOSIZIONI PROCEDURALI	63
3.1 RICONOSCIMENTO DI INFERMITÀ COME « SI » DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE, SU CONFORME PARERE DEL COMITATO DI VERIFICA.	63
3.2 NON RICONOSCIMENTO DELL'INFERMITÀ COME DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE, SU CONFORME PARERE DEL COMITATO DI VERIFICA.	64
3.3 DISPOSIZIONI GENERALI.....	65
3.4 TRATTAMENTO ECONOMICO.	66
3.5 FORMALIZZAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI ASPETTATIVA.	67
3.6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DETERMINAZIONE DI ASPETTATIVA.....	68
3.7 TERMINI.....	68

PARTE IV

**PERSONALE DICHIARATO PERMANENTEMENTE NON IDONEO IN MODO PARZIALE
AI SENSI DEL D.P.R. 25 OTTOBRE 1981, N. 738**

1. PROCEDURE CONNESSE ALL'UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE DICHIARATO PERMANENTEMENTE NON IDONEO IN MODO PARZIALE.	69
2. DISPOSIZIONI APPLICATIVE.....	70
2.1 UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE GIUDICATO IDONEO IN MODO PARZIALE.....	70
2.2 ESECUTIVITÀ DEI GIUDIZI MEDICO – LEGALI. RIFLESSI.....	70
2.3 ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE O PROPOSTE.....	71

PARTE V

ESEMPI ESPLICATIVI E MODULISTICA

1. ISTRUZIONI PRATICHE PER LA COMPILAZIONE DI SCHEMI DI DETERMINAZIONE IN MATERIA DI COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA PER INFERMITA'	72
2. ELENCO ESEMPI ESPLICATIVI.....	88
3. ELENCO MODULISTICA.....	227

4. ELENCO FONTI NORMATIVE	240
5. DISPOSIZIONI ABROGATE	246
6. RINVIO AD ALTRE CIRCOLARI	248

PARTE VI

PROCEDURA “GESTIONE MATRICOLARE”

STATO E POSIZIONE DEL MILITARE

“MANUALE PER L’OPERATORE”

SOMMARIO.....	251
----------------------	------------

PARTE VII

“SANIWEB – GESTIONE REGISTRO SANITARIO”

MANUALE UTENTE

SOMMARIO.....	299
----------------------	------------

PREMESSA

Ai sensi della vigente normativa, i militari del Corpo devono essere in possesso di una idoneità psico-fisica al servizio incondizionata, che ne consenta cioè l'impiego ovunque, presso reparti, specialità, comandi, uffici ed a bordo per i militari del contingente di mare.

L'accertamento circa l'effettivo possesso e mantenimento di tale requisito da parte di ciascun appartenente al Corpo costituisce una tipica branca delle scienze mediche che, avendo per oggetto lo studio della persona umana nei suoi aspetti fisici e psichici con riferimento a leggi e regolamenti militari, prende il nome di «*medicina legale militare*».

La relativa disciplina trova applicazione in molteplici momenti della vita del militare, a partire dalla fase selettivo-reclutativa, per finire alla funzione risarcitoria prevista dal trattamento pensionistico privilegiato.

Anche se tutti questi aspetti assumono un ruolo di primaria importanza nella specifica materia, con la presente circolare s'intende soffermare l'attenzione sulle procedure e sugli adempimenti riguardanti i casi in cui i militari del Corpo siano malati o, più tecnicamente, «*temporaneamente non idonei al servizio militare incondizionato*».

Nell'ambito di una sistematica opera di revisione, riordino ed aggiornamento delle disposizioni che interessano lo «*stato giuridico*» del personale, si è, infatti, ritenuto opportuno sottoporre ad analisi le procedure burocratico-amministrative fino ad ora poste in essere, per verificarne l'attualità ed individuarne i correttivi e le integrazioni necessarie.

Sulla base delle risultanze innanzi indicate, è stato predisposto il presente compendio, che:

- attualizza quello del 4
agosto 2004;
- prevede, tra le principali
novità, la rivisitazione della disciplina in tema di assenze per motivi di salute, che sono state ora previste nelle sole forme della licenza straordinaria e dell'aspettativa per infermità. Ciò, al fine di uniformare, analogamente a quanto già avvenuto negli ordinamenti delle altre Amministrazioni del comparto

«*Sicurezza-Difesa*», le disposizioni interne emanate nel tempo alle previsioni concertative di cui agli articoli 48 e 49 del d.P.R. 31 luglio 1995, n. 395¹ e successivi analoghi provvedimenti.

Pertanto, fatte salve le eccezioni previste dalle citate previsioni concertative, le assenze per malattia trascorse a domicilio, in ricovero ospedaliero, in regime di *day-hospital* (per i soli giorni di ricovero debitamente documentati), rientrano nella licenza straordinaria per tutto il personale in servizio permanente (45 giorni annui) o in ferma volontaria (due anni per l'intero periodo di ferma);

- aggiorna la disciplina
concernente il funzionamento del Servizio Sanitario del Corpo e definisce le potestà attribuite ai medici responsabili delle Infermerie in materia di adozione di giudizi di temporanea inidoneità al servizio, in armonia alle disposizioni di cui alla direttiva n. 5000, in data 9 marzo 2007, della Direzione Generale della Sanità Militare del Ministero della difesa, diramata ai dipendenti Reparti con il foglio n. 171090, in data 24 maggio 2007, del Comando Generale;
- fornisce puntuali
disposizioni in materia di collocamento in aspettativa per motivi sanitari e le procedure ad essa connesse, relative a:
 - l'aspett
ativa per infermità, prevista per ciascun ruolo del personale del Corpo dalle relative leggi di stato;
 - l'aspett
ativa ex art. 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;
 - person
ale dichiarato permanentemente non idoneo in modo parziale, ai sensi del d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738;

¹ «*Recepimento dell'accordo sindacale del 20 luglio 1995 riguardante il personale delle Forze di polizia ad ordinamento civile (Polizia di Stato, Corpo di polizia penitenziaria e Corpo forestale dello Stato) e del provvedimento di concertazione del 20 luglio 1995 riguardante le Forze di polizia ad ordinamento militare (Arma dei carabinieri e Corpo della Guardia di finanza)*». Con l'introduzione da parte del d.lgs. n. 195/1995 delle procedure contrattuali/concertative per la disciplina dei contenuti del rapporto di impiego del personale delle Forze di polizia e delle Forze armate, sono state tipizzate le diverse forme di assenza, fra cui quelle per motivi di salute che non annoverano l'istituto del riposo medico. Pertanto, in caso di infermità, il predetto istituto è da inquadrarsi nell'alveo di quelli ora contemplati dai provvedimenti di concertazione, ovverosia la licenza straordinaria di convalescenza (art. 48) o, per periodi ulteriori, l'aspettativa per infermità.

Riguardo alla prima fattispecie, occorre sottolineare come la medesima risulti, in assoluto, quella che:

- m
aggiornamente incide sulla posizione di stato dei militari, con significativi riflessi su altri aspetti giuridico-economici (per tutti: trattamento economico ed avanzamento);
- ric
chiede l'esatta applicazione di una serie complessa ed articolata di disposizioni non sempre di facile ed immediata interpretazione.

Con riferimento alla seconda ipotesi, deve essere precisato che la medesima:

- ha
trovato istituzione nell'ambito della riforma delle procedure di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio delle infermità, attuata con il decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2001, n. 461 e successivo decreto applicativo del Ministero dell'economia e delle finanze in data 12 febbraio 2004;
- int
eressa esclusivamente il personale giudicato dalle competenti autorità sanitarie permanentemente non idoneo in modo parziale al servizio, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 25 ottobre 1981, n. 738;
- pr
esenta frequenti elementi di contiguità cronologica e normativa con l'aspettativa per infermità.

Pur se la presente circolare è specificatamente rivolta a regolamentare le procedure connesse al collocamento in aspettativa, per motivi di salute, del personale appartenente ai ruoli ispettori, sovrintendenti, appuntati e finanziari, i criteri ed i principi generali in essa contenuti sono validi anche per il personale della categoria ufficiali, per la quale restano ferme le particolari disposizioni in vigore *ratione materiae*.

Il presente compendio è articolato come segue:

Parte I illustrazione generale delle disposizioni sanitarie e della regolamentazione attualmente vigente;

- Parte II** disamina dettagliata e particolareggiata delle disposizioni e delle procedure da seguire per il collocamento in **aspettativa per infermità**;
- Parte III** disamina delle disposizioni e delle procedure da seguire per il collocamento in aspettativa dei militari giudicati permanentemente non idonei al servizio nella forma parziale, in attesa del riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio – **articolo 19, comma 3, d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461**;
- Parte IV** disposizioni applicative e procedure connesse all'utilizzazione del personale dichiarato permanentemente non idoneo in modo parziale ai sensi del **d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738**;
- Parte V** esempi esplicativi e modulistica;
- Parte VI** **«Manuale per l'Operatore»**, curato dall'Ufficio Telematica del Comando Generale e contenente le istruzioni da osservare per il corretto inserimento e consultazione nell'ambito della procedura **«Gestione Matricolare»** del Sistema Informatico del Corpo, delle informazioni relative allo **«stato – posizione»** dei militari;
- Parte VII** **«Manuale utente»**, curato dall'Ufficio Telematica del Comando Generale e contenente le istruzioni da osservare per il corretto inserimento e consultazione dell'applicativo **«SANIWEB – Gestione Registro Sanitario»**.

Per una maggiore e più diretta comprensibilità delle disposizioni illustrate nelle «parti» precedenti, sono stati predisposti numerosi esempi pratici in cui sono ipotizzate le situazioni che si verificano più frequentemente ovvero che, sulla base della pregressa esperienza, risultano spesso di non facile definizione.

Sono stati, inoltre, previsti appositi moduli, per il controllo e l'istruttoria delle trattazioni, al fine di garantire la correttezza e l'uniformità dei flussi di comunicazione.

PARTE I – SEZIONE I

LA REGOLAMENTAZIONE SANITARIA VIGENTE

1. IL SERVIZIO SANITARIO DEL CORPO

Per la tutela della salute dei militari e per le attività medico-legali connesse all'idoneità al servizio militare, il Corpo si avvale di un proprio Servizio Sanitario ovvero, a seconda dei casi e delle esigenze diagnostiche, delle strutture degli ospedali e degli organi della Sanità Militare Interforze. Il Servizio Sanitario del Corpo consta della Direzione di Sanità del Comando Generale, che sovrintende alle attività svolte dai Servizi Sanitari periferici.

Il Servizio Sanitario periferico è retto da un Ufficiale medico del Corpo, quale Capo del Servizio Sanitario ovvero, quando non disponibile, da un medico civile convenzionato.

Nel Servizio Sanitario periferico è istituita l'Infermeria, cui è preposto un medico responsabile.

2. L'IDONEITA' AL SERVIZIO MILITARE

2.1 Definizioni.

L'idoneità al servizio militare incondizionato (SMI) presuppone il possesso, all'atto dell'arruolamento, di speciali requisiti psicofisici e attitudinali, necessari per l'instaurarsi del rapporto di impiego, che devono, pertanto, permanere nel tempo in quanto necessari allo svolgimento del servizio. Le condizioni e le vicende sanitarie del militare possono, dunque, determinare una perdita temporanea, ovvero una perdita permanente, sia essa parziale o totale, della condizione di idoneità preesistente. In tale quadro, si esplica l'attività delle articolazioni sanitarie periferiche, che si esprimono, in particolare, sulla riacquisita idoneità al SMI di un militare, ovvero sulla necessità di essere avviato a strutture sanitarie collegiali in caso di patologie complesse o per giudizi di permanente inidoneità.

Di norma, un'assenza continuativa per motivi di salute fino a 20 giorni non necessita di un provvedimento di idoneità per riprendere il servizio.

Il ricovero, al contrario, anche in caso di dimissione senza indicazione della prognosi e indipendentemente dalla durata di quest'ultima, impone sempre l'adozione di un provvedimento medico-legale di idoneità, a cura dell'Infermeria.

Pertanto, ferma la possibilità per l'infermeria di fornire specifiche indicazioni e deroghe, caso per caso, il militare dovrà presentarsi a visita il giorno successivo al termine del periodo di temporanea inidoneità, qualora esso sia:

- superiore a 20 giorni, se concesso sulla base di certificazione sanitaria esterna (pubblica o privata);
- concesso dall'Infermeria.

Presupposto indispensabile al riconoscimento di un'assenza dal servizio per motivi di salute è che l'esito dell'accertamento medico, cui l'interessato è stato sottoposto, deponga per una non compatibilità con l'attività lavorativa.

Ne discende che qualsiasi evento sanitario, la cui prognosi determini un impedimento allo svolgimento dell'attività **di servizio**, inquadra, dal punto di vista medico-legale, una Temporanea Non Idoneità (TNI).

In tale contesto, la direttiva n. 5000, in data 9 marzo 2007, della Direzione Generale della Sanità Militare del Ministero della difesa, diramata ai reparti del Corpo con il foglio n. 171090, in data 24 maggio 2007, del Comando Generale, definisce:

- **Malattia**, *«quella modificazione peggiorativa dello stato anteriore a carattere dinamico, estrinsecatesi in un disordine funzionale apprezzabile (di una parte o dell'intero organismo) che determina una condizione inabilitante per una effettiva limitazione della vita organica e, soprattutto, della vita di relazione e richiede un intervento terapeutico per quanto modesto»;*
- **Convalescenza**, *«quello stato di transizione dal superamento di uno stato di debilitazione o di una malattia, necessario al recupero dell'efficienza psicofisica ovvero di una condizione di salute necessaria ai fini dello svolgimento del servizio».*

Le locuzioni MALATTIA o CONVALESCENZA esprimono, dunque, modalità diverse di una TNI e costituiscono definizioni di natura esclusivamente medico-legale, i cui termini temporali, rispettivamente di 90 e 60 giorni, sono posti al solo fine di fissare la competenza dell’Autorità sanitaria (Infermeria oppure CMO) che può emettere il giudizio di IDONEITA’, di cui si dirà meglio al § 4.2.

In conclusione, la documentazione sanitaria posta a base dei provvedimenti amministrativi, concernenti le variazioni delle posizioni di «servizio», si esprimerà nel solo termine di Temporanea Non Idoneità, mentre il giudizio di idoneità è rimesso esclusivamente agli Organi sanitari militari.

2.2 Ambito di applicazione.

Le presenti disposizioni si applicano a tutto il personale del Corpo «*in servizio*» dalla data di incorporamento.

Il riferimento tecnico per i predetti giudizi ai fini del SMI risiede nelle vigenti disposizioni in materia di reclutamento che, per patologie di natura temporanea o infermità non invalidanti², costituiscono una guida di orientamento da porre in relazione all’età, al grado, alla categoria, al ruolo ed agli incarichi.

3. DOCUMENTAZIONE SANITARIA

3.1 Ricovero, pronto soccorso, *day-hospital* e dimissione protetta.

La degenza in luogo di cura è documentata da specifica attestazione di ricovero e di dimissione ovvero, ferme le disposizioni in materia di termini per la presentazione della documentazione, anche dalla lettera di dimissione.

Ai fini medico-legali la degenza in un luogo di cura costituisce periodo di TNI e, per tale motivo, rientra nel computo della licenza straordinaria per tutto il personale in servizio permanente (45 giorni annui) o in ferma volontaria (due anni per l’intero periodo di ferma).

² Cfr. d.m. 17 maggio 2000, n. 155 e decreto n. 416631 in data 15 dicembre 2003 del Comandante Generale della Guardia di finanza.

Nel caso in cui, durante un periodo di TNI concesso dall'Ufficiale Medico o da un Organo collegiale o, comunque, durante un periodo in cui il militare è «*a disposizione*» dell'Autorità sanitaria militare, dovesse verificarsi la necessità, per il medesimo, di ricoverarsi in un luogo di cura, si dovrà procedere, in detto arco temporale, esclusivamente ad un aggiornamento diagnostico, senza incidere sulla connessa prognosi.

Pertanto, il militare dovrà comunicare e documentare la nuova circostanza, non appena gli è possibile, al medico del Corpo, affinché quest'ultimo esprima la propria valutazione anche con riferimento alla nuova problematica insorta, oggetto di degenza durante la TNI, ai fini dell'aggiornamento della relativa diagnosi ed, eventualmente, anche della prognosi.

All'atto della stabilizzazione delle condizioni di salute del militare interessato, il medico del Corpo si esprimerà sull'intera vicenda sanitaria ovvero avvierà un nuovo *iter* collegiale, ricomprendente sia la patologia che aveva innescato la TNI, sia quella successivamente insorta e che ha causato il ricovero.

In sostanza, nello specifico caso di ricovero occorso durante l'*iter* collegiale, il militare dovrà essere nuovamente inviato alla CMO al termine dell'intera vicenda sanitaria e, qualora ne ricorrano i presupposti, per l'adozione del provvedimento medico-legale definitivo.

Analogamente, anche l'accesso alle prestazioni di Pronto Soccorso e il giudizio prognostico all'uopo emesso determinano una TNI.

Come per il ricovero, anche la documentazione rilasciata dal Pronto Soccorso è valida ai fini della giustificazione dell'assenza dal servizio.

Il regime di degenza in *day-hospital*, nato per permettere al cittadino l'effettuazione di accertamenti e/o terapie complesse senza subire le limitazioni della «*ospedalizzazione*», può essere considerato come ricovero soltanto per i giorni effettivamente trascorsi all'interno della struttura ospedaliera. Analogamente può dirsi per il regime di dimissioni protette.

Le assenze nei giorni intercorrenti tra un *day-hospital* e l'altro, analogamente al ricovero che interviene durante un periodo di TNI, richiedono la presentazione di documentazione sanitaria esclusivamente ove non già coperti da una precedente prognosi.

Un diverso trattamento giuridico è riservato, invece, alla **terapia salvavita**, istituto previsto dall'articolo 40 del d.P.R. n. 51/2009, con riguardo al quale si rinvia alla successiva PARTE II, § 8.

3.2 Certificazioni mediche attestanti uno stato di Temporanea Non Idoneità.

La TNI è documentata con certificazioni mediche, pubbliche o private, referti di pronto soccorso e provvedimenti medico-legali emessi dall'Infermeria.

E' opportuno evidenziare che:

- a. la prognosi indicata nella lettera di dimissione dal luogo di degenza è valida a giustificare la TNI e, dunque, il corrispondente periodo di assenza dal servizio;
- b. resta fermo, in assenza di ulteriori prognosi, che il militare dovrà recarsi presso l'infermeria al termine del periodo di TNI, comunque secondo le modalità di cui al § 2.1.

Il giudizio di merito sulla tipologia della certificazione presentata e, soprattutto, sul suo contenuto diagnostico sono rimessi al medico responsabile per il Corpo in sede periferica che vigilerà sulle cause di assenza dei militari.

4. COMPITI DEGLI ORGANI SANITARI MILITARI

4.1 Accesso all'Infermeria, certificazioni mediche e provvedimenti medico-legali.

Il militare ammalato giustifica la sua assenza mediante le certificazioni mediche e le modalità precedentemente indicate al punto 3. Tali certificazioni non hanno limiti prognostici se non in esito all'intervento del medico responsabile per il Corpo in sede periferica. Il militare, fatte salve le preminenti esigenze di primo soccorso, sarà avviato presso l'infermeria, con provvedimento del proprio reparto (vgs. PARTE V, punto 3. - allegato 8):

- a. su segnalazione del Servizio Sanitario, in caso di patologie di natura neuro-psichiatrica e, comunque, quando si ritenga opportuno, particolarmente in relazione alla rilevanza medico-legale riscontrata nell'ambito dell'attività di controllo delle certificazioni ricevute (es. cardiomiopatie, neoplasie ecc.);

- b. in ogni caso, all'atto della guarigione clinica, e prima di riprendere il servizio, se siano stati superati giorni 20 di assenza continuativa dal servizio medesimo. In tal senso, periodi di assenza continuativi inferiori a tale limite, fatte salve le previsioni indicate *sub a.*, non necessitano di un provvedimento di idoneità da parte dell'Infermeria;
- c. al termine di un periodo di TNI concesso dall'Infermeria, salvo diversa indicazione della stessa;
- d. su istanza del militare;
- e. per circostanze rilevate d'ufficio, che giustifichino una richiesta di verifica dell'Idoneità al SMI, debitamente documentate in un dettagliato rapporto informativo sui fatti rilevati.

A fattor comune, il provvedimento di invio del militare presso l'Infermeria dovrà essere sottoscritto dal Comandante di reparto ovvero, nei reparti strutturati, dal primo Ufficiale della linea gerarchica

In tali casi, il militare potrà riprendere servizio esclusivamente previo giudizio di idoneità da parte dell'Infermeria.

Avuto riguardo alla rilevante importanza che deve essere attribuita a ogni vicenda che può influire sullo «*stato giuridico*» dei militari, le Infermerie e le competenti articolazioni dei Comandi di 2° livello dovranno scambiarsi le informazioni necessarie al computo della licenza straordinaria goduta e soprattutto dei giorni di aspettativa complessivamente fruiti nel quinquennio, tenendo a mente le disposizioni recate dagli artt. 905, comma 7, e 912 del d.lgs. n. 66/2010, dalla legge 3 agosto 1961, n. 833 e dall'articolo 8 della legge 1 febbraio 1989, n. 53.

Il militare, al termine di un periodo di TNI concesso dall'Infermeria, non potrà, salvo documentati motivi di INTRASPORTABILITA', RICOVERO OSPEDALIERO, AGGRAVAMENTO o INTERCORSA PATOLOGIA, presentare certificazione medica contenente ulteriore prognosi o astenersi dal presentarsi a visita presso l'infermeria di competenza.

Ad ogni buon conto, il militare dovrà essere avviato a visita il giorno successivo alla scadenza della prognosi emessa. Qualora il provvedimento

sanitario termini nei giorni di sabato, domenica e festivi, si attenderà il primo giorno lavorativo utile.

E' facoltà del militare fruire del periodo di assenza in una sede diversa da quella di residenza o domicilio, purché ne dia apposita comunicazione al reparto di appartenenza.

Solo in caso di impedimento fisico-sanitario, per i medesimi motivi innanzi già indicati, il medico responsabile per il Corpo in sede periferica, competente in relazione al luogo in cui il militare fruisce del periodo di assenza, potrà procedere ad una visita domiciliare.

Eventuali deroghe alla competenza territoriale delle CMO potranno essere autorizzate solo dal Dipartimento Militare di Medicina Legale (DMML), previo interessamento del Comando di 2° livello, solo in caso di eccezionali e documentati motivi connessi allo stato di salute del militare.

4.2 Compiti del Capo Servizio Sanitario.

Il medico responsabile per il Corpo in sede periferica, nel ricevere le certificazioni contenenti la diagnosi, opera un controllo di congruità medico-legale e interviene nei casi ritenuti necessari apponendo sul retro del certificato un «*visto*».

Laddove, invece, ritenga necessario svolgere un approfondimento della vicenda, onde assumere le decisioni di competenza, potrà:

- a. proporre al Comandante di reparto di disporre la convocazione a visita del militare, per meglio valutare la diagnosi e la prognosi formulate;
- b. esprimere, successivamente, una nuova e diversa prognosi, che tenga conto degli effettivi tempi di recupero dell'idoneità al SMI;
- c. adottare un diverso provvedimento di TNI annotando la dicitura «*concesso sugli atti*»; **senza disporre la convocazione del militare**, laddove la documentazione clinica e le patologie sofferte siano connotate da particolare gravità e/o da notevoli tempi di recupero fisico (grandi traumatismi multipli, cardiomiopatie ischemiche nelle fasi iniziali, neoplasie etc.).

Il medico responsabile per il Corpo in sede periferica (vgs. PARTE V, punto 3. – allegato 9) ha facoltà di giudicare sull'IDONEITA' al SMI **all'atto della presunta guarigione clinica (MALATTIA) o del recupero della condizione fisica (CONVALESCENZA)**, solamente per periodi non superiori, rispettivamente, a 90 e 60 giorni e senza soluzione di continuità, anche cumulabili tra loro, **per una potestà teorica massima di 150 giorni**.

Resta inteso che la potestà del medico responsabile per il Corpo in sede periferica di giudicare della TNI **non ha limiti prefissati** se non quelli connessi alla discrezionalità tecnica legata alla comune pratica medico-legale e ad elementi di opportunità connessi alla specifica vicenda.

Ai fini del giudizio di IDONEITA', le prefate situazioni (MALATTIA - CONVALASCENZA), singolarmente considerate, obbligano, invece, il medico a inviare il militare presso la CMO qualora siano superati 90 ovvero 60 giorni, secondo che si tratti di MALATTIA ovvero di CONVALESCENZA. Quindi, il superamento di anche un solo dei due limiti temporali sopraindicati non consente il cumulo delle assenze e dà luogo alla perdita della competenza del medico responsabile per il Corpo in sede periferica in favore della CMO.

Tabella esempi:

SITUAZIONE DEL MILITARE	STATO DI SALUTE DEL MILITARE	PROVVEDIMENTO E COMPETENZA
Malattia 90 gg + convalescenza 60 gg	non guarito	Ulteriore TNI a cura del medico responsabile per il Corpo in sede periferica
Malattia 90 gg + convalescenza 60 gg	guarito	IDONEO a cura del medico responsabile per il Corpo in sede periferica
Malattia 95 gg + convalescenza 40 gg	guarito	IDONEO a cura della CMO
Malattia 30 gg + convalescenza 70 gg	guarito	IDONEO a cura della CMO
Malattia 100 gg + convalescenza 80 gg	non guarito, ma con quadro clinico stabilizzato	invio alla CMO per il giudizio definitivo della predetta Autorità sanitaria
Resta ferma la possibilità per il medico responsabile per il Corpo in sede periferica di rimettere il giudizio alla CMO in ragione della vicenda sanitaria.		

Pertanto, anche in considerazione dell'onerosità per il Corpo degli accertamenti richiesti alle CCMMOO, l'invio alla visita medico-collegiale del militare, ai fini dell'espressione del relativo giudizio di IDONEITA', **sarà disposto solo al termine di un congruo periodo di osservazione e di raccolta di documentazione clinico-diagnostica**, e cioè quando le

condizioni di salute del militare siano valutate **stabili**, al punto da rendere ipotizzabile l'adozione di un provvedimento definitivo.

In tale contesto, è, altresì, necessario che il medico responsabile per il Corpo in sede periferica, ove la documentazione e gli elementi diagnostici disponibili lo consentano, eviti la convocazione a visita di soggetti affetti da patologie la cui evidenza renda superfluo, se non addirittura dannoso, lo spostamento del militare.

Restano ferme le disposizioni in materia di visite mediche di servizio (conseguimento o rinnovo della patente militare, idoneità agli impieghi vari, idoneità al servizio permanente, etc.) le cui certificazioni saranno rese unicamente su richiesta del reparto interessato.

Infine, fatta eccezione per gli allievi degli Istituti di Istruzione, per i quali vigono separati ordinamenti, il personale del Corpo, gravato da patologie giudicate lievi, reputate guaribili in breve tempo e che consentano al militare una residua capacità lavorativa, può chiedere di essere ammesso, in qualità di «uditore», alla frequenza di attività corsistiche che non prevedano alcun impegno fisico, ovvero lo svolgimento di attività tecnico-pratiche, osservando, al riguardo, le prescrizioni e le limitazioni sanzionate dal medico responsabile per il Corpo in sede periferica.

4.3 Accesso agli organi della Sanità Militare Interforze per giudizi in merito all'idoneità al servizio militare incondizionato.

All'atto del primo invio proposto dal medico responsabile dell'Infermeria del Corpo, il militare riceverà il modello GL-b (vgs. PARTE V, punto 3. – allegato 10), comprensivo di plico chiuso contenente la diagnosi all'attenzione del Collegio Medico, nel quale dovranno essere compendiate anche i dati della «SEZIONE A: AMMINISTRATIVA» del citato modello GL-b.

Al riguardo, si precisa che il Comandante di reparto non dovrà compilare la parte «RIEPILOGO DELLE INFERMITÀ/LESIONI GIUDICATE AI FINI DELLA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO», i cui elementi saranno forniti, in busta chiusa, alla CMO, esclusivamente a cura del citato medico del Corpo.

Analogamente, lo stesso medico ometterà di compilare il quadro riferito al «*GIUDIZIO DIAGNOSTICO*», recante il motivo sotteso all'accertamento sanitario da effettuare presso l'Organo collegiale sanitario, **cautelando tale dato in plico chiuso**.

L'Interessato avrà cura di consegnare il predetto modello al proprio reparto, che, a sua volta, compilerà le parti di competenza: GL-a e GL-b.

Restano ferme le prassi consolidate a livello locale nelle comunicazioni instaurate tra le Infermerie e le CCMMOO, tese a informare queste ultime della vicenda sanitaria.

Il mod. GL-b potrà essere compilato dall'Ufficiale medico, anche contestualmente all'emissione di una prognosi, qualora questi ritenga che, al termine del periodo di TNI concesso, si renda necessario l'avvio del militare agli Organi collegiali. Tale facoltà, che evita al militare di transitare dall'infermeria solamente per essere avviato alla CMO, si esplica considerando efficace il mod. GL-b solo allo scadere del provvedimento.

I provvedimenti emessi dalla CMO non necessitano di convalida da parte dell'Infermeria e, pertanto, il militare dimesso dalla CMO, laddove dichiarato IDONEO al SMI, potrà rientrare direttamente al reparto di appartenenza, che, adottando le cautele in materia di tutela dei dati sanitari personali, trasmetterà all'Infermeria, in plico chiuso, i relativi provvedimenti medico-legali per l'aggiornamento della vicenda e la custodia degli atti nel fascicolo dell'interessato.

Qualora durante il periodo concesso dalla CMO non intercorrano nuovi eventi patologici, che attiverrebbero viceversa un nuovo *iter*, il Servizio Sanitario, invierà al reparto di appartenenza del militare il modello GL-b debitamente compilato e già preannunciato all'Organo collegiale competente secondo i consueti canali di comunicazione, affinché l'interessato possa recarsi direttamente presso la CMO, nella data prevista, senza essere obbligato a tornare in Infermeria per il mero ritiro del citato documento.

4.3.1 Indicazioni procedurali.

Al fine di porre gli Organi Sanitari Militari nelle migliori condizioni per esprimere il giudizio nei confronti dei militari del Corpo, è necessario che

almeno la prima richiesta di visita collegiale sia corredata di una **compiuta e dettagliata relazione medica**, predisposta a cura del medico responsabile per il Corpo in sede periferica, nella quale, oltre ovviamente ai motivi che determinano l'invio a visita medica, siano **in ogni caso** indicati:

- a. i **precedenti sanitari** più importanti o significativi in relazione alla patologia per la quale l'interessato viene sottoposto a visita;
- b. **le infermità** eventualmente **già riconosciute** come **SI** dipendenti da causa di servizio.

Nella relazione dovranno essere indicati, altresì, i giorni complessivamente fruiti dall'interessato, a titolo di aspettativa per **infermità** e **motivi privati**, ai fini del computo del periodo massimo, fissato in due anni, di aspettativa fruibile nel quinquennio.

4.4 Giudizio d'appello.

Qualora il militare inviato a visita medica di controllo presso la CMO non accetti il giudizio, lo stesso potrà ricorrere alla CM2 entro il termine di dieci giorni dalla comunicazione del relativo verbale di prima istanza (vgs. l'art. 194, comma 2, del d.lgs. n. 66/2010, l'art. 19, comma 4, del d.P.R. n. 461/2001 e, per gli aspetti procedurali, il § 4. della direttiva n. 5000, in data 9 marzo 2007, della Direzione Generale della Sanità Militare del Ministero della difesa, consultabile su iride e partecipata a tutti i reparti del Corpo con il foglio n. 171090/07, in data 24 maggio 2007, del Comando Generale).

Anche i provvedimenti assunti in tali sedi saranno trasmessi all'infermeria.

4.5 Norme particolari per il Servizio Sanitario riguardanti i frequentatori dei corsi di formazione di base³ presso gli Istituti di Istruzione.

L'*iter* formativo presso gli Istituti di Istruzione vede alternarsi attività di carattere prettamente teorico-didattico ad altre di natura prioritariamente tecnico-pratica (addestramento militare, pratica d'armi, attività ginnico-sportiva, etc.).

³ Tali corsi ricomprendono anche quelli riservati al personale già appartenente al Corpo per l'accesso ai ruoli superiori.

Ciò presuppone che i discenti siano in una condizione di completa efficienza fisica. Nel contesto addestrativo potrebbe però verificarsi la necessità di adottare provvedimenti medico-legali del tutto incompatibili con la loro presenza a lezione, fino a pregiudicarne, anche parzialmente, l'apprendimento, la valutazione o, addirittura, la stessa frequenza del corso.

Norme, regolamenti e ordinamenti degli studi relativi ai corsi di formazione di base contengono, infatti, specifiche disposizioni inerenti agli aspetti valutativi (necessità di far sostenere, ai frequentatori, delle prove – anche intermedie – nelle singole discipline, incluse quelle di carattere pratico) e alle assenze dei militari dalle attività addestrative (con la previsione di ipotesi di rinvio o esclusione dal corso).

L'attività didattica è, tuttavia, caratterizzata da lineamenti di adeguata flessibilità, che consentono al medico responsabile dell'Infermeria di adottare provvedimenti mirati e limitati a specifiche attività addestrative, principalmente di carattere pratico.

In particolare, quale giudizio di inidoneità specifica e non assoluta, si potranno adottare provvedimenti di «*dispensa*» da singole attività, ripetibili durante l'intero svolgimento del corso, in ragione delle condizioni cliniche rilevate e ferme restando le prioritarie esigenze di carattere clinico ed epidemiologico connesse alla salute del militare e della comunità tutta.

Qualora siano raggiunti, con provvedimenti della specie anche non continuativi, periodi nell'insieme rilevanti, dovrà essere valutato, nel complesso, il quadro clinico del militare per verificare l'effettiva efficacia delle indicazioni terapeutiche adottate e l'eventuale assunzione di provvedimenti medico-legali di natura diversa.

Le peculiarità del periodo formativo, inoltre, rendono necessaria la possibilità, da parte del medico responsabile del Corpo, di disporre «*l'osservazione*» del personale frequentatore presso i locali dell'Infermeria. Il citato sanitario potrà inoltre adottare un provvedimento di «*riposo*» nei confronti del personale frequentatore dei corsi in parola cui sia stato accertato uno stato di malattia di lieve entità, per il quale sia presumibile un pronto recupero, e la cui eziologia non possa compromettere la salute della comunità.

Detto provvedimento, fruibile esclusivamente all'interno dell'istituto, concorre al raggiungimento dei limiti massimi di assenza per malattia, ferma restando la specifica disciplina dei rinvii prevista per ciascun corso.

In occasione del Tirocinio previsto da alcune procedure concorsuali, l'Infermeria presterà la necessaria assistenza, con le medesime modalità innanzi illustrate, agli aspiranti presenti nell'Istituto.

In tal senso, ove emergano situazioni o eventi sanitari suscettibili di apprezzamento in ordine all'idoneità psico-fisica al servizio, l'Ufficiale medico provvederà a trasmettere apposita, dettagliata relazione al Centro di Reclutamento, che interesserà l'organo collegiale ovvero l'Autorità del Corpo competente a valutarla, in relazione allo stato della procedura concorsuale.

5. ATTIVITA' STATISTICHE ED ISPETTIVE

Al fine di consentire la rilevazione statistico-epidemiologica degli eventi di interesse sanitario, oltre che la creazione di indicatori di funzionamento standardizzati, tutti gli accertamenti medico-legali posti in essere nei confronti di militari del Corpo da parte delle Infermerie dovranno essere censiti sul **registro dei chiedenti visita**, da gestire - nel rispetto delle norme in materia di *privacy* - attraverso l'applicativo «*SANIWEB – Gestione Registro Sanitario*», secondo le procedure indicate nel «*Manuale utente*» consultabile nella Parte VII della presente pubblicazione.

Nello specifico, l'applicativo consente l'informatizzazione delle principali attività burocratico-amministrative svolte presso le Infermerie dei Comandi di Corpo, assicurando la predisposizione e la stampa della modulistica di settore (*ad esempio: modelli ML e GL*), nonché l'elaborazione di *report* statistici utili alla Direzione di Sanità per le azioni di indirizzo e controllo in materia di:

- a. *policy* sanitaria;
- b. monitoraggio degli oneri finanziari sostenuti;
- c. analisi dello stato generale di salute del personale militare.

In tale quadro, la Direzione di Sanità effettuerà ispezioni tecniche nei confronti delle Infermerie del Corpo con cadenza biennale, ovvero - qualora ne rinvenga la necessità - sulla base dei dati statistici elaborati.

In tal senso, provvederà con proprio personale ovvero delegando altro Ufficiale medico del Corpo di stanza presso il comando più vicino.

PARTE I – SEZIONE II

CONTROLLO SULLE ASSENZE PER MOTIVI DI SALUTE

La c.d. «VISITA FISCALE»

1. QUADRO NORMATIVO

L'art. 55-*septies* del d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, introdotto dall'art. 69, comma 1, del d.lgs. n. 150 in data 27 ottobre 2009, detta, tra le altre, disposizioni in materia di controlli sulle assenze per malattia per il pubblico impiego, da svolgere nella fasce orarie di reperibilità determinate con d.m. 18 dicembre 2009, n. 206.

A mente dell'art. 1 del citato decreto ministeriale, le fasce di reperibilità dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono fissate secondo i seguenti orari: dalle 9 alle 13 e dalle 15 alle 18. L'obbligo di reperibilità sussiste anche nei giorni non lavorativi e festivi.

Sul punto è necessario sottolineare che, qualora il dipendente debba allontanarsi dal citato indirizzo di degenza per effettuare visite mediche, prestazioni o accertamenti specialistici o per altri giustificati motivi⁴, **comunque da documentare**, lo stesso è tenuto a darne **preventiva** comunicazione all'Amministrazione;

L'art. 2 del d.m. n. 206 citato, invece, individua i casi di esclusione dall'obbligo di reperibilità, allorquando l'assenza del dipendente è riconducibile ad una delle seguenti circostanze:

- a. patologie gravi che richiedono «*terapie salvavita*»;
- b. infortuni sul lavoro;
- c. malattie per le quali è stata riconosciuta la causa di servizio;
- d. stati patologici sottesi o connessi alla situazione di invalidità riconosciuta;

Sono altresì esclusi i dipendenti nei confronti dei quali è stata già effettuata la visita fiscale per il periodo di prognosi indicato nel certificato.

⁴ La valutazione dei «*giustificati motivi*» che consentono l'allontanamento dal domicilio è rimessa all'Amministrazione di servizio (cfr., in tal senso, la circolare n. 10, in data 1° agosto 2011, del Dipartimento della funzione pubblica).

Pertanto, ove risulti preliminarmente noto, anche a seguito dell'interessamento del medico responsabile per il Corpo in sede periferica, che lo stato di malattia sia riconducibile a una delle predette fattispecie, non sarà richiesta l'effettuazione della visita di controllo.

E' di tutta evidenza che qualora le citate circostanze non siano conosciute dall'Amministrazione, ma emergano solo successivamente alla visita fiscale disposta, l'eventuale assenza del militare dal domicilio di degenza non darà luogo ad alcuna contestazione disciplinare.

L'art. 55-septies del citato d.lgs. n. 165 del 2001 prevede:

- (1) al comma 5, che *«le pubbliche amministrazioni dispongono per il controllo sulle assenze per malattia dei dipendenti valutando la condotta complessiva del dipendente e gli oneri connessi all'effettuazione della visita, tenendo conto dell'esigenza di contrastare e prevenire l'assenteismo. Il controllo è in ogni caso richiesto sin dal primo giorno quando l'assenza si verifica nelle giornate precedenti o successive a quelle non lavorative»;*
- (2) al comma 5-bis, che le fasce orarie di reperibilità entro le quali devono essere effettuate le visite di controllo e il regime delle esenzioni dalla reperibilità sono fissate con apposito decreto del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione;
- (3) al comma 5-ter, che *«nel caso in cui l'assenza per malattia abbia luogo per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici il permesso è giustificato mediante la presentazione di attestazione, anche in ordine all'orario, rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privati, che hanno svolto la visita o la prestazione o trasmessa da questi ultimi mediante posta elettronica».*

In tale ipotesi, l'assenza sarà giustificata mediante la concessione di:

- (a) **«licenza straordinaria per gravi motivi»**, per assenze di durata superiore alla metà dell'orario di servizio giornaliero (qualora il militare non abbia superato il limite massimo di 45 giorni annui);
- (b) **«permesso per visite o prestazioni sanitarie»**, nel caso in cui l'assenza sia di durata inferiore o pari alla metà dell'orario di servizio giornaliero.

Tuttavia, per il soddisfacimento delle esigenze indicate al comma 5-ter, tra le quali certamente rientrano anche le «*visite specialistiche*», non è escluso che il personale interessato possa fruire, in alternativa, delle altre forme di assenza dal servizio non comportanti variazioni della posizione di «*stato*» previste dall'ordinamento, a mente del vigente compendio in materia di «*Assenze dal servizio non comportanti variazioni della posizione di stato*» (cfr. testo circolare n. 120000/105 vigente).

Il ricorso all'uno o all'altro istituto dipende dalle circostanze concrete, tra le quali anche la durata dell'assenza, nonché dalle valutazioni del militare e del medico curante (che redige il certificato o la prescrizione)⁵.

Le disposizioni in rassegna trovano applicazione anche nei confronti dei dipendenti di cui all'art. 3 del citato d.lgs. 165 del 2001, tra i quali gli appartenenti al comparto «*sicurezza e difesa*», ai sensi dell'art. 16, comma 10 del d.l. 6 luglio 2011, n. 98, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111.

Inoltre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del «*Nuovo Regolamento di servizio interno della Guardia di Finanza*», approvato con d.m. 30 novembre 1991, i Comandanti di reparto possono richiedere visite mediche di controllo «*sulla base della normativa vigente*».

Al riguardo, si terrà conto delle direttive tecniche e dei chiarimenti in merito forniti dal Dipartimento della funzione pubblica⁶.

Ciò posto, si precisa che nei confronti del personale che fruisce di periodi di assenza per motivi di salute, la visita di controllo:

- deve essere sempre disposta, sin dal primo giorno, qualora l'assenza si verifichi nelle giornate precedenti o successive a quelle non lavorative⁷;
- è, invece, **discrezionale** in tutti gli altri casi, per i quali non si può prescindere da una attenta valutazione della condotta complessiva del militare assente e degli oneri connessi all'effettuazione della visita, tenendo conto dell'esigenza di

⁵ Cfr., in tal senso, il paragrafo 1.2. della circolare n. 8 del 2008 emanata dal Dipartimento della funzione pubblica.

⁶ cfr. circolare n. 10/2011 in data 1° agosto 2011.

⁷ Il Dipartimento della funzione pubblica ha in merito precisato che «*la giornata lavorativa va individuata non solo con riferimento alle giornate festive e alla domenica, che di regola sono dedicate al riposo, ma anche all'articolazione del turno cui ciascun dipendente è assegnato, nonché alle giornate di permesso o ferie concesse*» (nota n. 56340 in data 21 novembre 2011 diretta al Ministero dell'interno – Dipartimento pubblica sicurezza – Direzione centrale per le risorse umane).

contrastare e prevenire l'assenteismo. In particolare, nel richiederla il Comandante di reparto dal quale il personale assente per malattia dipende per l'impiego deve considerare elementi di carattere oggettivo, prescindendo da valutazioni o sensazioni di carattere personalistico.

2.

D

OVERI DEI MILITARI AMMALATI DURANTE IL PERIODO PRESCRITTO DAI SANITARI

L'articolo 748 del d.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, pone in capo al militare impedito a prestare servizio per malattia specifici obblighi di informazione nei confronti dei propri superiori.

Tali obblighi sono soprattutto finalizzati a consentire ai Comandanti di reparto di continuare ad assicurare la regolare esecuzione del servizio, provvedendo alla riorganizzazione del medesimo, così come previsto all'articolo 20, comma 1, lett. A) del «*Nuovo regolamento di servizio interno della Guardia di finanza*».

La normativa concernente le «*visite fiscali*» introduce ulteriori doveri. In merito, si sottolinea come la giurisprudenza sia più volte intervenuta sull'argomento, affermando che gli accertamenti medici attivati sulla base della legislazione in esame hanno finalità pubbliche, con il conseguente obbligo di collaborazione gravante sul lavoratore «*in malattia*» (Corte Costituzionale, sent. 26 gennaio 1988, n. 78, e Corte di Cassazione, Sez. Lav., 14 maggio 1997, n. 4216 e 2 marzo 2004, n. 4247). A tal proposito la richiamata giurisprudenza, con riferimento ad altre categorie di lavoratori, ha avuto modo di sottolineare come il «*dovere di diligenza*» consista nel:

- a. comunicare tempestivamente l'assenza e la sua durata;
- b. permettere all'Amministrazione di provvedere alla sostituzione;
- c. consentire l'effettuazione della visita di controllo;
- d. garantire la reperibilità al domicilio.

In sintesi durante il l'assenza per motivi di salute il militare è tenuto:

- e. a **comunicare prontamente l'assenza** al Comando di reparto da cui dipende per l'impiego e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di servizio del giorno in cui essa si verifica;
- f. pur in presenza di espressa autorizzazione del medico curante ad uscire, **a farsi trovare comunque nel domicilio comunicato all'Amministrazione, nelle fasce di reperibilità prevista dalla legge;**
- g. **a dare preventiva comunicazione al reparto di appartenenza**, eccezion fatta per i casi di obiettivo e giustificato impedimento, **qualora debba allontanarsi durante le predette fasce orarie di reperibilità dall'indirizzo comunicato;**
- h. ad **effettuare la comunicazione sub e.**, anche nel caso di **prosecuzione dell'assenza medesima.**

3. RICHIESTA ALLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DI VISITA DI CONTROLLO

Ciascun Comandante di reparto può, ovvero deve, richiedere l'effettuazione di visite mediche di controllo nei confronti del militare che fruisce di periodo di assenza per motivi di salute presso il domicilio privato, fin dal primo giorno di assenza, facendo richiesta alla A.S.L. del luogo in cui l'interessato si trova durante il periodo di malattia ed informando contestualmente il Comando Regionale (o equiparato) ed il competente medico responsabile per il Corpo in sede periferica, nonché gli eventuali Comandi intermedi.

A tal fine è stato predisposto apposito modello di richiesta (vgs. PARTE V, punto 3. – allegato 12).

La «*visita fiscale*» da parte dei medici della A.S.L., richiedibile sempre a mezzo del suddetto **allegato 12**, è esperibile pure per coloro i quali fruiscono «*in caserma*» del periodo di assenza per malattia prescritto dai sanitari di fiducia. Peraltro, nel caso in cui alla sede sia presente una struttura sanitaria del Corpo, la visita medica di controllo «*in caserma*» sarà effettuata dal medico responsabile per il Corpo in sede periferica.

La visita medica di controllo non va richiesta allorché il periodo di assenza per malattia sia stato prescritto dal medico responsabile per il Corpo in sede periferica.

Effettuata la diagnosi, il sanitario incaricato della «*visita di controllo*» potrà confermare la prognosi del medico curante oppure modificarla.

Qualora il medico ritenga guarito il militare, questi è tenuto a riprendere servizio il primo giorno successivo lavorativo non festivo. Tuttavia, nel caso in cui il soggetto giudicato idoneo, anziché riprendere regolarmente servizio, fa seguire un nuovo certificato medico, il Comandante di reparto può opportunamente richiedere una seconda visita medica di controllo.

Come riportato nel citato allegato 12, l'A.S.L. comunicherà l'esito della «*visita medica di controllo*» alla competente Infermeria del Corpo, che avrà cura di partecipare al Comandante di reparto i **solì dati riferiti alla prognosi e all'eventuale assenza dal domicilio del militare interessato**.

4. MILITARE ASSENTE ALLA VISITA MEDICA DI CONTROLLO

Il medico della A.S.L., laddove sia impossibilitato ad eseguire la visita per assenza del militare all'indirizzo indicato ovvero perché quest'ultimo ha ommesso di adottare tutte le misure atte a consentirne l'effettiva esecuzione (cfr., *ex pluribus*, le sentenze della Corte di Cassazione, Sez. Lavoro, 14 maggio 1997, n. 4216 e 2 marzo 2004, n. 4247), è tenuto a darne tempestiva comunicazione al reparto che ha richiesto il controllo, invitando il militare a presentarsi alla visita ambulatoriale il primo giorno successivo, non festivo, presso il competente presidio sanitario pubblico indicato nell'avviso stesso, salvo che l'interessato non abbia ripreso servizio.

Il Comandante di reparto che ha richiesto l'effettuazione della visita, inviterà il militare a fornire, per iscritto ed entro i quindici giorni successivi alla data di ricezione dell'invito stesso, motivati e, ove possibile, documentati chiarimenti in ordine alla sua assenza, all'esito dei quali:

- a. potrà archiviare la trattazione, qualora ritenga fondati i motivi addotti dall'interessato;
- b. fermo restando ogni valutazione di ordine disciplinare, interesserà il competente Ente amministrativo del Corpo per l'applicazione delle conseguenze di carattere economico, previste dall'articolo 5, comma 14, del

d.l. 12 settembre 1983, n. 463, convertito, con modificazioni, nella legge 11 novembre 1983, n. 638. A tal fine, allo stesso Ente amministrativo - il quale procederà tenendo conto delle norme di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni - sarà inviata, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in tema di tutela della *privacy*:

- (1) la richiesta di visita medica di controllo avanzata alla A.S.L.;
- (2) la documentazione redatta dal medico della A.S.L. relativa all'assenza del militare.

In proposito, si evidenzia che il dipendente ingiustificatamente assente alla «*visita fiscale*» decade dal diritto a qualsiasi trattamento economico per l'intero periodo sino a dieci giorni e, previa seconda visita di controllo, nella misura della metà per l'ulteriore periodo, esclusi quelli di ricovero ospedaliero o già accertati da precedente visita.

Il termine di dieci giorni deve intendersi come massimo previsto, ai fini della trattenuta dell'intero ammontare della retribuzione giornaliera, la quale sarà commisurata alle effettive giornate di assenza ingiustificata, qualora queste siano inferiori a dieci.

5. MOTIVI GIUSTIFICATIVI DELL'ASSENZA

In ordine ai motivi che hanno determinato l'assenza, si segnala l'orientamento della Corte di Cassazione⁸, secondo cui «*l'assenza alla visita di controllo, per non essere sanzionata dalla perdita del trattamento economico di malattia (...) può essere giustificata oltre che dal caso di forza maggiore, da ogni situazione, la quale, ancorchè non insuperabile e nemmeno tale da determinare, ove non osservata, la lesione di beni primari, abbia reso indifferibile altrove la presenza personale dell'assicurato, come la concomitanza di visite mediche, prestazioni sanitarie o accertamenti specialistici, purchè il lavoratore dimostri l'impossibilità di effettuare tali visite in orario diverso da quello corrispondente alle fasce orarie di reperibilità*».

⁸ Cass. 24 novembre 2004, n. 22065. In senso conforme, Cass. 26 maggio 1999, n. 5150; Cass. 22 giugno 2001, n. 8544; Cass. 29 novembre 2002, n. 16996.

A tal fine, il militare è tenuto a fornire, a richiesta dell'Amministrazione, la pertinente documentazione sanitaria, con l'indicazione del giorno e dell'ora della visita o dell'accertamento medico effettuato.

6. ONERI FINANZIARI.

In relazione alle modalità di **copertura** degli **oneri finanziari** relativi agli accertamenti medico-legali effettuati dalle Aziende Sanitarie Locali nei confronti degli appartenenti al Corpo assenti per malattia, si evidenzia che si applicano le disposizioni contenute nell'art. 17, comma 5, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito dalla legge 15 luglio 2011, n. 111⁹.

L'Organo referente del Corpo è individuato nel IV Reparto - Direzione di Sanità.

Il Responsabile della politica di impiego delle risorse impartirà le necessarie disposizioni affinché i limiti delle disponibilità finanziarie attestate in bilancio non siano valicati.

⁹ In applicazione dell'art. 71 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, come modificato dall'art. 17, comma 23, del decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2009, n.102.

PARTE I – SEZIONE III

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI *PRIVACY*

1. TRATTAMENTO DEI DATI SANITARI

a. Le modalità procedurali di cui alla presente circolare devono essere armonizzate con le vigenti disposizioni poste a tutela della *privacy*, che, avuto riguardo al trattamento delle informazioni idonee a rilevare lo stato di salute del personale del Corpo, prevedono:

(1) all'art. 1059, comma 6-*bis*, del d.P.R. 15 marzo 2010, n. 90, che:

- (a) **i dati relativi alla diagnosi** apposta sul certificato medico del personale dipendente **possono essere utilizzati dal competente Organo della sanità militare** per le finalità dirette ad accertare la persistenza dell'idoneità psico-fisica ad attività istituzionali connesse alla detenzione o all'uso delle armi, ovvero comunque connotate da rischio o controindicazioni all'impiego e, in caso di accertata inidoneità, comunicati alle Commissioni mediche per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;
- (b) **siano comunicati al superiore diretto, invece, solo i dati inerenti all'inidoneità privi di elementi riguardanti la diagnosi;**

(2) al d.m. 29 novembre 2007, n. 255 (Regolamento di attuazione degli articoli 20, 21 e 181 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»), che, per il perseguimento di ben individuate finalità di interesse pubblico, quali, tra le altre, l'instaurazione e la **gestione dei rapporti di lavoro**, l'Amministrazione, a mezzo del proprio servizio sanitario, è legittimata al trattamento dei «**dati rilevanti lo stato di salute (patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso, anamnesi familiari)**».

Lo stesso d.m., all'art. 2, comma 2, statuisce altresì che «*i dati sensibili e giudiziari*» individuati dal regolamento siano «*trattati previa verifica della loro pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, specie nel caso in cui la raccolta non avvenga presso l'interessato*».

Pertanto, il trattamento di dati personali sensibili deve essere assicurato in osservanza del principio di **indispensabilità** sancito dall'art. 22, comma 3, del d.lgs. n. 196 citato.

Sul punto, inoltre, il Garante per la protezione dei dati personali ha sottolineato¹⁰ che il datore di lavoro che tratti dati sensibili, deve:

- (a) nel perseguire la finalità di gestione del rapporto di lavoro, **rispettare i principi di necessità e di indispensabilità** che impongono di ridurre al minimo l'utilizzo di tali dati personali e, quando non se ne possa prescindere, di trattare informazioni personali sensibili e giudiziari solo nella misura in cui siano indispensabili in relazione a tale finalità;
- (b) **valutare specificamente il rapporto tra i dati sensibili e gli adempimenti derivanti da compiti e obblighi previsti dalla legge**, per le informazioni rilevanti lo stato di salute (cosiddetti dati «*super sensibili*»).

Tali principi devono essere valorizzati anche nell'applicazione delle disposizioni di servizio e regolamentari interne precedenti alla disciplina in materia di *privacy*.

- b. A tal riguardo, in attesa che venga adottato, ai sensi dell'art. 748, comma 2, del d.P.R. n. 90/2010, il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, previa acquisizione del parere del Garante per la protezione dei dati personali, si ritiene necessario fin da ora adeguare le disposizioni attualmente previste in materia di «*assenze dal servizio per motivi di salute*».

A tal fine, il personale del Corpo giustifica la tipologia di assenza in argomento mediante la presentazione di **due certificazioni mediche; una concernente la sola prognosi e l'altra riportante invece anche l'indicazione della diagnosi**.¹¹

¹⁰ Cfr. il provvedimento a carattere generale n. 23, in data 14 giugno 2007, recante le «*linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico*», in allegato alla circolare n. 376209/45, in data 14 dicembre 2010, dell'Ufficio Centrale Relazioni con il Pubblico.

¹¹ Ad ogni buon conto, si segnala che le strutture sanitarie pubbliche sono abilitate all'invio telematico delle certificazioni giustificative dell'assenza dal servizio dei lavoratori dipendenti, a seguito dell'emanazione della Circolare n. 4, in data 18 marzo 2011, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica.

Ove non risulti possibile, per l'interessato, acquisire il «*doppio*» certificato, potrà consegnare al reparto una copia dello stesso opportunamente omissato della diagnosi. L'originale, debitamente cautelato, sarà inviato alla competente Infermeria del Corpo, a cura del Comandante di reparto.

Pertanto, l'interessato dovrà recapitare, **in busta chiusa e con nota di accompagnamento**, i due certificati sanitari, rispettivamente:

- (1) a
l'Autorità del Corpo dal quale si trova a dipendere direttamente per l'impiego (**Comandante di reparto o Capo di articolazione**), l'esemplare recante **la sola prognosi**, utile a giustificare l'assenza dal servizio;
- (2) al **medico responsabile** dell'Infermeria del Corpo (Capo Servizio ovvero medico convenzionato del Reparto Tecnico Logistico Amministrativo o equiparato che amministra e gestisce matricolarmente il militare), l'altro esemplare **recante anche la diagnosi**.

A tale sanitario spetterà curare gli aspetti di stretta pertinenza, compresi quelli connessi all'applicazione della disciplina in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

- c. Il Comandante di reparto, ovvero il primo Ufficiale della linea gerarchica dal quale il militare dipende per l'impiego, avrà, comunque, cura di conservare la documentazione sanitaria, priva di diagnosi, in un apposito fascicolo riportante sul frontespizio la dicitura «*CONTIENE DATI SENSIBILI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196*», identificato con la sola matricola meccanografica del militare al quale esso si riferisce.
- d. Tuttavia, allo scopo di poter istruire e definire compiutamente eventuali pratiche sanitarie per il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio di ferite, infermità o lesioni, **tutte le assenze per motivi di salute** dovranno essere in ogni caso riportate sulla «**SCHEDA SANITARIA**» conforme al modello in Allegato 11 (PARTE V, punto 3.), la quale sarà:
 - (1) predisposta a cura del reparto d'Istruzione al momento dell'arruolamento;
 - (2) aggiornata a cura del sanitario del reparto;
 - (3) custodita, **unitamente alla certificazione medica recante la diagnosi**, all'interno di un fascicolo presso l'Infermeria del Comando di Corpo. Il

fascicolo, anche questo riportante sul frontespizio la dicitura «*CONTIENE DATI SENSIBILI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196*» ed identificato con la sola matricola meccanografica del militare al quale lo stesso si riferisce, dovrà essere trasmesso, **in busta chiusa e con nota di accompagnamento**, in occasione dei successivi trasferimenti o cambi d'incarico dell'interessato definitivi, al medico del reparto di nuova destinazione, che ne continuerà a curare i descritti adempimenti.

Successivamente al collocamento in congedo, il fascicolo *sub* (3) sarà custodito a cura delle Infermerie dei Comandi Regionali individuati in ragione del luogo di residenza del personale interessato.

PARTE II

L'ASPETTATIVA PER INFERMITA'

1. GENERALITA'

L'aspettativa consiste nella posizione del militare temporaneamente esonerato dal servizio e come tale comporta un affievolimento dei diritti e degli obblighi, quasi esclusivamente collegabili al diuturno impiego in servizio del militare.

Va peraltro precisato che tale esonero dal servizio – che non incide sui poteri dispositivi dell'Amministrazione – non fa venire meno, al militare, i seguenti:

- a. **doveri:**
segreto d'ufficio, condotta conforme alla dignità delle proprie funzioni, obbligo di non svolgere attività incompatibili, divieto di cumulo di impieghi pubblici, obbligo di fedeltà;
- b. **diritti:**
al posto, al titolo ufficiale, a chiedere la risoluzione del rapporto d'impiego, al trattamento di quiescenza.

Ogni forma di aspettativa nel pubblico impiego va ricondotta a tipiche previsioni legislative. E', infatti, principio fondamentale in materia che le modificazioni temporanee del rapporto, cui siano riconnesse la sospensione e/o l'affievolimento dei rispettivi obblighi, possano ricollegarsi solo a ipotesi tassative e tipiche, predeterminate dal legislatore.

L'aspettativa, pertanto, può essere disposta esclusivamente per le cause e alle condizioni fissate dall'ordinamento.

I motivi per i quali è possibile, tra gli altri, essere collocati in aspettativa, generalmente previsti dalle vigenti leggi di stato, ovvero dalle specifiche leggi di seguito richiamate, sono:

- c. **stato di**
prigionia di guerra o di disperso (articoli 884 e 902 del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, concernente il «*Codice dell'ordinamento militare*» e articolo 8 della legge 1° febbraio 1989, n. 53);

- d. infermità (articoli 884, 905, 912, 913 e 929 del d.lgs. n. 66/2010, legge 8 agosto 1961, n. 833 e articolo 8 della legge 1° febbraio 1989, n. 53);
- e. motivi privati (articoli 884, 901, 912 e 913 del d.lgs. n. 66/2010 e articoli 7 e 8 della legge n. 53/1989);
- f. trasferimento del coniuge chiamato a prestare servizio all'estero (legge 11 febbraio 1980, n. 26, legge 25 giugno 1985, n. 333 e articolo 884 del d.lgs. n. 66/2010);
- g. motivi elettorali degli appartenenti al Corpo candidati alle consultazioni elettorali politiche o amministrative (articoli 16 e 81 della legge 1° aprile 1981, n. 121);
- h. *ope legis*, per mandato elettorale degli appartenenti al Corpo eletti a seguito di consultazioni elettorali politiche (articolo 68 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e articoli 884 e 903 del d.lgs. n. 66/2010);
- i. a domanda, per mandato elettorale degli appartenenti al Corpo eletti o nominati a seguito di consultazioni elettorali amministrative (articolo 81 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, articoli 884 e 904 del d.lgs. n. 66/2010 e articolo 5 del d.lgs. 17 settembre 2010, n. 156);
- j. frequenza di corsi per l'immissione nei ruoli della Polizia di Stato e della Polizia Penitenziaria (articolo 28 della legge 10 ottobre 1986, n. 668 e articolo 26, comma 2, del d.lgs. 30 ottobre 1992, n. 443);
- k. applicazione dell'articolo 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461 (articolo 884 del d.lgs. n. 66/2010 e articolo 39, comma 3, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51);
- l. attesa
della determinazione di transito agli impieghi civili (decreto interministeriale 18 aprile 2002, attuativo dell'articolo 14, comma 5, della legge 28 luglio 1999, n. 266 e articolo 2142 del d.lgs. n. 66/2010);
- m. congedo per la formazione (articolo 5 della legge 8 marzo 2000, n. 53 e articolo 57, del d.P.R. 18 giugno 2002, n. 164);
- n. dottorato di ricerca senza borsa di studio, o con rinuncia a questa (articolo 2

della legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni e articoli 884 e 911 del d.lgs n. 66/2010).

Il collocamento in aspettativa è disposto con determinazione dell'Autorità del Corpo specificatamente individuata per ogni tipologia sopra indicata. Al riguardo si precisa che, a mente dell'articolo 56 del d.P.R. 16 marzo 1999, n. 254, «*il provvedimento di collocamento in aspettativa, che non comporti riduzione o sospensione del trattamento stipendiale, è emanato dal Comandante di Corpo*», come individuato dall'articolo 1 della determinazione datata 19 settembre 2013, del Comandante Generale, diramata con la circolare n. 274519/109, in data 25 settembre 2013.

Per una più efficace e immediata comprensione della complessa materia, si farà più volte rimando ad esempi pratici di aspettativa per infermità compendiate nella Parte V.

Per semplicità e uniformità di esposizione, questi esempi:

- sono stati tutti ipotizzati con riferimento al caso di un militare che chiede di fruire di giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza, prima del collocamento in aspettativa;
- delineano ciascuno un vero e proprio caso concreto, partendo dallo specifico aspetto di volta in volta trattato, fino a giungere alle conclusioni della ipotizzata vicenda sanitaria.

2. LA LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA

E' concessa dal Comandante del Reparto dal quale il militare dipende o dal primo Ufficiale della linea gerarchica, sulla base della documentazione sanitaria di volta in volta acquisita agli atti del Comando.

La licenza straordinaria di convalescenza viene concessa:

- a. per i militari in servizio permanente, fino a un massimo di 45 giorni nell'anno;
- b. per i militari in ferma volontaria, fino a un massimo di 2 anni per l'intero periodo di ferma;
- c. per i militari richiamati, fino a un massimo di 45 giorni nell'anno.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 3, del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e dell'articolo 48 del d.P.R. n. 395 del 1995, la licenza straordinaria, per qualunque motivo sia concessa, non può in nessun caso superare nell'anno il tetto massimo cumulativo di 45 giorni.

3. L'ASPETTATIVA PER INFERMITA'

E' prevista per i soli militari in servizio permanente e configura un vero e proprio cambiamento della posizione di «*stato in servizio*».

E' obbligatoria per periodi di licenza straordinaria di convalescenza superiori a 45 giorni (sempreché non siano stati fruiti altri periodi di licenza straordinaria per altri motivi) e non può superare complessivamente **due anni in un quinquennio**.

Prima del collocamento in aspettativa per infermità, disposta a domanda o d'autorità, al militare devono essere «*concessi i periodi di licenza non ancora fruiti*» (articolo 905, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 66/2010 e articolo 8, comma 3, della legge n. 53/1989).

Il personale del Corpo «*in licenza straordinaria di convalescenza*» può, a domanda, essere collocato in aspettativa per infermità anche prima della scadenza della licenza stessa.

A tal proposito, l'articolo 3, comma 40-*bis*, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, introdotto dall'articolo 22, comma 24, della legge 23 dicembre 1994, n. 724, stabilisce che il dipendente che non abbia fruito dell'intero periodo di congedo straordinario può essere collocato in aspettativa, soltanto per assenze continuative di durata superiore a sette giorni lavorativi.

Pertanto, l'aspettativa può essere concessa:

- a. «*a domanda*», al personale che si trova in licenza di convalescenza, solo dopo aver fruito di un periodo minimo della predetta licenza non inferiore a sette giorni lavorativi;
- b. «*d'uffici* o», al termine di tutta la licenza straordinaria di convalescenza eventualmente spettante nell'anno, qualora l'interessato non intenda presentare la prevista istanza.

4. DECORRENZA DEI PROVVEDIMENTI MEDICO-LEGALI

I giudizi medico-legali relativi all'idoneità al servizio sono formulati essenzialmente sulla base delle condizioni fisiche evidenziate al momento della visita e, pertanto, in linea di principio, le posizioni sanitarie non possono avere decorrenza diversa da quella del giorno in cui la visita viene eseguita.

Tuttavia, gli accertamenti sanitari possono durare anche più giorni, ovvero può accadere, per altre ragioni (ad esempio motivi organizzativi della CMO), che la visita sia eseguita in data successiva a quella prevista, talché la vicenda sanitaria prosegue.

In tale circostanza, si rende necessario ancorare la decorrenza del successivo, eventuale giudizio di temporanea inidoneità a quello precedente, senza soluzione di continuità, in guisa di armonizzarla con la precedente posizione amministrativa degli interessati.

Pertanto, la decorrenza degli effetti delle diagnosi di temporanea inidoneità al servizio è influenzata da una serie di fattori, tra i quali ricorrono con maggior frequenza:

- a. la durata degli accertamenti sanitari;
- b. l'esecuzione di visite in unico o doppio grado di giudizio;
- c. il ricovero ospedaliero;
- d. «*l'armonizzazione*» con la preesistente posizione amministrativa.

La TNI decorre dalla data di emissione del provvedimento medico-legale. La certificazione probante potrà contenere il numero di giorni di prognosi emessa ovvero il termine della prognosi stessa. Non potranno, al contrario, essere accettate certificazioni, né adottati provvedimenti medico legali che indichino decorrenze diverse dalla data del rilascio.

E' fatto salvo il solo caso in cui la certificazione, successiva all'inizio della effettiva assenza, indichi il reale inizio della patologia, noto al medico in ragione di una comunicazione avuta con il paziente, con terminologie, in uso nel S.S.N. quali:

«riferisce di essere ammalato dal...», «sulla base dei dati anamnestici in possesso...».

Un'esatta determinazione della decorrenza risulta quanto mai necessaria e imprescindibile se si considera che da questa, come di seguito illustrato, derivano importanti effetti ai fini della determinazione del trattamento economico spettante e dei periodi di temporanea inidoneità fruibili.

4.1 Decorrenza della temporanea inidoneità.

Per una più chiara disamina di tutte le possibili situazioni che si possono verificare nel corso delle procedure medico-legali e che influiscono sulla decorrenza della temporanea inidoneità, è stata operata una fondamentale distinzione a seconda che gli accertamenti siano stati svolti in un **unico** o in **duplice** grado di giudizio.

Si ha pertanto:

a. giudizi
o unico in 1° grado:

- (1) se trattasi di **primo giudizio**, la temporanea inidoneità al servizio decorre **dalla data degli accertamenti stessi** (data del giudizio o verbale - vgs. esempio n. 1);
- (2) se la visita è effettuata per scadenza di un precedente periodo di inidoneità già concesso, il provvedimento decorrerà **dal giorno successivo a quello in cui ha avuto termine il predetto**, indipendentemente dalla sua veste amministrativa e in modo tale da garantire la **continuità del periodo di non idoneità** (vgs. esempio n. 1).

Qualora la C.M.O. riporti sul verbale di temporanea inidoneità la dicitura «**giustificando ai fini amministrativi il periodo dal ____ al ____**», o altra ad essa equivalente, l'Amministrazione provvederà a giustificare il periodo trascorso a disposizione della stessa, facendo risultare tale circostanza nel pertinente provvedimento di aspettativa

per infermità ovvero di licenza straordinaria di convalescenza (vgs. esempio n. 2);

- (3) il militare dimesso, a seguito di ricovero con degenza, dovrà in ogni caso essere sottoposto a visita da parte del medico responsabile per il Corpo in sede periferica, che deciderà se avviarlo presso la CMO competente, per il conseguente provvedimento medico-legale o per la concessione di un ulteriore periodo di temporanea inidoneità al servizio.

La temporanea inidoneità ottenuta dall'interessato decorrerà, dunque:

– d
al **giorno successivo alla dimissione dal luogo di degenza;**

– d
alla **data dell'emissione del documento sanitario**, se concessa da parte della CMO o Commissione Medica di 2^a Istanza (CM2). In quest'ultima ipotesi, il periodo trascorso dall'interessato presso le predette Commissioni deve essere considerato «*a disposizione dell'Autorità Sanitaria*».

b. doppio
grado di giudizio:

Il militare inviato a visita medica di controllo presso la CMO che non accetti il giudizio, dovrà essere sottoposto a nuovo giudizio da parte della CM2.

A tal proposito vengono di seguito riportati i casi più frequenti che si possono verificare in tali evenienze:

(1) **CMO:**
idoneo;

CM2 : idoneo.

L'idoneità decorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente periodo di temporanea inidoneità (vgs. esempio n. 3).

Per il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento e il giorno della visita presso la CM2, l'interessato sarà considerato «*a disposizione dell'Autorità sanitaria*».

(2) **CMO:**

idoneo;

CM2 : temporaneamente non idoneo:

(a) se trattasi di **primo provvedimento**, la decorrenza della temporanea inidoneità coincide con la data del documento sanitario della CM2 (vgs. esempio n. 4);

(b) se trattasi di una **proroga**, la temporanea inidoneità decorrerà dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento (vgs. esempio n. 5).

(3) **CMO:**

idoneo;

CM2 : permanentemente non idoneo.

La permanente non idoneità decorre dalla data del documento sanitario della CM2 (vgs. esempio n. 6).

Per il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento sanitario e il giorno precedente la decorrenza della permanente non idoneità, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».

(4) **CMO:**

idoneo;

CM2 : idoneo nella forma parziale.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza dell'idoneità parziale, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*» (vgs. esempio n. 7).

(5) **CMO:**

temporaneamente non idoneo;

CM2 : idoneo nella forma parziale.

Il militare dovrà essere considerato «*temporaneamente non idoneo*» e, pertanto, permanere nella posizione di aspettativa fino al giorno precedente a quello di emissione del giudizio di parziale inidoneità (vgs. esempio n. 8).

- (6) **CMO:**
permanentemente non idoneo;

CM2 : idoneo nella forma parziale.

L'interessato dovrà essere considerato «*temporaneamente non idoneo*» e, pertanto, permanere nella posizione di aspettativa fino al giorno precedente a quello di emissione del giudizio di parziale inidoneità (vgs. esempio n. 9).

- (7) **CMO:**
temporaneamente non idoneo;

CM2 : idoneo.

L'idoneità decorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento di temporanea inidoneità (vgs. esempio n. 10).

Per il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento e il giorno della visita presso la CM2, l'interessato sarà considerato «*a disposizione dell'Autorità sanitaria*».

- (8) **CMO:**
temporaneamente non idoneo;

CM2 : temporaneamente non idoneo:

(a) se trattasi di **primo provvedimento**, la decorrenza della temporanea inidoneità coincide con la data del documento sanitario della CM2 (vgs. esempio n. 11);

(b) se trattasi di una **proroga**, la temporanea inidoneità decorrerà dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento (vgs. esempio n. 12).

- (9) **CMO:**
temporaneamente non idoneo;

CM2 : permanentemente non idoneo:

- (a) la permanente non idoneità decorre dalla data del documento sanitario emesso dalla CM2;
- (b) se trattasi di **primo provvedimento**, il periodo trascorso presso la CMO e la CM2, sarà considerato «*a disposizione dell'Autorità sanitaria*»;
- (c) se trattasi di **proroga**, per il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario e il giorno precedente la decorrenza della permanente non idoneità, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*» (vgs. esempio n. 13).

(10) **CMO: permanentemente non idoneo;**

CM2 : idoneo:

- (a) l'interessato sarà considerato idoneo dal giorno successivo alla scadenza del precedente periodo di temporanea inidoneità (vgs. esempio n. 14);
- (b) per il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento e il giorno della visita presso la CM2, l'interessato sarà considerato «*a disposizione dell'Autorità sanitaria*».

(11) **CMO: permanentemente non idoneo;**

CM2 : temporaneamente non idoneo:

- (a) se trattasi di **primo provvedimento**, la decorrenza della temporanea inidoneità coincide con la data del documento sanitario della CM2 (vgs. esempio n. 15). Nel periodo intercorrente tra i due giudizi, il militare è considerato «*a disposizione dell'Autorità sanitaria*»;
- (b) se trattasi di una proroga, la temporanea inidoneità decorrerà dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento (vgs. esempio n. 16).

(12) **CMO: permanentemente non idoneo;**

CM2 : permanentemente non idoneo.

La permanente non idoneità decorre dalla data del documento sanitario della CM2 (vgs. esempio n. 17).

Per il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento sanitario e il giorno precedente la decorrenza della permanente non idoneità, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».

4.2 Decorrenza dell'aspettativa per infermità.

Come chiaramente desumibile da quanto sopra esposto e soprattutto dai relativi esempi, la decorrenza dell'aspettativa risulta, nella quasi totalità dei casi, una **necessaria** conseguenza della situazione sanitaria preesistente al collocamento in tale posizione.

Posto infatti che le norme legislative in argomento (**articolo 905 del d.lgs. n. 66/2010, e articolo 8 della legge n. 53/1989**), prevedono che «**prima**» del collocamento in aspettativa, al militare in servizio permanente, già non idoneo temporaneamente al servizio, siano concessi i periodi di licenza spettanti e non ancora fruiti, la decorrenza dell'aspettativa si concretizzerà in una mera armonizzazione con il termine della preesistente posizione amministrativa assunta dall'interessato.

Al riguardo occorre precisare che il militare giudicato temporaneamente non idoneo - che stia fruendo della licenza di convalescenza e che alla data del **31 dicembre** non sia ancora transitato nella posizione di aspettativa, perdurando la temporanea inidoneità - **al maturare del successivo anno solare, avrà diritto a fruire nuovamente di tutte le licenze spettantegli**, prima dell'eventuale collocamento in aspettativa (vgs. esempi n. 19 e n. 20).

Analogamente, il militare che alla data del 31 dicembre si trovi già in aspettativa che si protrae e **termina** nell'anno successivo con un giudizio di **idoneità**, nel nuovo anno avrà diritto a tutte le licenze spettantegli prima dell'eventuale **altro (e distinto)** collocamento in aspettativa.

Si precisa che per licenze spettanti devono intendersi sia la licenza straordinaria di convalescenza, sia la licenza ordinaria che, se fruita in tali evenienze, viene a quella assimilata.

Nulla toglie, comunque, che il personale in licenza straordinaria di convalescenza possa, **a domanda**, essere collocato in aspettativa anche **prima** della scadenza della licenza stessa.

Ovviamente, nel caso in cui il militare giudicato temporaneamente non idoneo abbia già fruito di tutta la licenza straordinaria e ordinaria fruibile nell'anno, questi transiterà direttamente in aspettativa al sorgere della temporanea inidoneità e con la decorrenza stabilita ai sensi di quanto esposto al punto 4.1.

5. LA DOMANDA DI COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA PER INFERMITA'

Il collocamento in aspettativa può essere disposto d'ufficio o ad istanza di parte.

La domanda, da presentare su modello conforme a quello allegato nella parte V - modulistica, deve contenere l'indicazione dei seguenti elementi:

- a. periodi di licenza **straordinaria – a qualsiasi titolo** – fruiti nell'anno solare, che concorrono al raggiungimento del limite massimo di 45 giorni annui (gravi motivi, matrimoniale, esami militari e/o di stato, esami per partecipazione a concorsi nella Pubblica Amministrazione, esami per corsi ex articolo 78 del d.P.R. n. 782/1985, cure termali, aggiornamento scientifico, donazione di organi, congedo parentale, ricovero ospedaliero e riposo domiciliare) indicazione necessaria ai fini del calcolo della licenza straordinaria di convalescenza eventualmente spettante;
- b. giorni di licenza **straordinaria di convalescenza** che si intendono eventualmente fruire prima del collocamento in aspettativa;
- c. giorni di **licenza ordinaria** che si intendono eventualmente fruire in aggiunta alla licenza straordinaria (nel caso in cui il militare non intenda fruire di giorni di licenza ordinaria spettantegli nell'anno in corso, deve rilasciare e sottoscrivere apposita dichiarazione in calce alla domanda stessa);
- d. la decorrenza dell'aspettativa.

L'istanza deve essere presentata, di norma, **prima** del giorno fissato quale decorrenza dell'aspettativa.

Nel caso in cui la decorrenza dell'aspettativa sia «*retroattiva*» rispetto alla data in cui è stato formulato il relativo giudizio di temporanea inidoneità, la domanda di collocamento in aspettativa può essere presentata dall'interessato solo a partire dal giorno in cui egli abbia avuto conoscenza del giudizio che ha determinato l'ulteriore periodo di temporanea inidoneità.

Qualora il militare, allo scadere del periodo massimo di licenza straordinaria fruibile nell'anno, non intenda presentare la prevista domanda, il primo Ufficiale della linea gerarchica comandante di reparto provvederà a fare risultare tale circostanza in apposito atto, collocando l'interessato in aspettativa «*d'ufficio*».

6. IL RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA

Il militare può essere collocato anche **più volte** in aspettativa. Nel caso in cui ciò avvenga nel corso **dello stesso anno solare**, si determina la c.d. fattispecie del «*ricollocamento*» in aspettativa che:

- a. è configurabile solo se il precedente periodo di aspettativa sia **iniziato e terminato** nel corso dello stesso anno solare (per la diversa ipotesi di precedente periodo di aspettativa che si protrae dall'anno precedente non si parlerà infatti di «*ricollocamento*» ma di nuovo collocamento a tutti gli effetti);
- b. è disposto «*d'ufficio*»;
- c. non dà diritto alla concessione di eventuali periodi di licenza non fruiti in occasione del primo collocamento in aspettativa richiesto nell'anno solare (vgs. esempio n. 21).

Per quanto concerne la decorrenza del «*ricollocamento*» si rimanda a quanto precisato al precedente punto 4.

7. RICOVERO IN LUOGO DI CURA DURANTE L'ASPETTATIVA – RIFLESSI SULLA CONTINUITA' DELLA TEMPORANEA INIDONEITA'

Il ricovero ospedaliero intervenuto durante il periodo di temporanea inidoneità, produce effetti diversi a seconda della veste amministrativa che questo ha

assunto.

Se il militare ricoverato si trova in **licenza di convalida**, questa **non si interrompe** e il suo decorso non subisce alcuna variazione.

L'eventuale degenza in luogo di cura, protrattasi oltre la scadenza del periodo di licenza straordinaria di convalida già concessa, sarà automaticamente considerata **licenza straordinaria per ricovero ospedaliero**, fino al raggiungimento del limite massimo fruibile nell'anno (45 giorni), superato il quale il militare dovrà essere collocato in aspettativa per infermità.

Analogamente, se il militare si trova in **aspettativa**, il decorso di questa **non subisce alcuna variazione** e l'eventuale ricovero protrattosi oltre la scadenza del periodo di aspettativa sarà considerato quale **prosecuzione** dell'aspettativa stessa.

Al momento delle dimissioni dagli ospedali occorre tener presente le norme che disciplinano la decorrenza della TNI a seguito di tali eventi, quali illustrati al precedente punto 4.

Anche in questi casi, gli eventuali periodi di tempo intercorrenti tra le dimissioni e i nuovi provvedimenti saranno computati come **proroghe di aspettativa**.

Per quanto riguarda il ricovero in regime di «**day hospital**», nato per permettere l'effettuazione di accertamenti e/o terapie complesse, limitando il costo logistico di una vera degenza e consentendo, inoltre, nelle more della definizione delle pratiche sanitarie, di svolgere il consueto lavoro, si precisa che devono essere amministrativamente considerati e, quindi, assoggettati alle citate disposizioni procedurali, soltanto i giorni effettivamente trascorsi all'interno della struttura ospedaliera.

In relazione a quanto sopra esposto, si vedano gli esempi nn. 23, 24, 25 e 26.

Giova sottolineare che, ai fini del calcolo del periodo massimo di aspettativa, non devono essere computati:

- a. i periodi di ricovero in luoghi di cura a seguito di ferite o lesioni riportate **per causa di servizio**, ai sensi dell'articolo 49, comma 2, del d.P.R. 31 luglio 1995, n. 395 (vgs. esempio n. 27);
- b. al personale in servizio permanente che presta o ha prestato servizio in missioni internazionali e ha contratto infermità idonee a divenire, anche in un

momento successivo, causa di inabilità, il periodo di ricovero in luogo di cura o di assenza dal servizio fino a completa guarigione delle stesse infermità, che non devono comportare inidoneità permanente al servizio (articolo 881, comma 3, del d.lgs. 66/2010).

8. TERAPIE SALVAVITA

In caso di patologie gravi che richiedano terapie salvavita e altre ad esse assimilabili secondo le indicazioni dell'Ufficio medico legale dell'Azienda sanitaria competente per territorio, sono esclusi dal computo dei giorni di licenza straordinaria o di aspettativa per infermità, i relativi giorni di ricovero ospedaliero o *day-hospital* ed i giorni di assenza dovuti alle citate terapie, debitamente certificati dalla competente Azienda sanitaria locale o struttura convenzionata o da equivalente struttura sanitaria militare (art. 40 del d.P.R. n. 51 del 2009).

In tale circostanza, **i giorni di assenza sono a tutti gli effetti equiparati al servizio prestato nell'Amministrazione** e sono retribuiti, con esclusione delle indennità e dei compensi per il lavoro straordinario e di quelli collegati all'effettivo svolgimento delle prestazioni (vgs. esempio n. 28).

E' evidente come la principale finalità della citata previsione normativa, che disciplina l'istituto delle «*terapie salvavita*», sia quella di garantire un'effettiva e ampia tutela al personale del Corpo affetto da gravi patologie, considerato, altresì, che gli effetti di tali prestazioni sanitarie pongono, spesso, il militare paziente in condizioni di temporanea incapacità alla prestazione lavorativa, per un periodo di tempo più o meno lungo.

Pertanto, dal computo dei giorni di licenza straordinaria o di aspettativa per infermità, debbono essere esclusi, oltre ai giorni dovuti all'effettuazione delle citate cure presso le strutture ospedaliere, anche quelli consequenziali alla somministrazione delle terapie stesse e occorrenti a consentire all'interessato di recuperare lo stato di debilitazione.

A tal fine, come stabilito dalla citata norma, spetta alla «*competente Azienda sanitaria locale o struttura convenzionata o equivalente struttura sanitaria militare*» certificare la sussistenza della «*grave patologia*», nonché il nesso causale tra il

trattamento terapeutico e i giorni di assenza indispensabili per la ripresa fisica del militare.

9. INTERRUZIONE DELL'ASPETTATIVA CONNESSA ALL'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E/O DI STATO

Il militare in servizio permanente, ai sensi dell'art. 875 del d.lgs. n. 66/2010 e dell'articolo 8 della legge n. 833/1961, può trovarsi in una delle seguenti posizioni:

- a. servizio effettivo;
- b. aspettativa;
- c. sospensione dall'impiego o dal servizio.

La sospensione dall'impiego o dal servizio può essere adottata anche nei confronti di un militare in aspettativa, trasferendolo dall'una all'altra posizione.

Qualora la sospensione intervenga **durante l'aspettativa**, l'interessato permarrà in tale posizione fino **al giorno precedente** la decorrenza del provvedimento di sospensione.

Il militare, anche se in stato di detenzione, **continuerà comunque a essere sottoposto a visita medica di controllo alla scadenza di ogni singolo periodo di inidoneità**.

I giudizi sanitari verranno, comunque, considerati come «*temporanea inidoneità*» e la trattazione sarà tenuta in evidenza sino alla conclusione della vicenda che ha determinato la sospensione, atteso che un positivo esito di quest'ultima potrebbe determinare un ripristino della posizione amministrativa dell'interessato attraverso la revoca dei provvedimenti di sospensione assunti e la conseguente ricostruzione della carriera, compresi, quindi, gli eventuali periodi in cui lo stesso è stato temporaneamente non idoneo (vgs. esempio n. 29).

Sarà, inoltre, tempestivamente comunicato al Comando Generale – I Reparto – Ufficio Pe.I.S.A.F. l'eventuale giudizio di **permanente inidoneità** al servizio militare incondizionato emesso nei confronti di un militare che si trovi nella posizione di aspettativa e che, pertanto, determini il suo passaggio nella categoria del personale in congedo.

10. DURATA

L'aspettativa per infermità **non può superare due anni in un quinquennio** e termina col cessare della causa che l'ha determinata (**articolo 912 del d.lgs. n. 66/2010 e articolo 8 della legge n. 53/1989**).

I periodi di aspettativa per infermità e per motivi privati, fruiti nel quinquennio, si cumulano.

Ai fini del calcolo della durata massima dell'aspettativa per infermità, il quinquennio deve essere determinato retrocedendo nel tempo per **cinque anni dalla data di scadenza di ogni singolo periodo di temporanea inidoneità**.

Particolare attenzione bisogna porre alla corretta applicazione del comma 3 del citato articolo 49 del d.P.R. n. 395/1995, il quale stabilisce che: *«fino a completa guarigione clinica, i periodi di assenza del personale dovuti a ferite o lesioni traumatiche **riportate in servizio**, che non comportino inidoneità assoluta al servizio, non sono computati ai fini del compimento del periodo massimo di aspettativa»*.

La norma in discussione si riferisce esclusivamente alla fattispecie di **«ferite o lesioni traumatiche riportate in servizio»**, escludendo tutte le altre situazioni morbose, ancorché riconosciute dipendenti da causa di servizio.

Pertanto, il beneficio non è estendibile a tutto il personale affetto da infermità riconosciute dipendenti da causa di servizio, ma esclusivamente ai traumatizzati in servizio.

La pronuncia in merito a un quesito di così evidente rilevanza tecnico-sanitaria sarà devoluta al competente Organo medico-legale.

11. TERMINE

L'aspettativa ha termine:

- a. per raggiungimento dei limiti di età previsti per la permanenza in servizio (vgs. esempi n. 30 e n. 31);
- b. quando viene emesso nei confronti del militare, un giudizio di:

(1) idoneità:

il giudizio di idoneità al servizio militare incondizionato decorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente periodo di aspettativa fruito e, di

regola, non prevede in alcun caso esoneri da incarichi/posizioni organiche, mansioni o attività né limitazioni di impiego;

(2) parziale idoneità per infermità già riconosciuta come «S/» dipendente da causa di servizio (d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738):

la parziale idoneità per infermità già «S/» dipendente da causa di servizio, ai sensi del citato d.P.R. n. 738/1981, decorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente periodo di aspettativa fruito;

(3) parziale idoneità per infermità in corso di riconoscimento della dipendente da causa di servizio (articolo 19, comma 3, del d.P.R. n. 461/2001):

la parziale idoneità dei militari in attesa della pronuncia sul riconoscimento dell'infermità sofferta, che transitano nell'aspettativa di cui al citato articolo 19, comma 3, del d.P.R. n. 461/2001, decorre dalla data del documento sanitario.

In tale caso, il periodo che intercorre tra il giorno successivo alla scadenza del precedente periodo di aspettativa e il giorno antecedente la decorrenza della idoneità parziale, sarà considerato quale «*aspettativa per infermità*» (vgs. esempio n. 32);

**(4) perma
nente inidoneità (vgs. esempio n. 18):**

la permanente inidoneità decorre dalla data in cui viene emesso il documento sanitario.

Il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento sanitario, al giorno antecedente la decorrenza della permanente inidoneità, sarà dunque considerato quale «*aspettativa per infermità*».

Se la cessazione dal servizio permanente per infermità viene a coincidere con i raggiunti limiti di età, l'invio in congedo deve essere disposto per quest'ultima causa.

Pertanto, perché la cessazione dal servizio dei militari possa essere disposta per infermità, è necessario che il relativo giudizio di inidoneità

permanente venga emesso dall'Autorità sanitaria in data anteriore a quello in cui gli interessati vengono raggiunti dal limite di età (vgs. esempi n. 30 e n. 31);

(5) per sospensione dall'impiego o dal servizio (vgs. esempio n. 29);

(6) per collocamento in congedo a domanda:

se il militare presenta domanda di cessazione dal servizio durante l'aspettativa, quest'ultima sarà concessa sino al giorno precedente l'invio in congedo a domanda (vgs. esempio n. 33);

(7) in caso di morte:

qualora durante l'aspettativa sopravvenga il decesso del militare, questi verrà considerato in tale posizione di stato sino al giorno del decesso stesso compreso (vgs. esempi n. 34 e n. 35);

(8) al compimento del periodo massimo di due anni nel quinquennio (vgs. esempi n. 36 e n. 37):

il militare in aspettativa per infermità, al compimento del periodo massimo di due anni di aspettativa fruibile in un quinquennio, dovrà essere inviato al competente Organo sanitario militare, affinché lo stesso si esprima, in maniera definitiva, sulla permanente inidoneità o meno al servizio militare incondizionato dell'interessato, alla data di scadenza del suddetto limite.

Il citato Organo sanitario avrà cura di adottare gli ulteriori e conseguenti giudizi/provvedimenti medico-legali (idoneità, categoria del congedo ed eventuale idoneità al transito nelle corrispondenti aree funzionali del personale civile del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 14, comma 5, della legge 28 luglio 1999, n. 266), in ottemperanza a quanto previsto dalla circolare n. 2/2003 del 9 giugno 2003 della Direzione Generale della Sanità Militare.

Laddove, invece, nella specifica circostanza la predetta Autorità sanitaria militare non assuma un provvedimento definitivo, la posizione del militare sarà regolarizzata al termine dell'ulteriore periodo di TNI eventualmente concesso, allo scadere del quale lo stesso, infatti, dovrà essere avviato a nuova visita medica per conoscere la «*categoria*» del congedo dove collocarlo, nonché l'idoneità o meno al transito nelle corrispondenti aree

funzionali del personale civile del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 14, comma 5, della legge 266/1999).

Pertanto, l'interessato sarà collocato in congedo:

- (a) per infermità, con decorrenza dal giorno successivo a quello in cui ha maturato il periodo massimo di aspettativa fruibile nel quinquennio (articolo 929 del d.lgs. n. 66/2010 e articolo 18 della legge n. 833/1961);
- (b) per avvenuto transito nelle corrispondenti aree funzionali del personale civile del Ministero dell'economia e delle finanze, a seguito della relativa istanza prodotta a fronte del giudizio medico-legale definitivo e con decorrenza dal giorno in cui assume le nuove funzioni presso il citato Dicastero.

12. TRATTAMENTO ECONOMICO

In materia di trattamento economico, di cui in questa sede è cenno solo per completezza di trattazione, trovano applicazione le specifiche disposizioni che diversificano la corresponsione degli assegni a seconda della durata dell'assenza e della dipendenza o meno da causa di servizio dell'infermità che determina la stessa.

Ai sensi dell'articolo 26 della legge 5 maggio 1976, n. 187 e **dell'articolo 8 della legge n. 53/1989, si possono dunque avere i seguenti casi:**

- a. aspettativa per infermità «**SI**» dipendente da causa di servizio: per tutto il periodo di temporanea inidoneità concesso, il personale sarà retribuito con gli **assegni interi**;
- b. aspettativa per infermità «**NON**» dipendente da causa di servizio (in caso di periodo continuativo):
 - (1) primi dodici mesi, con diritto agli **assegni interi**;
 - (2) successivi sei mesi, con diritto agli **assegni ridotti alla metà**;
 - (3) ultimi sei mesi, **senza assegni**.

Al personale collocato in aspettativa per infermità, in attesa della pronuncia sul riconoscimento della dipendenza da causa di servizio della lesione o

infermità, a decorrere dal 1° novembre 2007 (giorno in cui è entrato in vigore il d.P.R. n. 170 del 2007), competono gli emolumenti di carattere fisso e continuativo in misura intera. Nel caso in cui non venga riconosciuta la dipendenza da causa di servizio, sono ripetibili la metà delle somme corrisposte dal tredicesimo al diciottesimo mese continuativo di aspettativa e tutte le somme corrisposte oltre il diciottesimo mese continuativo di aspettativa (art. 39, comma 4, del d.P.R. n. 51/2009).

Ai soli fini del calcolo delle competenze, due periodi di aspettativa per infermità «NON» dipendente da causa di servizio si sommano quando tra essi intercorre un periodo di servizio attivo inferiore a tre mesi.

Per effetto dell'art. 27, comma 2, della richiamata legge n. 187 del 1976, al personale in ferma volontaria o in rafferma, durante la licenza di convalescenza per infermità «NON» dipendente da causa di servizio, competono lo stipendio e gli altri emolumenti di carattere fisso e continuativo per intero per il primo mese e ridotti a quattro quinti per il secondo mese.

Attesa la rilevanza degli aspetti qui considerati, si richiama l'attenzione sulla particolare diligenza che dovrà essere posta in questo specifico settore da parte del personale preposto all'istruttoria delle pratiche in argomento.

Per una corretta determinazione del trattamento economico dovuto, si vedano gli esempi dal n. 38 al n. 41.

13. DISPOSIZIONI PROCEDURALI

Come già accennato nella presente circolare, per il collocamento in aspettativa è necessaria l'emanazione di uno specifico provvedimento di «*stato*», costituito da una determinazione del Comandante Regionale o equiparato, responsabile in sede periferica, che sarà chiamato a svolgere una funzione attiva di controllo, considerata l'importanza della corretta gestione delle pratiche in argomento, anche in ordine agli eventuali effetti economici che ne possono derivare.

Pertanto, si dispone che, in materia di collocamento in aspettativa per infermità, al Comando Generale siano inviate, per il controllo e il successivo invio a registrazione, le sole trattazioni che comportino per gli interessati una riduzione del trattamento economico.

13.1 Il collocamento in aspettativa.

Al verificarsi delle condizioni richieste per il collocamento in aspettativa, gli interessati, sempreché questi non abbiano già provveduto di propria iniziativa, saranno invitati a produrre l'apposita **domanda di collocamento in aspettativa** (vgs. al riguardo il precedente punto 5.).

Per la redazione di quest'ultima deve essere utilizzato lo schema in allegato 13 (PARTE V, punto 3.).

Trattandosi dell'atto iniziale al quale saranno poi riferiti tutti i successivi provvedimenti, risulta quanto mai imprescindibile l'esigenza della sua **assoluta esattezza**.

Sullo specifico adempimento si richiama l'attenzione sulla necessità di procedere a un **attento controllo** della posizione del militare, avendo in particolar modo cura di accertare l'esattezza dei dati contenuti nella richiesta.

Tale riscontro deve avere quale fondamentale riferimento il **Documento Unico Matricolare (D.U.M.)** del militare, atto naturalmente preposto a garanzia dell'ufficialità di tutti gli aspetti che possono riguardare, sotto ogni profilo, la posizione del militare. Più in particolare, devono essere scrupolosamente vagliate le scritturazioni relative alle sezioni riportanti:

- a. dati anagrafici e generali;
- b. promozioni;
- c. posizioni di servizio e stato;
- d. qualifiche;
- e. riconoscimento malattie.

13.2 Sviluppo e termine aspettativa.

Il Comando Regionale o equiparato continuerà a seguire, tramite il dipendente medico responsabile dell'Infermeria, l'evoluzione della vicenda, avendo in particolar modo cura di:

- a. avviare a visita i militari ad ogni scadenza dei periodi di temporanea inidoneità concessa;

- b. acquisire man mano i documenti sanitari necessari alla definizione della trattazione, sollecitandoli ogni qualvolta si determini un eccessivo ritardo nel loro inoltro;
- c. procedere al loro controllo secondo quanto di seguito specificato e, nell'ipotesi di errori o irregolarità, restituirli prontamente, con le osservazioni del caso, all'organo emanante;

Il primo controllo da effettuare riguarda naturalmente la disponibilità di tutti i documenti necessari a «coprire» l'intero periodo di aspettativa: nessun giorno di questa deve essere sprovvisto di un idoneo documento sanitario che giustifichi il collocamento e/o la permanenza in tale posizione e, quindi, l'assenza stessa dal servizio.

In merito è importante che:

- d. la data d'inizio dell'aspettativa coincida con quella di effettiva decorrenza della stessa ed indicata nella relativa istanza;
- e. **non vi sia mai soluzione di continuità** nella successione temporale dei periodi riportati e riferiti a ciascun documento.

Inoltre, per ogni **singolo documento sanitario**, il competente medico responsabile per il Corpo in sede periferica provvederà, altresì, a eseguire accurati controlli, avendo cura di accertare che:

- f. la data dei documenti sanitari sia corrispondente al giorno in cui viene emesso il giudizio;
- g. i dati anagrafici siano correttamente riportati;
- h. sia sempre ed espressamente indicato se la temporanea inidoneità si riferisce a infermità dipendente o meno da causa di servizio;
- i. nel caso di infermità «**SI**» dipendente da causa di servizio, siano riportati, su ciascun documento, gli estremi del verbale che ne attesti il riconoscimento.

Per ragioni di economia procedurale è **opportuno che questo controllo**, per quanto attestato alla fine del periodo e a fattor comune per ogni documento sanitario, **sia invece operato tempestivamente all'atto della loro ricezione**, in modo tale da poterli restituire altrettanto tempestivamente

all'organo che li ha emanati, in caso di errore o irregolarità.

13.3 Ricollocamento.

Nel caso si tratti di un «*ricollocamento*», deve essere operata sostanzialmente la stessa procedura sopra descritta per il normale collocamento in aspettativa (vgs. esempi n. 21 e n. 22).

PARTE III

ASPETTATIVA AI SENSI DELL'ART. 19, COMMA 3,

del d.P.R. 29 OTTOBRE 2001, N. 461

1. PREMESSA

L'articolo 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461, dispone che *«il personale militare e delle Forze di polizia, anche ad ordinamento civile, giudicato permanentemente non idoneo al servizio nella forma parziale, resta in posizione di aspettativa, ai sensi delle vigenti disposizioni, fino all'adozione del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio»*.

Sotto il profilo del trattamento economico spettante al personale militare interessato, l'articolo 30, comma 3, del d.P.R. 11 settembre 2007, n. 170, ha previsto che *«il personale giudicato permanentemente non idoneo al servizio in modo parziale permane ovvero è collocato in aspettativa fino alla pronuncia sul riconoscimento della dipendenza da causa di servizio della lesione o infermità che ha causato la predetta inidoneità anche oltre i limiti massimi previsti dalla normativa in vigore. Fatte salve le disposizioni che prevedono un trattamento più favorevole, durante l'aspettativa per infermità, sino alla pronuncia sul riconoscimento della dipendenza da causa di servizio della lesione subita o dell'infermità contratta, competono gli emolumenti di carattere fisso e continuativo in misura intera. Nel caso in cui non venga riconosciuta la dipendenza da causa di servizio e non vengano attivate le procedure di transito in altri ruoli della stessa amministrazione o in altre amministrazioni, previste dall'articolo 14, comma 5, della legge 28 luglio 1999, n. 266, sono ripetibili la metà delle somme corrisposte dal tredicesimo al diciottesimo mese continuativo di aspettativa e tutte le somme corrisposte oltre il diciottesimo mese continuativo di aspettativa. Non si dà luogo alla ripetizione qualora la pronuncia sul riconoscimento della causa di servizio intervenga oltre il ventiquattresimo mese dalla data del collocamento in aspettativa. Tale periodo di aspettativa non si cumula con gli altri periodi di aspettativa fruiti ad altro titolo ai fini del raggiungimento del predetto limite massimo»*.

In senso analogo, si veda ora l'articolo 39, comma 3, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51, che, quale ultimo decreto che ha disciplinato anche la parte normativa del rapporto di impiego del Comparto, adottato all'esito della «*concertazione interforze*», ha confermato le previsioni introdotte dal citato d.P.R. n. 170 del 2007.

In tale contesto, alla luce della suddetta disposizione, è di rilevante importanza ridefinire tecnicamente il collocamento in aspettativa dei militari del Corpo giudicati permanentemente non idonei al servizio militare incondizionato nella forma parziale, con particolare riguardo, qualora la lesione subita o l'infermità contratta non venga riconosciuta dipendente da causa di servizio, ai risvolti sul collocamento in congedo per infermità.

2. GENERALITA'

Al fine di consentire un'adeguata e puntuale attuazione della normativa in argomento è opportuno ribadire taluni aspetti di carattere generale.

In particolare, si sottolinea la necessità:

- a. di rendere sempre edotti i militari, nei cui confronti occorre verificare il possesso del requisito dell'idoneità psico-fisica incondizionata per continuare a essere impiegati nel Corpo, della facoltà di farsi assistere da un medico di fiducia durante la visita a cui i medesimi saranno sottoposti presso le competenti Commissioni Mediche (articolo 198, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66). Al riguardo, queste ultime devono comunicare agli interessati, con anticipo non inferiore a dieci giorni, la data fissata per l'effettuazione della visita (comma 7 del citato articolo 198);
- b. di notificare al menzionato personale, ove non già provveduto da parte delle Commissioni Mediche, il «*giudizio di idoneità*» riportato sul verbale da queste redatto nei confronti dello stesso. Al militare sarà contestualmente partecipata la possibilità di poter presentare opposizione alle Commissioni Mediche di 2^a Istanza, in caso di non accettazione del giudizio, entro dieci giorni dalla suddetta comunicazione, ai sensi dell'articolo 19, comma 4, del richiamato d.P.R. n. 461 del 2001.

3.

DISPOSIZIONI PROCEDURALI

3.1 Riconoscimento di infermità come «S/» dipendente da causa di servizio da parte dell'Amministrazione, su conforme parere del Comitato di Verifica.

a. Personale in servizio permanente:

(1) i militari giudicati dai competenti organi sanitari militari permanentemente non idonei al servizio nella forma parziale per una o più infermità, **per le quali le relative procedure di riconoscimento abbiano già avuto inizio, ma non siano ancora concluse**, permangono ovvero sono collocati in aspettativa con provvedimento a cura del Comando Regionale o equiparato di appartenenza, a decorrere dalla data di emissione del giudizio di parziale inidoneità, a mente degli articoli 19, comma 3, del d.P.R. n. 461 del 2001 e 39, comma 3, del d.P.R. n. 51 del 2009;

(2)

a

gli interessati dovrà essere partecipato che permarranno in aspettativa fino alla data del provvedimento emesso dall'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, su conforme parere del Comitato di Verifica, concernente il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio dell'infermità;

(3) non appena ricevuto il provvedimento da parte della menzionata articolazione del Comando Generale, il Reparto Tecnico Logistico o il corrispondente Ente amministrativo provvederà:

(a) ad assicurarne la **tempestiva** notifica all'interessato.

Al riguardo, ove non sia possibile notificare immediatamente il provvedimento, è opportuno che l'Organo tecnico che amministra il militare provveda a partecipare **direttamente, ovvero per il tramite del Reparto presso cui l'interessato è in forza**, che il medesimo dovrà **senza indugio** riprendere il servizio, all'uopo notificando un atto preliminare di mera comunicazione della circostanza avente natura endoprocedimentale;

(b) successivamente, a inviare copia del menzionato provvedimento, munito degli estremi della notifica all'interessato, al Comando Regionale o equiparato;

(4) all'esito, il Comando Regionale o equiparato avrà cura di emanare, ai sensi dell'articolo 56, comma 6, del d.P.R. n. 254 del 1999, la pertinente determinazione di collocamento in aspettativa, riferita al periodo intercorrente tra la data del giudizio medico-legale di parziale inidoneità e quella di adozione del provvedimento *sub* (2).

b. Personale in ferma volontaria.

Sarà collocato in licenza straordinaria di convalescenza, adottando la procedura dettata *sub* a.

3.2 Non riconoscimento dell'infermità come dipendente da causa di servizio da parte dell'Amministrazione, su conforme parere del Comitato di Verifica.

a. Personale in servizio permanente:

(1) saranno seguite le medesime fasi procedurali descritte sub 3.1.a. (1) e (2);

(2) il Reparto Tecnico Logistico o il corrispondente Ente amministrativo, dopo aver ricevuto la determinazione dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale relativa alla pronuncia negativa del Comitato di Verifica, provvederà:

(a) ad assicurare la tempestiva notifica della stessa all'interessato, informandolo contestualmente che, con decorrenza dal giorno successivo alla data di adozione del provvedimento *sub* (2), sarà collocato in congedo nella «*riserva*». Ove non sia possibile assicurare la notifica del provvedimento, si osserveranno le procedure delineate *sub* 3.1.a.(3)(a);

(b) a inviare copia del menzionato atto amministrativo, munito degli estremi della notifica all'interessato, al Comando Regionale o equiparato;

(c) alla ripetizione degli emolumenti di carattere fisso e continuativo corrisposti al militare, qualora ne ricorrano i presupposti previsti dal citato articolo 39, comma 3, del d.P.R. n. 51 del 2009;

(3) conseguentemente, il Comando Regionale o equiparato avrà cura di:

(a) emanare la determinazione di collocamento in aspettativa, riferita al periodo intercorrente tra la data del giudizio medico-legale di parziale inidoneità e quella di adozione del provvedimento *sub* (2) (vgs. esempi dal n. 42 al n. 44);

(b) adottare il relativo atto di collocamento in congedo per infermità nella «*riserva*» (vgs. esempi n. 45 e n. 46), con decorrenza dal giorno successivo alla data di adozione del provvedimento di diniego di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio.

b. Personale in ferma volontaria:

(1) sarà collocato in licenza straordinaria di convalescenza, adottando la procedura dettata al punto *sub* a. (1) e (2);

(2) nei suoi confronti sarà adottato il pertinente atto di collocamento in congedo «*assoluto*» (vgs. esempio n. 47), decorrente dal giorno successivo a quello di adozione del provvedimento di diniego di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio.

3.3 Disposizioni generali.

Il militare che, all'atto del giudizio di permanente non idoneità al servizio nella forma parziale, si trova già in aspettativa per infermità dovrà permanere in detta posizione sino al giorno precedente a quello di emissione del giudizio di parziale inidoneità e, a far data dal menzionato giudizio, dovrà essere collocato nella diversa tipologia di aspettativa in trattazione fino alla data di adozione del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio, emesso dalla competente articolazione del Comando Generale.

Si aggiunge che dalla data di notifica, ovvero di formale conoscenza da parte dell'interessato, del provvedimento emesso dal Comando Generale – Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, concernente il non

riconoscimento della dipendenza da causa di servizio dell'infermità, decorre il periodo di 30 giorni a sua disposizione per presentare, ove giudicato idoneo dal competente Organo sanitario militare, la domanda di transito nelle aree funzionali del personale civile del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi del combinato disposto degli articoli 14, comma 5, della legge 28 luglio 1999, n. 266, e 2142 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

Occorre infine specificare che, qualora il giudizio di permanente inidoneità parziale intervenga nei confronti di militari in posizione di «*ausiliaria*» che beneficino, successivamente al raggiungimento del limite massimo di età, dell'istituto del «*richiamo in servizio temporaneo*», gli stessi dovranno essere collocati immediatamente in congedo nella «*riserva*», senza attendere né l'esito della pratica di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio, né la scadenza del periodo annuale di richiamo concesso, considerato il venir meno del requisito dell'idoneità fisica incondizionata al servizio, necessaria per la permanenza nella posizione di «*ausiliaria*».

3.4 Trattamento economico.

Durante il periodo di aspettativa conseguente all'emissione del giudizio di permanente inidoneità parziale, al personale interessato competono gli emolumenti di carattere fisso e continuativo in misura intera, salvi i casi di disposizioni che prevedono trattamenti più favorevoli.

Qualora non sia riconosciuta la dipendenza da causa di servizio e non siano attivate le procedure di transito nelle aree funzionali del personale civile del Ministero dell'economia e delle finanze, sono ripetibili la metà degli emolumenti sopra citati corrisposti dal tredicesimo al diciottesimo mese continuativo di aspettativa e tutte le somme corrisposte oltre il diciottesimo mese continuativo di aspettativa.

Tale ripetizione non deve, invece, essere effettuata, qualora la pronuncia sul riconoscimento della causa di servizio intervenga oltre il ventiquattresimo mese dalla data del collocamento in aspettativa.

La disciplina sopra richiamata trova applicazione, ai sensi dell'articolo 39, comma 3, del d.P.R. n. 51 del 2009, a decorrere dal 1° novembre 2007. Pertanto, da tale data, per le posizioni di aspettativa in corso per le quali non

si sia ancora pronunciato il Comitato di Verifica per le cause di servizio, il trattamento economico stipendiale dovrà essere erogato nella misura intera, fermi restando gli eventuali pertinenti recuperi con le modalità sopra indicate.

3.5 Formalizzazione dei provvedimenti di aspettativa.

Il provvedimento di aspettativa in argomento sarà formalizzato, in conformità agli esempi allegati alla presente circolare, al termine del periodo medesimo, dal competente Comandante Regionale o autorità equiparata anche nel caso in cui l'infermità che ha originato il giudizio di parziale inidoneità non venisse riconosciuta dipendente da causa di servizio (vgs. esempi dal n. 42 al n. 44).

Nel caso in cui, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 39, comma 3, del d.P.R. n. 51 del 2009, sia necessario ripetere gli emolumenti di carattere fisso e continuativo corrisposti al militare, per effetto del mancato riconoscimento della dipendenza da causa di servizio della lesione subita o dell'infermità contratta, copia del provvedimento di cui sopra, corredata della documentazione di cui al successivo punto 3.6, sarà inoltrata, in busta chiusa, al Comando Generale - I Reparto - Ufficio Pe.I.S.A.F., per il controllo.

Successivamente i provvedimenti saranno restituiti ai Comandi competenti per l'inoltro, ai fini della registrazione, agli Organi di controllo alla sede.

Sul punto, si evidenzia che una Ragioneria Territoriale dello Stato ha restituito un provvedimento della specie, ritenendo lo stesso non soggetto al proprio controllo preventivo, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123.

La Ragioneria Generale dello Stato, interessata in merito, ha precisato, con foglio n. 79536, in data 1° ottobre 2013, che, diversamente da quanto sostenuto dall'Organo di controllo periferico, la Guardia di finanza non rientra tra le amministrazioni, gli organismi e gli organi dello Stato dotati di autonomia finanziaria e contabile, e che, pertanto, *«i provvedimenti di collocamento in aspettativa del relativo personale, così come tutti gli atti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale (...) in servizio, sono in ogni caso soggetti a controllo preventivo, alla stregua di quanto disposto dal comma 2, lettera d), dell'art. 5 del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123»*.

3.6 Documentazione da allegare alla determinazione di aspettativa.

- a. Copia aggiornata della documentazione matricolare;
- b. appunto per la Ragioneria Provinciale dello Stato;
- c. copia del verbale attestante la permanente inidoneità parziale;
- d. copia del documento sanitario, munito della notifica di cui al d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;
- e. copia della determinazione dirigenziale emessa dall'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, corredata dal parere del Comitato di Verifica, completa degli estremi di notifica all'interessato.

3.7 Termini.

Ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011, n. 147, il termine per la conclusione del procedimento amministrativo in argomento è pari a 90 giorni (cfr. tabella D, n. 7).

Tale termine decorre dalla data di ricezione del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio.

PARTE IV

PERSONALE DICHIARATO PERMANENTEMENTE NON IDONEO IN MODO PARZIALE AI SENSI DEL d.P.R. 25 OTTOBRE 1981, N. 738

1. PROCEDURE CONNESSE ALL'UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE DICHIARATO PERMANENTEMENTE NON IDONEO IN MODO PARZIALE.

Com'è noto, l'utilizzazione del personale delle forze di polizia dichiarato permanentemente non idoneo in modo parziale è disciplinato dal d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738, il quale ha previsto:

- a. che detto personale debba essere, d'ufficio o a domanda, adibito in servizi d'Istituto compatibili con la ridotta capacità lavorativa ed in compiti di livello possibilmente equivalenti a quelli previsti per la qualifica ricoperta;
- b. l'attribuzione, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 66 del 2010, della competenza ad accertare le cause e l'entità delle menomazioni dell'integrità fisica alle «*Commissioni Mediche interforze*», chiamate, altresì, ad esprimersi sull'utilizzazione del personale sulla base della natura e grado di invalidità riscontrati (cfr. circolare nr. 973/MI6-23 in G.U. nr. 190, in data 13 luglio 1983, del Ministero della difesa – Direzione Generale della Sanità Militare);
- c. l'emanazione di appositi provvedimenti formali al fine di determinare i servizi d'Istituto ai quali il dipendente invalido va destinato, fissando la decorrenza della nuova destinazione d'impiego, avuto riguardo anche alla natura e grado dell'invalidità ed alle esigenze di servizio;
- d. l'applicazione al personale parzialmente non idoneo, delle norme sullo stato giuridico ed il trattamento economico previsti per le categorie di appartenenza;
- e. la corresponsione, al personale medesimo, a domanda, da presentarsi entro sei mesi dall'intervenuto riconoscimento, di una indennità speciale «*una tantum*», proporzionata al grado di invalidità accertato, non cumulabile con altre specifiche provvidenze corrisposte o da corrispondersi allo stesso titolo, di importo pari a quello dell'equo indennizzo, maggiorato del venti per cento;

- f. agevolazioni in tema di trasferimento, atteso che l'invalidità costituisce titolo preferenziale per l'accoglimento di istanze di avvicendamento nelle sedi richieste dagli interessati, salve eventuali esigenze di servizio che comportassero la necessità di procrastinare ovvero disporre il trasferimento in sedi diverse comunque idonee a soddisfare le addotte ed accertate esigenze di assistenza e cura (procedura regolamentata dal vigente «*Testo Unico sulla mobilità del personale appartenente ai ruoli ispettori, sovrintendenti, appuntati e finanziari*» del Comando Generale – I Reparto – Ufficio Pe.I.S.A.F.).

A margine, si evidenzia che, ai sensi dell'art. 41, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dell'art. 1 del decreto del Ministro delle finanze in data 30 giugno 1998, la Commissione consultiva di cui all'art. 4 del d.P.R. n. 738/1981 non è stata ritenuta indispensabile per la realizzazione dei fini istituzionali dell'Amministrazione finanziaria e, pertanto, nell'ambito della Guardia di finanza, la competenza ad esprimere i relativi pareri circa i servizi d'Istituto in cui il personale giudicato parzialmente non idoneo può essere utilizzato è stata affidata al Direttore di Sanità del Corpo.

2. DISPOSIZIONI APPLICATIVE.

2.1 Utilizzazione del personale giudicato idoneo in modo parziale.

Ai sensi dell'articolo 1 del d.P.R. n. 738/1981, l'Amministrazione, in presenza di un giudizio sanitario di permanente inidoneità parziale, è vincolata a dar corso alle procedure al fine di pervenire all'impiego del personale in servizi d'Istituto compatibili con la ridotta capacità lavorativa; le relative trattazioni verranno avviate «*a domanda*» degli interessati ovvero «*d'ufficio*» nel caso di inerzia dei medesimi e segnatamente nel caso di incompatibilità tra accertate condizioni di salute ed incarico in atto assolto.

2.2 Esecutività dei giudizi medico – legali. Riflessi.

In analogia alle vigenti disposizioni in tema di temporanea ed assoluta inidoneità, anche i giudizi sanitari di parziale idoneità espressi dalle CCMMOO debbono essere considerati immediatamente efficaci ed esecutivi.

Pertanto, in presenza di pronunce della specie, solo nel caso in cui l'infermità che ha determinato il giudizio di permanente inidoneità parziale, sia già stata riconosciuta dipendente da causa di servizio, ed in attesa che si addivenga all'emissione dei provvedimenti formali di destinazione, è necessario che i comandi in via provvisoria, utilizzino il personale interessato in servizi d'Istituto, possibilmente non operativi, compatibili con la ridotta capacità lavorativa, tenendo conto delle indicazioni fornite dalla predetta Autorità sanitaria ed avvalendosi, se del caso, della consulenza del medico responsabile per il Corpo in sede periferica.

Sul punto, occorre considerare che il militare giudicato inidoneo nella forma parziale è generalmente destinato a svolgere «*mansioni d'ufficio*», intendendo per tali qualsiasi attività d'istituto espletabile all'interno della struttura dove presta servizio l'interessato, non comportanti *stress* psico-fisici in ragione della patologia invalidante sofferta.

2.3 Istruttoria delle domande o proposte.

Le domande o proposte, ai fini dell'emanazione dei provvedimenti di destinazione in mansioni compatibili con la ridotta capacità lavorativa, di cui al paragrafo 1., lettera c., precedute da preventiva ed immediata comunicazione a mezzo messaggio, saranno rimesse con sollecitudine, tramite gerarchico, al Comando Generale – I Reparto – Ufficio Pe.I.S.A.F., complete dei pareri e corredate della seguente documentazione:

- copia aggiornata del Documento Unico Matricolare (D.U.M.) ;
- copia del processo verbale attestante la permanente inidoneità parziale;
- estratto del documento sanitario, in copia conforme, munito della notifica di cui al d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;
- copia dei verbali di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio delle infermità che hanno determinato la parziale inabilità, e/o determinazione dirigenziale dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, emessa in conformità al parere del Comitato di Verifica per le cause di servizio.

PARTE V

ESEMPI ESPLICATIVI E MODULISTICA

1. ISTRUZIONI PRATICHE PER LA COMPILAZIONE DI SCHEMI DI DETERMINAZIONE IN MATERIA DI COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA PER INFERMITA'

Le presenti istruzioni sono state studiate e redatte al fine di munire il personale addetto alla predisposizione degli schemi di provvedimento in materia di aspettativa per infermità di uno strumento snello e di agevole consultazione.

L'assenza dal servizio per infermità è formalizzata, in presenza dei necessari presupposti, a mezzo di provvedimenti amministrativi che attestano tale avvenimento e che sono individuati nella «**DETERMINAZIONE**», atto a firma del Comandante di Corpo, con la quale viene disposto il collocamento in aspettativa per infermità degli appartenenti ai ruoli Ispettori, Sovrintendenti, Appuntati e Finanziari in servizio permanente.

Nella predisposizione dei suddetti provvedimenti è necessario porre estrema attenzione su alcuni punti fondamentali che incidono in modo rilevante sulla legittimità sostanziale dell'atto, specie per quanto concerne le generalità dell'interessato, l'individuazione dei provvedimenti medico-legali, la corretta quantificazione dei periodi di malattia e la relativa attribuzione del trattamento economico.

Più in particolare, avendo a riferimento lo «*schema di massima*» (allegato 1):

a. **nella premessa normativa**, occorre indicare con esattezza tutte le normative (compresi eventuali regolamenti) che sorreggono l'atto.

La premessa, una volta impostata, è certamente ripetitiva. Bisogna fare attenzione a indicare, rispettivamente:

- (1) per Ispettori e Sovrintendenti, il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il «*Codice dell'ordinamento militare*»;
- (2) per Appuntati e Finanziari, la legge 3 agosto 1961, n. 833, come modificata dalla legge 1° febbraio 1989, n. 53, in particolare l'articolo 8 di quest'ultima;

In proposito, si precisa che al fine di definire il tipo di procedimento da adottare è necessario avere riguardo al grado rivestito dall'interessato al termine dell'aspettativa.

Bisogna, inoltre, tenere presente che lo schema di premessa dovrà cambiare ogni volta che intervengano importanti novità legislative in tema di stato giuridico del personale;

b. nella «**parte A**», relativa all'individuazione dell'interessato e dei provvedimenti medico-legali, vanno indicati:

(1) il grado, nome, cognome e matricola meccanografica, rilevati dal Documento Unico Matricolare (D.U.M.) aggiornato, indicando sia il grado rivestito al termine dell'aspettativa, sia quello rivestito all'atto dell'emanazione del provvedimento, secondo la seguente formula: «*il Brigadiere (ora Maresciallo).....*»;

(2) analiticamente, gli estremi identificativi dei documenti sanitari giustificativi di tutta la temporanea inidoneità compresa nel periodo preso in esame, in ordine progressivo (esempio: con verbale n.____ in data _____ della C.M.O. di _____, con verbale o determinazione n.____ in data_____ della C.M. di 2^a Istanza di _____, con giudizio in data _____ dell'Ospedale Militare o della C.M.O. di _____, con proposta in data _____ del Dirigente il Servizio Sanitario del _____, etc.);

c. nella «**parte B**», è riportato il totale dei giorni trascorsi in condizione di temporanea inidoneità, corrispondenti alla somma di tutti i giorni risultanti dai documenti di cui alla «**parte A**», con la specificazione della dipendenza o meno da causa di servizio dell'infermità che ha determinato il periodo suddetto. Nel caso di periodi di temporanea inidoneità per più infermità, parte «**SI**» e parte «**NON**» dipendenti da causa di servizio, è necessario riportare tale evenienza specificando separatamente i verbali o documenti sanitari concernenti l'infermità «**SI**» o «**NON**» dipendente da causa di servizio;

d. nella «**parte C**», si deve procedere alla esatta indicazione dei periodi di licenza ordinaria e straordinaria di convalescenza fruiti nell'anno solare in cui ha inizio la temporanea inidoneità risultante dai documenti di cui alla «**parte A**» nonché, citando la data dell'istanza dell'interessato, gli eventuali periodi residui delle

stesse licenze che il militare vuole fruire prima di essere collocato nella posizione di aspettativa.

Per un migliore e più esatto computo dei periodi, si consiglia di redigere un prospetto, conforme al modello in allegato 16 (PARTE V, punto 3.), riassuntivo di tutti i periodi di licenza ordinaria e straordinaria di convalescenza fruiti dall'interessato prima del suo collocamento in aspettativa;

- e. nella «**parte D**», si devono trascrivere gli estremi della delega di funzioni da parte del Comandante Generale (**solo per le determinazioni che comportano la riduzione del trattamento economico**), avendo cura di aggiornare gli stessi ogni volta che ne ricorrano i presupposti (ad esempio in occasione dell'avvicinarsi del Comandante Generale).

In proposito questo Comando fornirà i necessari dati;

- f. nella «**parte E**», che rappresenta la parte conclusiva dell'atto, l'Autorità amministrativa competente formalizza la posizione degli interessati, determinando, in sintesi, l'effetto che la vicenda sanitaria ha prodotto sulla stessa.

Pertanto, in essa devono essere nuovamente specificati i seguenti elementi essenziali:

- (1) grado, nome e cognome dell'interessato;
- (2) dipendenza o meno dell'infermità da causa di servizio. Nel caso di un unico periodo di aspettativa fruito per infermità in parte «**SI**» e in parte «**NON**» dipendente, occorrerà specificare separatamente, per un'esatta corresponsione degli assegni, il numero dei giorni di aspettativa relativi a ciascuna delle due diverse tipologie di infermità;
- (3) la durata, in giorni, dell'aspettativa;
- (4) la decorrenza della stessa (giorno, mese ed anno);
- (5) la specificazione del trattamento economico corrisposto;
- (6) l'invio agli organi di controllo (**solo per determinazioni che comportano riduzione del trattamento economico**);
- (7) il regime impugnatorio.

Per facilitare ulteriormente l'attività degli addetti alla particolare materia, sono stati sviluppati numerosi esempi pratici (dal n. 1 al n. 46) in cui sono state ipotizzate le possibili vicende sanitarie.

GUARDIA DI FINANZA
COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista la legge.....;

Visti gli articoli.....;

Visto l'articolo.....;

Visto il d.m.....;

Constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, _____ dipendent___ da causa di servizio;

Tenuto conto che il _____

Vista la determinazione _____ in data _____, riguardante la delega di funzione da parte del Comandante Generale;

DETERMINA

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, _____ dipendent___ da causa di servizio per la durata di giorni _____ decorrenti dal _____, con diritto agli assegni _____.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa (da riportare solo se l'infermità è **SI** dipendente da causa di servizio).

Avverso il presente provvedimento l'interessato (o gli aventi diritto, in caso di militari deceduti) potrà produrre ricorso:

- gerarchico, al _____;
- giurisdizionale al _____;

Il presente provvedimento sarà inviato agli organi di controllo.

_____, _____

IL COMANDANTE

Ispettori e
Sovrintendenti



Infermità NON
dipendente da causa di

GUARDIA DI FINANZA

N.

COMANDO

IL COMANDANTE

Visto l'articolo 26. della legge 5 maggio 1976, n. 187;

visto l'articolo 3, commi 37 e 41, della legge 24 dicembre 1993, n. 537;

visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di Finanza;

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

visto l'articolo 39, comma 4, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;

visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il "Codice dell'ordinamento militare" e in particolare gli articoli 884, 905 e 912;

visto il decreto del Ministro delle finanze 3 agosto 1979, concernente il computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio;

constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

tenuto conto che (l'ispettore o il sovrintendente) _____

_____;

vista la determinazione in data _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale.

D E T E R M I N A

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporanea __, allo stato degli atti, **NON** dipendente __ da causa di servizio per la durata di giorni ____ decorrenti dal _____.

All'anzidetto (ispettore o sovrintendente) saranno corrisposti:

- gli assegni interi per giorni __, dal __ al __;
- gli assegni ridotti alla metà per giorni __, dal __ al __;
- nessun assegno per giorni __, dal __ al __.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____¹, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

¹ Autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto.

Ispettori e
Sovrintendenti

Infermità NON
dipendente da causa di



GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

N. _____

IL COMANDANTE

Visto l'articolo 26, della legge 5 maggio 1976, n. 187;

visto l'articolo 3, commi 37 e 41, della legge 24 dicembre 1993, n. 537;

visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di Finanza;

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

visto l'articolo 56, comma 6, del d.P.R. 16 marzo 1999, n. 254;

visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il "Codice dell'ordinamento militare" e in particolare gli articoli 884, 905 e 912;

visto il decreto del Ministro delle finanze 3 agosto 1979, concernente il computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio;

constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

tenuto conto che (l'ispettore o il sovrintendente) _____

_____ ;

DETERMINA

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporanea__, allo stato degli atti, **NON** dipendente__ da causa di servizio per la durata di giorni _____ decorrenti dal _____, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____², nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

² Autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto.

Ispettori e
Sovrintendenti

Infermità

SI



GUARDIA DI FINANZA

N.

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Visto l'articolo 26, della legge 5 maggio 1976, n. 187;

visto l'articolo 3, commi 37 e 41, della legge 24 dicembre 1993, n. 537;

visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di Finanza;

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

visto l'articolo 56, comma 6, del d.P.R. 16 marzo 1999, n. 254;

visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il "*Codice dell'ordinamento militare*" e in particolare gli articoli 884, 905 e 912;

visto il decreto del Ministro delle finanze 3 agosto 1979, concernente il computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio;

constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendente ___ da causa di servizio;

tenuto conto che (l'ispettore o il sovrintendente) _____

_____;

DETERMINA

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporane __, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni _____ decorrenti dal _____, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presenta aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____³, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Allegato 5

³ Autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto.

Appuntati e Finanziari

**Infermità NON
dipendente da causa
di servizio, con
riduzione del**



GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

N.

IL COMANDANTE

Vista la legge 3 agosto 1961, n. 833, contenente tra l'altro norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di Finanza ed in particolare l'articolo 8;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, recante modifiche ed integrazioni alla citata legge n.833/1961 ed in particolare gli articoli 2 e 8;

Visto l'articolo 26, della legge 5 maggio 1976, n. 187;

Visto l'articolo 3, commi 37 e 41, della legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di Finanza;

Visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Visto il decreto del Ministro delle finanze 3 agosto 1979, concernente il computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio;

constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

tenuto conto che il militare _____

;

Vista la determinazione in data _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale;

D E T E R M I N A

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporanea __, allo stato degli atti, **NON** dipendente __ da causa di servizio per la durata di giorni _____ decorrenti dal _____.

All'anzidetto militare saranno corrisposti:

- gli assegni interi per giorni __, dal __ al __;
- gli assegni ridotti alla metà per giorni __, dal __ al __;
- nessun assegno per giorni __, dal __ al __.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____⁴, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati..

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Allegato 6

⁴ Autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto.

**Appuntati e
Finanziari**

**Infermità NON
dinendente da causa**



GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

N.

IL COMANDANTE

Vista la legge 3 agosto 1961, n. 833, contenente tra l'altro norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di Finanza ed in particolare l'articolo 8;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, recante modifiche ed integrazioni alla citata legge n. 833/1961 ed in particolare gli articoli 2 e 8;

Visti gli articoli 26, della legge 5 maggio 1976, n. 187;

Visto l'articolo 3, commi 37 e 41, della legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n.199 concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di Finanza;

Visto l'articolo 56, comma 6, del d.P.R. 16 marzo 1999, n. 254;

Visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Visto il decreto del Ministro delle finanze 3 agosto 1979 concernente il computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio;

constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

tenuto conto che il militare _____

DETERMINA

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporanea __, allo stato degli atti, **NON** dipendente __ da causa di servizio per la durata di giorni _____ decorrenti dal _____, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____⁵, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Allegato 7

Appuntati e Finanziari

Infermità

SI

⁵ Autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto.



GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____ **N.**
IL COMANDANTE

Vista la legge 3 agosto 1961, n. 833, contenente tra l'altro norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanzieri della Guardia di Finanza ed in particolare l'articolo 8;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, recante modifiche ed integrazioni alla citata legge n. 833/1961 ed in particolare gli articoli 2 e 8;

Visto l'articolo 3, commi 37 e 41, della legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di Finanza;

Visto l'articolo 56, comma 6, del d.P.R. 16 marzo 1999, n. 254;

Visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Visto il d.m. 3 agosto 1979 concernente il computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio;

constatato che il _____

_____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni _____ per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio;

tenuto conto che il militare _____

_____;

D E T E R M I N A

Il _____ è collocato in aspettativa per infermità temporane __, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio

per la durata di giorni _____ decorrenti dal _____, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____⁶, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

2. ELENCO ESEMPI ESPLICATIVI

Esempio n. 1 TEMPORANEA INIDONEITA' - PRIMO PROVVEDIMENTO

⁶ Autorità gerarchicamente superiore a quella che ha emanato l'atto.

- Esempio n. 2** TEMPORANEA INIDONEITA' CONCESSA DALLA C.M.O. GIUSTIFICANDO - AI FINI AMMINISTRATIVI - IL PERIODO TRASCORSO «A DISPOSIZIONE»
- Esempio n. 3** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: idoneo;
C.M.2 : idoneo;
- Esempio n. 4** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: idoneo;
C.M.2 : temporaneamente non idoneo;
(*Primo provvedimento*)
- Esempio n. 5** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: idoneo;
C.M.2 : temporaneamente non idoneo;
(*Proroga*)
- Esempio n. 6** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: idoneo;
C.M.2 : permanentemente non idoneo;
- Esempio n. 7** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: idoneo;
C.M.2 : idoneo nella forma parziale
- Esempio n. 8** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: temporaneamente non idoneo;
C.M.2 : idoneo nella forma parziale
- Esempio n. 9** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: permanentemente non idoneo;
C.M.2 : idoneo nella forma parziale
- Esempio n. 10** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: temporaneamente non idoneo;
C.M.2 : idoneo;
- Esempio n. 11** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: temporaneamente non idoneo;
C.M.2 : temporaneamente non idoneo;
(*Primo provvedimento*)
- Esempio n. 12** DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O.: temporaneamente non idoneo;
C.M.2 : temporaneamente non idoneo;
(*Proroga*)

Esempio n. 13

DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: temporaneamente non idoneo;
C.M.2 : permanentemente non idoneo;

Esempio n. 14

DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: permanentemente non idoneo;
C.M.2 : idoneo;

Esempio n. 15

DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: permanentemente non idoneo;
C.M.2 : temporaneamente non idoneo;
(*Primo provvedimento*)

Esempio n. 16

DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: permanentemente non idoneo;
C.M.2 : temporaneamente non idoneo;
(*Proroga*)

Esempio n. 17

DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:
C.M.O.: permanentemente non idoneo;
C.M.2 : permanentemente non idoneo;

Esempio n. 18

PERMANENTEMENTE NON IDONEO DURANTE
L'ASPETTATIVA - CONCESSIONE DI LICENZA ORDINARIA
RELATIVA ALL'ANNO PRECEDENTE - MALATTIA
RICONOSCIUTA SUCCESSIVAMENTE

Esempio n. 19

LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA DISPOSTA
CON PIU' DOCUMENTI E FRUITA A «CAVALLO» DI DUE ANNI

Esempio n. 20

LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA DISPOSTA
CON UNICO DOCUMENTO E FRUITA A «CAVALLO» DI DUE
ANNI

Esempio n. 21

COLLOCAMENTO E RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA
CON UN UNICO PROVVEDIMENTO

- Esempio n. 22** COLLOCAMENTO E RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA CON PROVVEDIMENTI SEPARATI
- Esempio n. 23** RICOVERO DURANTE LA LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA – COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA CON IL CERTIFICATO DI DEGENZA IN LUOGO DI CURA
- Esempio n. 24** RICOVERO DURANTE L'ASPETTATIVA TEMPORANEA INIDONEITA' DICHIARATA DALLA C.M.O.
- Esempio n. 25** RICOVERO DURANTE L'ASPETTATIVA - TEMPORANEA INIDONEITA' DICHIARATA DAL DOTTORE DI FAMIGLIA O DAL DIRIGENTE IL SERVIZIO SANITARIO
- Esempio n. 26** RICOVERO DURANTE L'ASPETTATIVA - TEMPORANEA INIDONEITA' DICHIARATA DALL'OSPEDALE MILITARE (REPARTO MEDICINA, CHIRURGIA, ECC.)
- Esempio n. 27** RICOVERO IN LUOGO DI CURA DURANTE L'ASPETTATIVA A SEGUITO DI FERITE O LESIONI RIPORTATE PER CAUSE DI SERVIZIO (ART. 49, COMMA 2, d.P.R. 395/1995)
- Esempio n. 28** PERIODI DI RICOVERO OSPEDALIERO (O DAY HOSPITAL) E CONNESSI GIORNI DI ASSENZA DAL SERVIZIO DOVUTI A «*TERAPIE SALVAVITA*»
- Esempio n. 29** MILITARE SOSPEO DAL SERVIZIO
- Esempio n. 30** RAGGIUNGIMENTO LIMITI DI ETA' DURANTE L'ASPETTATIVA
- Esempio n. 31** RAGGIUNGIMENTO LIMITI DI ETA' IN CONCOMITANZA CON IL GIUDIZIO DI PERMANENTE INIDONEITA'
- Esempio n. 32** MILITARE IDONEO NELLA FORMA PARZIALE CON INFERMITA' IN CORSO DI RICONOSCIMENTO DELLA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO
- Esempio n. 33** CESSAZIONE DAL SERVIZIO A DOMANDA DURANTE L'ASPETTATIVA

- Esempio n. 34** DECESSO IN ASPETTATIVA DURANTE IL RICOVERO IN OSPEDALE
- Esempio n. 35** DECESSO DURANTE L'ASPETTATIVA
- Esempio n. 36** RIFORMATO - PERIODO MASSIMO DI ASPETTATIVA
- Esempio n. 37** PERIODO MASSIMO DI ASPETTATIVA CON PIU' PROVVEDIMENTI EMESSI NEL QUINQUENNIO. COLLOCAMENTO E RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA. PARTE SI E PARTE NON DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO.
- Esempio n. 38** TRATTAMENTO ECONOMICO - PERIODI TRA LORO **NON CUMULABILI**
- Esempio n. 39** TRATTAMENTO ECONOMICO - PERIODI TRA LORO **CUMULABILI**
- Esempio n. 40** TRATTAMENTO ECONOMICO – ASPETTATIVA PER INFERMITA' CONCESSA PER INFERMITA' IN CORSO DI RICONOSCIMENTO DELLA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO E SUCCESSIVO NON RICONOSCIMENTO DELL'INFERMITA'
- Esempio n. 41** INFERMITA' PARTE «S/» E PARTE «NON» DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO
- Esempio n. 42** **PROVVEDIMENTO DI ASPETTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 461/2001.** PERIODO «S/» O «NON» DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO CON CORRESPONSIONE DI ASSEGNI INTERI
- Esempio n. 43** **PROVVEDIMENTO DI ASPETTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 461/2001.** PERIODO «NON» DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO CON RIDUZIONE DEL TRATTAMENTO ECONOMICO
- Esempio n. 44** **PROVVEDIMENTO DI ASPETTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 461/2001.** PERIODO «NON» DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO,

PRONUNCIA SUL RICONOSCIMENTO DELLA CAUSA DI SERVIZIO INTERVENUTA OLTRE IL 24° MESE DALLA DATA DI COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA.

Esempio n. 45

PROVVEDIMENTO DI COLLOCAMENTO IN CONGEDO PER INFERMITA' RIFERITO AD ASPETTATIVA FRUITA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 461/2001. DETERMINAZIONE REGISTRATA PRESSO L'ORGANO DI CONTROLLO

Esempio n. 46

PROVVEDIMENTO DI COLLOCAMENTO IN CONGEDO PER INFERMITA' RIFERITO AD ASPETTATIVA FRUITA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 461/2001. DETERMINAZIONE NON ASSOGGETTATA ALLA REGISTRAZIONE DA PARTE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Esempio n. 47

PERSONALE IN FERMA VOLONTARIA. PROVVEDIMENTO DI COLLOCAMENTO IN CONGEDO PER INFERMITA' RIFERITO A LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA FRUITA AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 3, DEL D.P.R. N. 461/2001

Esempio n. 1 - TEMPORANEA INIDONEITA' - PRIMO PROVVEDIMENTO

- visita presso la C.M.O. dal 3 al 6 novembre 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del militare:

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 06.12.2011 al 03.02.2012 - aspettativa a domanda;

- visita di controllo presso la C.M.O. dal 2 al 15 febbraio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 04.02.2012 al 04.04.2012 - aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 3 al 10 aprile 2012, l'interessato viene giudicato idoneo.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 5 aprile 2012; il militare riprende servizio l'11 aprile 2012.

Il periodo dal 6 al 10 aprile 2012, l'interessato è considerato «*a disposizione dall'Autorità sanitaria*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 06.11.2011 e n. _____ del 15.02.2012 della C.M.O.di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 150 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 06.11.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) _____ è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 120 decorrenti dal 6 dicembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 2 - TEMPORANEA INIDONEITA' CONCESSA DALLA C.M.O. GIUSTIFICANDO - AI FINI AMMINISTRATIVI - IL PERIODO TRASCORSO «A DISPOSIZIONE»

- visita presso la C.M.O. dal 3 al 6 novembre 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del militare:

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 06.12.2011 al 03.02.2012 - aspettativa a domanda;

- visita di controllo presso la C.M.O. dal 2 al 29 febbraio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio, giustificando ai fini amministrativi il periodo trascorso a «*disposizione dell'Autorità sanitaria militare*»;

dal 04.02.2012 al 29.02.2012 - a disposizione della C.M.O. - aspettativa

dal 01.03.2012 al 29.04.2012 - aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 28 aprile al 10 maggio 2012, l'interessato viene giudicato idoneo.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 30 aprile 2012; il militare riprende servizio l'11 maggio 2012.

Il periodo dal 30 aprile al 10 maggio 2012, l'interessato è considerato «*a disposizione dall'Autorità sanitaria*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Vista

Visto

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 06.11.2011 e n. _____ del 29.02.2012 della C.M.O. di _____ è stato:

- a disposizione della C.M.O. per la durata di giorni 25;
- giudicato ancora temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 150 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 06.11.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) _____ è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio, per la durata di giorni 145, decorrenti dal 6 dicembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 3 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : idoneo;

C.M.2 : idoneo.

- visita presso la C.M.O. dal 25 al 27 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 25.01.2011 al 26.01.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 27.01.2011 al 25.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 26.02.2011 al 07.03.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 5 all'8 marzo 2011, l'interessato giudicato **idoneo**, non accetta il giudizio;
- visita presso la C.M.2 dal 13 al 18 marzo 2011, viene confermato il precedente giudizio di idoneità;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 8 marzo 2011; il militare riprende servizio il 19 marzo 2011.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento, al giorno della visita presso la C.M.2, l'interessato sarà considerato *«a disposizione dall'Autorità sanitaria»*.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 27.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 27.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 10 decorrenti dal 26 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 4 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : idoneo;

C.M.2 : temporaneamente non idoneo.

(Primo Provvedimento)

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 7 febbraio 2011, l'interessato giudicato **idoneo**, non accetta il giudizio;
- visita presso la C.M.2 dal 12 al 15 febbraio 2011, vengono concessi **giorni 120** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 04.02.2011 al 14.02.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 15.02.2011 al 16.03.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 17.03.2011 al 14.06.2011 - aspettativa a domanda;

- visita di controllo presso la C.M.O. dal 12 al 18 giugno 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 giugno 2011; il militare riprende servizio il 19 giugno 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Constatato che il Finziere (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 15.02.2011 della C.M. di 2^a Istanza di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 15.02.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

DETERMINA

Il Finziere (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 90 decorrenti dal 17 marzo 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 5 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : idoneo;

C.M.2 : temporaneamente non idoneo.

(Proroga)

- visita presso la C.M.O. dal 5 al 7 marzo 2011, vengono concessi **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 05.03.2011 al 06.03.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 07.03.2011 al 05.04.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 3 al 4 aprile 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 06.04.2011 al 03.07.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 2 al 5 luglio 2011, l'interessato giudicato **idoneo**, non accetta il giudizio;

- visita presso la C.M.2 dal 10 al 14 luglio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità;

dal 04.07.2011 al 02.08.2011 - proroga aspettativa;

- visita di controllo presso la C.M.O. dal 1° al 4 agosto 2011, il militare viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 3 agosto 2011; il militare riprende servizio il 5 agosto 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Visto

Constatato che il Maresciallo Ordinario della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 04.04.2011 della C.M.O. di _____ e con verbale (o determinazione) n. _____ della C.M. di 2^a Istanza di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011 ha già fruito giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 04.04.2011, la suddetta temporanea inidoneità deve essere considerata aspettativa,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Ordinario (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 120, decorrenti dal 6 aprile 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 6 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : idoneo;

C.M.2 : permanentemente non idoneo

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, l'interessato giudicato **idoneo**, non accetta il giudizio;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, il militare viene giudicato **permanentemente non idoneo** al servizio militare incondizionato;

dal 28.02.2011 al 07.03.2011 - **proroga aspettativa**

N.B.: la permanente inidoneità decorre dall'8 marzo 2011.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza della riforma, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Visto il verbale (o determinazione) n. _____ della C.M. di 2^a Istanza di _____ dal quale risulta che l'interessato in data 08.03.2011 è stato dichiarato permanentemente non idoneo (*completare la frase come da verbale di riforma*);

Tenuto conto che per il periodo di giorni 8, dal 28.02 al 07.03.2011, il graduato deve essere considerato temporaneamente non idoneo;

Atteso che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 18 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa;

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 7 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : idoneo;

C.M.2 : idoneo nella forma parziale.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, l'interessato giudicato **idoneo**, non accetta il giudizio;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, il militare viene giudicato **idoneo nella forma parziale;**

dal 28.02.2011 al 07.03.2011 - proroga aspettativa

N.B.: l'idoneità parziale decorre dall'8 marzo 2011.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza dell'idoneità parziale, l'interessato sarà considerato «**temporaneamente non idoneo**» e, pertanto, in **aspettativa**.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Visto il verbale n. _____ della C.M.O. di _____ dal quale risulta che l'interessato in data 08.03.2011 è stato giudicato permanentemente non idoneo al servizio nella forma parziale;

Tenuto conto che per il periodo di giorni 8, dal 28.02 al 07.03.2011, il graduato deve essere considerato temporaneamente non idoneo;

Atteso che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 18 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa;

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 8 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : temporaneamente non idoneo;

C.M.2 : idoneo nella forma parziale.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, il militare viene giudicato **idoneo nella forma parziale;**

dal 28.02.2011 al 07.03.2011 - **proroga aspettativa**

l'8 marzo 2011 - **idoneo nella forma parziale;**

N.B.: per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza della precedente provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza dell'**idoneità parziale**, l'interessato sarà considerato «**temporaneamente non idoneo**» e, pertanto, in **aspettativa**.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio, con scadenza in data 27.02.2011;

Visto il verbale n. _____ della C.M. di 2^a Istanza di _____, dal quale risulta che l'interessato in data 8 marzo 2011 è stato dichiarato permanentemente non idoneo nella forma parziale;

Tenuto conto che per il periodo di giorni 8, dal 28 febbraio al 7 marzo 2011, il graduato deve essere considerato temporaneamente non idoneo

Atteso che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 18 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa;

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 9 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : permanentemente non idoneo;

C.M.2 : idoneo nella forma parziale.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, il militare viene giudicato **permanentemente non idoneo** al servizio militare incondizionato;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, il militare viene giudicato **idoneo nella forma parziale;**

dal 28.02.2011 al 07.03.2011 - **proroga aspettativa**

l'8 marzo 2011 - **idoneo nella forma parziale;**

N.B.: per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza della precedente provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza dell'**idoneità parziale**, l'interessato sarà considerato «**temporaneamente non idoneo**» e, pertanto, in **aspettativa**.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio, con scadenza in data 27.02.2011;

Visto il verbale n. _____ della C.M. di 2^a Istanza di _____, dal quale risulta che l'interessato in data 8 marzo 2011 è stato dichiarato permanentemente non idoneo nella forma parziale;

Tenuto conto che per il periodo di giorni 8, dal 28 febbraio al 7 marzo 2011, il graduato deve essere considerato temporaneamente non idoneo

Atteso che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

DETERMINA

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 18 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa;

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 10 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : temporaneamente non idoneo;

C.M.2 : idoneo.

- ha fruito giorni 30 di licenza ordinaria dal 1° al 30 agosto 2011;
- visita presso la C.M.O. dal 5 al 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 05.10.2011 al 06.10.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita di controllo presso la C.M.O. dal 3 al 4 novembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 06.11.2011 al 03.02.2012 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 2 al 5 febbraio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità che l'interessato non accetta;
- visita presso la C.M.2 dal 9 al 14 febbraio 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 4 febbraio 2012; il militare riprende servizio il 15 febbraio 2012.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento al giorno della visita presso la C.M.2, l'interessato sarà considerato *«a disposizione dell'Autorità Sanitaria»*.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Capo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 04.11.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 90 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che l'ispettore nell'anno 2011 ha già fruito giorni 30 di licenza ordinaria e giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 04.11.2011, la suddetta temporanea inidoneità deve essere considerata aspettativa,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Capo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 90 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 11 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : temporaneamente non idoneo;

C.M.2 : temporaneamente non idoneo.

(Primo Provvedimento)

- visita presso la C.M.O. dal 10 al 12 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio, giudizio non accettato dall'interessato;
- visita presso la C.M.2 dal 15 al 18 gennaio 2011, vengono confermati i **90 giorni** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 10.01.2011 al 17.01.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 18.01.2011 al 16.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 17.02.2011 al 17.04.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 16 aprile 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 18 aprile 2011 e il militare lo stesso giorno riprende servizio.

Per il periodo che intercorre tra la visita di primo e secondo grado, l'interessato sarà considerato «*a disposizione dell'Autorità Sanitaria*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Finanziere Scelto (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale (o determinazione) n. _____ del 18.01.2011 della C.M. di 2^a Istanza di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 90 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 18.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Finanziere Scelto (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 60 decorrenti dal 17 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 12 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : temporaneamente non idoneo;

C.M.2 : temporaneamente non idoneo.

(Proroga)

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 18 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 15.01.2011 al 17.01.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 18.01.2011 al 16.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 17.02.2011 al 17.04.2011 - aspettativa a domanda;

- visita di controllo presso la C.M.O. dal 15 al 18 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio, giudizio non accettato dall'interessato;

- visita di controllo presso la C.M.2 dal 22 al 23 aprile 2011, vengono confermati i **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 18.04.2011 al 17.05.2011 - aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 19 maggio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 18 maggio 2011; il militare riprende servizio il 20 maggio 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Aiutante della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 18.01.2011 della C.M.O. di _____ e verbale (o determinazione) n. _____ del 23.04.2011 della C.M. di 2^a Istanza di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 18.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Aiutante (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 90 decorrenti dal 17 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 13 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : temporaneamente non idoneo;

C.M.2 : permanentemente non idoneo.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - aspettativa a domanda

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio, giudizio non accettato dall'interessato;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, il militare viene giudicato **permanentemente non idoneo** al servizio militare incondizionato;

dal 28.02.2011 al 07.03.2011 - proroga aspettativa;

N.B.: la permanente inidoneità decorre dall'8 marzo 2011 (data del documento sanitario emesso dalla C.M.2).

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario al giorno precedente la decorrenza della permanente inidoneità, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che il Maresciallo Capo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio, con scadenza in data 27.02.2011;

Visto il verbale (o determinazione) n. _____ della C.M. di 2^a Istanza di _____ dal quale risulta che lo stesso in data 08.03.2011 è stato dichiarato permanentemente non idoneo (*completare la frase come da verbale di riforma*);

Tenuto conto che per il periodo di giorni 8, dal 28.02 al 07.03.2011 il militare deve essere considerato temporaneamente non idoneo;

Atteso che il medesimo nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

DETERMINA

Il Maresciallo Capo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 18 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 14 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : permanentemente non idoneo;

C.M.2 : idoneo.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19.01.2011, vengono concessi **giorni 120** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 18.05.2011 - **aspettativa a domanda**

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 22 maggio .2011, l'interessato viene giudicato permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato e da collocare in congedo, giudizio non accettato;

- visita presso la C.M.2 dal 25 al 31 maggio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 19 maggio 2011; il militare riprende servizio il 1° giugno 2011.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del precedente provvedimento, al giorno della visita presso la C.M.2, l'interessato sarà considerato *«a disposizione dell'Autorità Sanitaria»*.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Constatato che l'Appuntato Scelto della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato Scelto (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 90 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 15 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : permanentemente non idoneo;

C.M.2 : temporaneamente non idoneo.

(Primo Provvedimento)

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, giudicato **permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato**, giudizio non accettato dall'interessato;
- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 26.02.2011 al 07.03.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 08.03.2011 al 06.04.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 07.04.2011 al 05.06.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 7 giugno 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 6 giugno 2011; il militare riprende servizio l'8 giugno 2011.

Il periodo che intercorre tra la visita di primo e secondo grado sarà considerato «*a disposizione dell'Autorità Sanitaria*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Brigadiere della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale (o determinazione) n. _____ del 08.03.2011 della C.M. di 2^a Istanza di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 90 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 08.03.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Brigadiere (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 60 decorrenti dal 7 aprile 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 16 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : permanentemente non idoneo;

C.M.2 : temporaneamente non idoneo.

(Proroga)

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, giudicato **permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato**, giudizio non accettato dall'interessato;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, l'interessato viene giudicato temporaneamente non idoneo per ulteriori **giorni 90**, per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 28.02.2011 al 28.05.2011 - **aspettativa**

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 30 maggio 2011, il militare viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 29 maggio 2011; il militare riprende servizio il 31 maggio 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti**

Constatato che il Maresciallo della Guardia di Finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ e (o determinazione) n. _____ in data 08.03.2011 della C.M. di 2^a Istanza di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 130 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 100 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 17 - DOPPIO GRADO DI GIUDIZIO:

C.M.O. : permanentemente non idoneo;

C.M.2 : permanentemente non idoneo.

- ha fruito giorni 15 di licenza straordinaria per esami;
- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 28 febbraio 2011, giudicato **permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato**, giudizio non accettato dall'interessato;

- visita presso la C.M.2 dal 4 all'8 marzo 2011, viene confermato il giudizio della C.M.O.;

dal 28.02.2011 al 07.03.2011 - **proroga aspettativa;**

N.B.: la permanente inidoneità decorre dall'8 marzo 2011.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza della permanente inidoneità, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 19.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio, con scadenza in data 27.02.2011;

Visto il verbale (o determinazione) n. _____ della C.M. di 2^a Istanza di _____ dal quale risulta che l'interessato in data 08.03.2011 è stato dichiarato permanentemente non idoneo (*completare la frase come da verbale di riforma*);

Tenuto conto che per il periodo di giorni 8, dal 28.02. al 07.03.2011, il graduato deve essere considerato temporaneamente non idoneo;

Atteso che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 18 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 18 - PERMANENTEMENTE NON IDONEO DURANTE L'ASPETTATIVA - CONCESSIONE DI LICENZA ORDINARIA RELATIVA ALL'ANNO PRECEDENTE, MALATTIA RICONOSCIUTA DURANTE L'ASPETTATIVA.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2012, vengono concessi **giorni 120** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

- il 18.01.2012** - **disposizione Autorità Sanitaria;**
- dal 19.01.2012 al 17.02.2012** - **licenza straordinaria di convalescenza;**
- dal 18.02.2012 al 14.03.2012** - **licenza ordinaria di convalescenza anno 2011;**
- dal 15.03.2012 al 18.05.2012** - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 16 maggio 2012, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del militare:

- dal 19.05.2012 al 27.06.2012** - **aspettativa;**

- visita presso la C.M.O. dal 24 al 26 giugno 2012:
 - viene giudicato **permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato**, giudizio accettato dall'interessato;
 - la malattia che ha determinato le dichiarazioni di temporanea inidoneità viene riconosciuta **SI** dipendente da causa di servizio in data 26 maggio 2012;

N.B.: la permanente inidoneità decorre dal 26 giugno 2012.

Il periodo di aspettativa relativo a giorni 40 viene ridotto a giorni 38, dal 19 maggio al 25 giugno 2012, giorno precedente alla compilazione del verbale di riforma.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Ordinario (ora Maresciallo Capo) della Guardia di Finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n._____ del 19.01.2012 e n._____ del 16.05.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 160, con scadenza in data 27.06.2012;

Vista la determinazione dirigenziale n._____ del 26.05.2012, dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, da cui risulta che la/le infermità che ha/hanno determinato la/le dichiarazione/i di temporanea inidoneità è/sono stata/e riconosciuta/e **SI** dipendente/i da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2012, per effetto della sua istanza in data 19.01.2012, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza e giorni 25 di licenza ordinaria di convalescenza relativa all'anno 2011;

Visto il verbale n._____ della C.M.O. di _____ da cui risulta che l'interessato in data 26.06.2012 è stato giudicato permanentemente non idoneo (completare la frase come da verbale di riforma);

Ritenuto di dover regolarizzare la posizione dello stesso con il collocamento in aspettativa limitatamente a giorni 103, dal 15 marzo al 25 giugno 2012, giorno precedente alla data in cui è stato compilato il verbale di riforma,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Ordinario (ora Maresciallo Capo) (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dipendent___ da causa di servizio per la durata di giorni 103 decorrenti dal 15 marzo 2012, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 19 - LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA DISPOSTA CON PIU' DOCUMENTI E FRUITA A "CAVALLO" DI DUE ANNI.

- visita presso la C.M.O. dal 29 novembre al 2 dicembre 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità;

Posizione del Militare:

dal 29.11.2011 al 01.12.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 02.12.2011 al 31.12.2011 - licenza straordinaria di conv. anno 2011; (1)

dal 01.01.2012 al 10.01.2012 - licenza straordinaria di conv. anno 2012;

- visita presso la C.M.O. dal 9 all'11 gennaio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dall'11.01.2012 al 30.01.2012 - licenza straordinaria di conv. anno 2012;

dal 31.01.2012 al 09.02.2012 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dall'8 al 12 febbraio 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 10 febbraio 2012; il militare riprende servizio il 13 febbraio 2012.

- (1)** Il periodo di giorni 30 di temporanea inidoneità, dal 2 al 31 dicembre 2011, non va preso in considerazione né menzionato nella domanda di collocamento in aspettativa.

A decorrere dal 1° gennaio 2012, l'interessato, infatti, può fruire nuovamente di tutte le licenze spettantegli.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Visto

Constatato che il Finanziere Scelto (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ dell'11.01.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 30 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2012 ha già fruito giorni 10 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 11.01.2012, ha diritto ad ulteriori giorni 20 di analoga concessione,

D E T E R M I N A

Il Finanziere Scelto (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 10 decorrenti dal 31 gennaio 2012 , con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 20 - LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA DISPOSTA CON UNICO DOCUMENTO E FRUITA A «CAVALLO» DI DUE ANNI.

- visita presso la C.M.O. dal 29 novembre al 2 dicembre 2011, vengono concessi **giorni 120** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio (viene presentata l'allegata domanda);

Posizione del Militare:

- dal 29.11.2011 al 01.12.2011** - **disposizione Autorità Sanitaria;**
- dal 02.12.2011 al 31.12.2011** - **licenza straordinaria di conv. anno 2011; (1)**
- dal 01.01.2012 al 30.01.2012** - **licenza straordinaria di conv. anno 2012;**
- dal 31.01.2012 al 31.03.2012** - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 30 marzo al 4 aprile 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità;

- dal 01.04.2012 al 30.04.2012** - **proroga aspettativa;**

- visita presso la C.M.O. dal 2 al 15 maggio 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 1° maggio 2012; il militare riprende servizio il 16 maggio 2012.

- (1)** Atteso che i giorni 120 di temporanea inidoneità, decorrenti dal 2 dicembre 2011, sono stati concessi in unica soluzione e che con lo stesso documento sanitario l'interessato viene collocato in aspettativa, anche i giorni 30 di licenza straordinaria di convalida relativi all'anno 2011, devono essere menzionati nella domanda di collocamento in aspettativa.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 02.12.2011 e n. _____ del 04.04.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 150 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare, per effetto della sua istanza in data 28.01.2012, ha diritto a:

- giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza dal 2 al 31 dicembre 2011;
- giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza dal 1° al 30 gennaio 2012,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 90 decorrenti dal 31 gennaio 2012, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 21 - COLLOCAMENTO E RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA CON UN UNICO PROVVEDIMENTO.

- visita presso la C.M.O. dal 2 al 5 marzo 2011, vengono concessi **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 02.03.2011 al 04.03.2011 - disposizione Autorità Sanitaria;

dal 05.03.2011 al 03.04.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 2 al 5 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 04.04.2011 al 13.05.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 12 al 16 maggio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 14 maggio 2011; il militare riprende servizio il 17 maggio 2011.

- Visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario, il 22 luglio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 20** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 22.07.2011 al 10.08.2011 - ricollocamento in aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 9 al 12 agosto 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dall'11 agosto 2011; il militare riprende servizio il 13 agosto 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visto****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 05.04.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011 ha già fruito giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 05.04.2011, la suddetta temporanea inidoneità deve essere considerata aspettativa;

Visto il verbale n. _____ del 16.05.2011 della C.M.O. di _____ dal quale risulta che il predetto, al termine della suddetta temporanea inidoneità, è stato giudicato idoneo al servizio militare incondizionato;

Vista la proposta in data 22.07.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ dalla quale risulta che l'interessato è stato dichiarato ancora temporaneamente non idoneo a prestare servizio nel Corpo per ulteriori giorni 20 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent_ da causa di servizio;

Atteso che:

- quest'ultimo giudizio di temporanea inabilità è intervenuto nello stesso anno (2011) in cui il militare ha presentato l'apposita istanza, indicante i periodi di licenza da fruire prima di essere collocato nella posizione di aspettativa a decorrere dal 04.04.2011;
- si rende necessario ricollocare il medesimo in aspettativa a decorrere dal 22.07.2011,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporanea___, allo stato degli atti, **SI** dipendente___ da causa di servizio, con diritto agli assegni interi, per i seguenti periodi:

- giorni 10, dal 4 aprile al 13 maggio 2011;
- giorni 20, dal 22 luglio al 10 agosto 2011.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa;

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 22 - COLLOCAMENTO E RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA CON PROVVEDIMENTI SEPARATI.

- visita presso la C.M.O. dal 3 al 6 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 06.01.2011 al 04.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 05.02.2011 al 14.02.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 13 al 16 febbraio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 febbraio 2011; il militare riprende servizio il 17 febbraio 2011.

Il provvedimento formale di collocamento in aspettativa è **già stato definito** con determinazione in data 20 luglio 2011;

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 20 novembre 2011, vengono concessi **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del militare:

dal 20.11.2011 al 19.12.2011 - ricollocamento in aspettativa;

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 18 dicembre 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 20.12.2011; il militare riprende servizio il 20.12.2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Constatato che il Maresciallo Aiutante della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 06.01.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 06.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Aiutante (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 10 decorrenti dal 5 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Vista la determinazione. n. _____ del 20 luglio 2011, con cui il Maresciallo Capo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) è stato collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent___ da causa di servizio per la durata di giorni 10 decorrenti dal 05.02.2011;

Vista la proposta del 20.11.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ da cui risulta che il predetto è stato giudicato ancora temporaneamente non idoneo a prestare servizio nel Corpo per un ulteriore periodo di giorni 30 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent___ da causa di servizio;

Tenuto conto che:

- quest'ultimo giudizio di temporanea inidoneità è intervenuto nello stesso anno (2011) in cui il militare ha presentato l'apposita istanza, indicante i periodi di licenza da fruire prima di essere collocato nella posizione di aspettativa a decorrere dal 05.02.2011;
- si rende necessario ricollocare il militare in aspettativa a decorrere dal 20.11.2011,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è ricollocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent___ da causa di servizio, per la durata di giorni 30 decorrenti dal 20 novembre 2011, con diritto agli assegni interi;

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 23 - RICOVERO DURANTE LA LICENZA STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA – COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA CON IL CERTIFICATO DI DEGENZA IN LUOGO DI CURA.

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 19 gennaio 2011; sono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 19.01.2011 al 27.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- ricovero presso l'Ospedale Civile dal 23 febbraio al 14 marzo 2011;

dal 28.02.2011 al 04.03.2011 - licenza straordinaria per ricovero ospedaliero (parte del ricovero in ospedale non compreso nel precedente periodo di licenza straordinaria di convalescenza);

dal 05.03.2011 al 14.03.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 15 marzo 2011; sono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 15.03.2011 al 13.04.2011 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 13 al 17 luglio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 14 aprile 2011; il militare riprende servizio il 18 aprile 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Vista****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 19.01.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio;

Visto il certificato di degenza in data 14.03.2011 dell'Ospedale _____ di _____, dal quale risulta che l'interessato è stato ricoverato dal 23.02 al 14.03.2011;

Atteso che il periodo di ricovero in luogo di cura deve essere considerata quale proroga della temporanea inidoneità solo in parte (giorni 15, dal 28.02 al 14.03.2011) in quanto il rimanente periodo (giorni 5, dal 23 al 27.02.2011) risulta compreso nella citata proposta in data 19.01.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____;

Vista la proposta in data 15.03.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____, dalla quale risulta che lo stesso è stato giudicato ancora temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 30 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011 ha già fruito giorni 40 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 5 di licenza straordinaria per ricovero ospedaliero,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio per la durata di giorni 40 decorrenti dal 5 marzo 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

COMANDANTE

Esempio n. 24 - RICOVERO DURANTE L'ASPETTATIVA - TEMPORANEA INIDONEITA' DICHIARATA DALLA C.M.O.

– visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 18.04.2011 - **aspettativa a domanda;**

– visita presso la C.M.O. dal 16 al 22 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 19.04.2011 al 18.05.2011 - **proroga aspettativa;**

– ricovero presso l'Ospedale Civile dal 15 maggio al 6 giugno 2002;

dal 19.05.2011 al 06.06.2011 - **proroga aspettativa** (parte del ricovero in ospedale non compreso nel precedente periodo di aspettativa);

– visita presso la C.M.O. dal 7 al 15 giugno 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 07.06.2011 al 14.06.2011 - **proroga aspettativa** (visita di controllo presso la C.M.O.);

dal 15.06.2011 al 14.07.2011 - **proroga aspettativa** (poiché trattasi di primo giudizio dopo il ricovero in ospedale civile la temporanea inidoneità deve decorrere necessariamente dalla data del documento sanitario);

– visita presso la C.M.O. dal 13 al 17 luglio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 luglio 2011; il militare riprende servizio il 18 luglio 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Vista****Visto**

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 19.01.2011 e n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Visto il certificato di degenza del 06.06.2011 dell'Ospedale _____ di _____ dal quale risulta che l'interessato è stato ricoverato dal 15.05 al 06.06.2011;

Atteso che il periodo di ricovero in luogo di cura deve essere considerato aspettativa solo in parte (giorni 19, dal 19.05 al 06.06.2011) in quanto il rimanente periodo (giorni 4, dal 15.05 al 18.05.2011) risulta compreso nel citato verbale n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____;

Visto il verbale n. _____ del 15.06.2011 della C.M.O. di _____ dal quale risulta che lo stesso è stato:

- sottoposto a visita medica di controllo per la durata di giorni 8, dal 7 al 14.06.2011;
- giudicato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 30 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 147 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 25 - RICOVERO DURANTE L'ASPETTATIVA - TEMPORANEA INIDONEITA' DICHIARATA DAL DOTTORE DI FAMIGLIA O DAL DIRIGENTE IL SERVIZIO SANITARIO.

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 18.04.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 22 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 19.04.2011 al 18.05.2011 - **proroga aspettativa;**

- ricovero presso l'Ospedale Civile dal 15 maggio al 6 giugno 2011;

dal 19.5.2011 al 06.06.2011 - **proroga aspettativa** (parte del ricovero in ospedale non compreso nel precedente periodo di aspettativa);

- il 07.06.2011 il dottore di famiglia concede **giorni 15** di riposo medico domiciliare;

dal 07.06.2011 al 21.06.2011 - **proroga aspettativa;**

- visita presso la C.M.O. dal 20 al 30.06.2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 22.06.2011 al 21.07.2011 - **proroga aspettativa;**

- visita presso la C.M.O. dal 20 al 22 luglio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 22 luglio 2011; il militare riprende servizio il 23 luglio 2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Visto

Constatato che il Maresciallo Ordinario della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 19.01.2011 e n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio;

Visto il certificato di degenza del 06.06.2011 dell'Ospedale _____ di _____ da cui risulta che l'interessato è stato ricoverato dal 15.05 al 06.06.2011;

Atteso che il periodo di ricovero in luogo di cura deve essere considerato aspettativa solo in parte (giorni 19, dal 19.05 al 06.06.2011) in quanto il rimanente periodo (giorni 4, dal 15.05 al 18.05.2011) risulta compreso nel citato verbale n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____;

Visti il certificato medico in data 07.06.2011 del Dott. _____ di _____ ed il verbale n. _____ del 30.06.2011 della C.M.O. di _____ dai quali risulta che l'interessato è stato giudicato ancora temporaneamente non idoneo a prestare servizio nel Corpo per ulteriori giorni 45 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Ordinario (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane __, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 154 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 26 - RICOVERO DURANTE L'ASPETTATIVA - TEMPORANEA INIDONEITA' DICHIARATA DALL'OSPEDALE MILITARE (REPARTO MEDICINA, CHIRURGIA, ECC.).

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 18.04.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 22 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 19.04.2011 al 18.05.2011 - **proroga aspettativa;**

- ricovero presso l'Ospedale Civile dal 15 maggio al 6 giugno 2011;

dal 19.05.2011 al 06.06.2011 - **proroga aspettativa** (parte del ricovero in ospedale non compreso nel precedente periodo di aspettativa);

- ricovero presso l'Ospedale Militare dal 7 al 15 giugno 2011 - (reparto chirurgia, medicina, ecc.), vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 07.06.2011 al 15.06.2011 - **proroga aspettativa** (ricovero presso Ospedale Militare);

dal 16.06.2011 al 15.07.2011 - **proroga aspettativa** (poiché trattasi di ricovero presso un reparto dell'Ospedale Militare, la temporanea inidoneità decorre dal giorno successivo alla dimissione);

- visita presso la CMO dal 13 al 17 giugno 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 16.07.2011; il militare riprende servizio il 18.07.2011.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista..... ;**Vista****Visto**

Constatato che il Finziere (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 19.01.2011 e n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio;

Visto il certificato di degenza del 06.06.2011 dell'Ospedale _____ di _____ dal quale risulta che l'interessato è stato ricoverato dal 15.05 al 06.06.2011;

Atteso che il periodo di ricovero in luogo di cura deve essere considerato aspettativa solo in parte (giorni 19, dal 19.05 al 06.06.2011) in quanto il rimanente periodo (giorni 4, dal 15.05 al 18.05.2011) risulta compreso nel citato verbale n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____;

Visto il giudizio del 15.06.2011 dell'Ospedale Militare di _____ dal quale risulta che lo stesso è stato:

- ricoverato per giorni 9, dal 7 al 15 giugno 2011;
- giudicato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 30 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Finziere (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio per la durata di giorni 148 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 27 - RICOVERO IN LUOGO DI CURA DURANTE L'ASPETTATIVA A SEGUITO DI FERITE O LESIONI RIPORTATE PER CAUSE DI SERVIZIO (ART. 49, COMMA 2, d.P.R. 395/1995).

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

il 18.01.2011 - **disposizione Autorità Sanitaria;**

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 18.04.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 22 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio

dal 19.04.2011 al 18.05.2011 - **proroga aspettativa;**

- ricovero presso l'Ospedale Civile dal 15 maggio al 6 giugno 2011; **(1)**

dal 19.05.2011 al 06.06.2011 - **proroga aspettativa** (parte del ricovero in ospedale non compreso nel precedente periodo di aspettativa);

- visita presso la C.M.O. dal 7 al 15 giugno 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 07.06.2011 al 14.06.2011 - **proroga aspettativa** (visita di controllo presso la C.M.O.);

dal 15.06.2011 al 14.07.2011 - **proroga aspettativa** (trattasi di primo giudizio dopo il ricovero in ospedale civile e la temporanea inidoneità deve decorrere necessariamente dalla data del documento sanitario);

- visita presso la C.M.O. dal 13 al 17 luglio 2011, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 luglio 2011; il militare riprende servizio il 18 luglio 2011.

- (1)** il periodo di ricovero **dal 15 maggio al 6 giugno 2011**, ai sensi del 2° comma, dell'art. 49 del d.P.R. n. 395/1995, non è computato ai fini del compimento del periodo massimo di aspettativa fruibile nel quinquennio.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista.....;**Vista****Visto****Visto** l'articolo 49, comma 2, del d.P.R. 31 luglio 1995, n. 395;

Constatato che il Finanziere Scelto (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 19.01.2011 e n. _____ del 22.04.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent_ da causa di servizio, con scadenza in data 18.05.2011;

Visto il certificato di degenza del 06.06.2011 dell'Ospedale _____ di _____ dal quale risulta che l'interessato è stato ricoverato per giorni 23, dal 15.05 al 06.06.2011, e che tale periodo, ai sensi del citato articolo 49, comma 2, del d.P.R. n. 395/1995, non è computato ai fini del compimento del periodo massimo di aspettativa fruibile nel quinquennio;

Visto il verbale n. _____ del 15.06.2011 della C.M.O. di _____ dal quale risulta che lo stesso è stato:

- sottoposto a visita medica di controllo per la durata di giorni 8, dal 7 al 14.06.2011;
- giudicato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 30 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Ritenuto di dover regolarizzare la posizione del militare con il collocamento in aspettativa limitatamente ai seguenti periodi:

- giorni 86, dal 18 febbraio al 14 maggio 2011;
- giorni 39, dal 7 giugno al 14 luglio 2011,

D E T E R M I N A

Il Finanziere Scelto (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dipendent___ da causa di servizio, con diritto agli assegni interi, per i seguenti periodi:

- giorni 86, dal 18 febbraio al 14 maggio 2011;
- giorni 39, dal 7 giugno al 14 luglio 2011.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 28 - PERIODI DI RICOVERO OSPEDALIERO (O DAY HOSPITAL) E CONNESSI GIORNI DI ASSENZA DAL SERVIZIO DOVUTI A TERAPIE SALVAVITA.

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 18.02.2011 al 18.04.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 22 aprile 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 120** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio

- ricovero presso l’Ospedale Civile dal 15 al 18 maggio 2011, per effettuare una “*terapia salvavita*” e al termine del quale la stessa struttura sanitaria concede **giorni 10** di temporanea inidoneità per consentire all’interessato di recuperare lo stato di debilitazione; **(1)**

dal 19.04.2011 al 14.05.2011 - **proroga aspettativa;**

dal 15.05.2011 al 28.05.2011 - **«*terapia salvavita*»** (ricovero in ospedale civile e giorni concessi da quest’ultimo al termine del trattamento terapeutico);

dal 29.05.2011 al 16.08.2011 - **proroga aspettativa;**

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 17 agosto 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

- ricoveri presso l’Ospedale Civile il 02.09.2011, il 02.11.2011 e il 03.01.2012, in regime di *day hospital* per effettuare una «*terapia salvavita*» e al termine dei quali la stessa struttura sanitaria ha concesso, ogni volta, **giorni 5** di temporanea inidoneità per consentire all’interessato di recuperare lo stato di debilitazione

dal 17.08.2011 al 01.09.2011 - **proroga aspettativa;**

dal 02.09.2011 al 07.09.2011 - **«*terapia salvavita*»** (ricovero in ospedale civile e giorni concessi da quest’ultimo al termine del trattamento terapeutico);

- dal 08.09.2011 al 01.11.2011** - **proroga aspettativa;**
- dal 02.11.2011 al 07.11.2011** - «**terapia salvavita**» (ricovero in ospedale civile e giorni concessi da quest'ultimo al termine del trattamento terapeutico);
- dal 08.11.2011 al 02.01.2012** - **proroga aspettativa;**
- dal 03.01.2012 al 08.01.2012** - «**terapia salvavita**» (ricovero in ospedale civile e giorni concessi da quest'ultimo al termine del trattamento terapeutico);
- dal 09.01.2012 al 12.02.2012** - **proroga aspettativa;**
- visita presso la C.M.O. dal 12 al 13 febbraio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;
- dal 13.02.2012 al 12.05.2012** - **proroga aspettativa;**
- visita presso la C.M.O. dal 10 al 13 maggio 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 13 maggio 2012; il militare riprende servizio il 14 maggio 2012.

- (1) I periodi di ricovero per eseguire le «**terapie salvavita**» e i giorni di assenza concessi, strettamente connessi ai suddetti trattamenti terapeutici, ai sensi dell'articolo 40 del d.P.R. n. 51/2009, sono a tutti gli effetti equiparati al servizio prestato nell'Amministrazione.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista.....;**Vista****Visto****Visto** l'articolo 40 del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;

Constatato che il Maresciallo Capo (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 19.01.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario di _____ e verbali n. _____ del 22.04.2011, n. _____ del 17. 08.2011 e n. _____ del 13 febbraio 2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 480 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio;

Visti i certificati di degenza in data 18.05.2011, 02.09.2011, 02.11.2011 e 03.01.2012 dell'Ospedale _____ di _____ dai quali risulta che, ai sensi del citato articolo 40 del d.P.R. n. 51/2009, i seguenti periodi devono essere considerati "*terapie salvavita*" e, quindi, essere equiparati, a tutti gli effetti, al servizio prestato nell'Amministrazione:

- giorni 14, dal 15 al 28 maggio 2011;
- giorni 6 dal 2 al 7 settembre 2011;
- giorni 6 dal 2 al 7 novembre 2011;
- giorni 6 dal 3 all'8 gennaio 2012

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Vista la determinazione in data _____ riguardante la delega di funzione da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Capo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporanea___, allo stato degli atti, **NON** dipendente___ da causa di servizio, per la durata di giorni 418, così considerati:

- giorni 86, dal 18 febbraio al 14 maggio 2011;
- giorni 96, dal 29 maggio al 1° settembre 2011;
- giorni 55, dall'8 settembre al 1° novembre 2011;
- giorni 56, dall'8 novembre 2011 al 2 gennaio 2012;
- giorni 125, dal 9 gennaio al 12 maggio 2012.

All'anzidetto ispettore saranno corrisposti:

- assegni interi per giorni 86, dal 18 febbraio al 14 maggio 2011;
- assegni interi per giorni 96, dal 29 maggio al 1° settembre 2011;
- assegni interi per giorni 55, dall'8 settembre al 1° novembre 2011;
- assegni interi per giorni 56, dall'8 novembre 2011 al 2 gennaio 2012;
- assegni interi per giorni 73, dal 9 gennaio al 21 marzo 2012;
- gli assegni ridotti alla metà per giorni 52, dal 22 marzo al 12 maggio 2012.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Il presente provvedimento sarà inviato all'Organo di controllo.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 29 - MILITARE SOSPESO DAL SERVIZIO

- visita presso l'Infermeria del Corpo il 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 6 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;
- il giorno 25 gennaio 2012, l'ispettore viene sospeso precauzionalmente dall'impiego (dal «*servizio*» se trattasi di Appuntato o Finanziere);

dal 06.12.2011 al 24.01.2012 - proroga aspettativa;

- vengono concessi soltanto **giorni 50** di aspettativa dal 6 dicembre 2011 al 24 gennaio 2012, in quanto il militare viene sospeso precauzionalmente «*dall'impiego*» a decorrere dal 25 gennaio 2012;
- l'interessato, comunque, continuerà ad essere sottoposto a visita medica di controllo alla scadenza di ogni singolo periodo di inidoneità.

Posizione sanitaria del militare durante la sospensione dal servizio;

dal 25.01.2012 al 03.02.2012 - temporanea inidoneità;

- visita presso la C.M.O. il 2 febbraio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 04.02.2012 al 04.04.2012 - temporanea inidoneità;

- visita presso la C.M.O. il 4 aprile 2012, il militare viene giudicato **idoneo**;
- il 13 luglio 2012 viene **revocata la sospensione**;

ricostruzione della vicenda sanitaria inerente l'aspettativa non concessa durante il periodo di sospensione;

dal 25.01.2012 al 04.04.2012 - proroga aspettativa.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Aiutante della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta del 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ e verbale n. _____ del 06.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio, con scadenza in data 03.02.2012;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Vista la determinazione n. _____, in data _____, del _____, registrata al _____, addì _____, al n. _____, da cui risulta che il predetto è stato sospeso precauzionalmente dall'impiego a decorrere dal 25 gennaio 2012;

Ritenuto di dover regolarizzare la posizione dell'interessato con il collocamento in aspettativa limitatamente al periodo di giorni 80, dal 6 novembre 2011 al 24 gennaio 2012,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome, cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 80 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che il Maresciallo Aiutante della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta del 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____, verbali n._____ del 06.12.2011 e n._____ del 02.02.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 180 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011 per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Vista la determinazione n._____ del _____, da cui risulta che al predetto ispettore sono stati concessi giorni 80 di aspettativa, dal 6 novembre 2011 al 24 gennaio 2012, giorno precedente alla sospensione precauzionale dall'impiego;

Vista la determinazione n._____, in data _____, del _____, registrata al _____, addì _____, al n._____, da cui risulta che la sospensione precauzionale dall'impiego disposta a suo tempo nei confronti del Maresciallo Aiutante (nome e Cognome) è stata revocata a tutti gli effetti;

Attesa la necessità di regolarizzare la posizione di servizio dell'interessato con il suo collocamento in aspettativa per giorni 150, dal 6 novembre 2011 al 4 aprile 2012,

D E T E R M I N A**Art. 1**

La determinazione n._____ del _____(relativa al collocamento in aspettativa), di cui alla premessa, è revocata.

Art. 2

Il Maresciallo (nome, cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporanea___, allo stato degli atti, **NON** dipendente___ da causa di servizio per la durata di giorni 150 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 30 - RAGGIUNGIMENTO DEI LIMITI DI ETA' DURANTE L'ASPETTATIVA

- visita presso l'infermeria del Corpo il 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - aspettativa a domanda;

- visita di controllo presso il Dirigente il Servizio Sanitario dal 4 al 6 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità;
- il **28.01.2012** l'interessato compie gli anni e raggiunge il limite di età previsto per la permanenza in servizio;

dal 06.12.2011 al 28.01.2012 - proroga aspettativa;

N.B.: vengono concessi soltanto **giorni 54** di aspettativa dal 6 dicembre 2011 al 28 gennaio 2012, in quanto il militare viene posto in congedo per limiti di età, con decorrenza **29 gennaio 2012**.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Ordinario della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta del 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ e verbale n. _____ del 06.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio, con scadenza in data 03.02.2012;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Atteso che l'interessato è nato il _____ per cui dal 29.01.2012 deve cessare dal servizio per raggiunti limiti di età;

Ritenuto di dover regolarizzare la posizione dell'interessato con il collocamento in aspettativa limitatamente a giorni 84, dal 6 novembre 2011 al 28 gennaio 2012,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Ordinario (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **SI** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 84 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 31 - RAGGIUNGIMENTO LIMITI DI ETÀ IN CONCOMITANZA CON IL GIUDIZIO DI PERMANENTE INIDONEITÀ

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 6 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 06.12.2011 al 03.02.2012 - **proroga aspettativa;**

- visita presso la C.M.O. dal 28 gennaio al 4 febbraio 2012, l'interessato viene **giudicato permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato;**

- il **03.02.2012** lo stesso compie gli anni e raggiunge il limite di età previsto per la permanenza in servizio e, pertanto, sarà inviato in congedo per **limiti di età** con decorrenza **04.02.2012;**

N.B.: l'interessato, pur essendo permanentemente non idoneo a decorrere dal 4 febbraio 2012, sarà posto in congedo per raggiunti limiti di età.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Brigadiere della Guardia di Finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ e verbale n. _____ del 06.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Brigadiere (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 90 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 32 - MILITARE IDONEO NELLA FORMA PARZIALE CON INFERMITA' IN CORSO DI RICONOSCIMENTO DELLA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO.

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 19 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 19.01.2011 al 17.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 18.02.2011 al 27.02.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 5 marzo 2011, giudicato **permanentemente non idoneo nella forma parziale, per infermità in corso di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio; (1)**

dal 28.02.2011 al 04.03.2011 - proroga aspettativa;

N.B.: l'idoneità parziale (termine dell'aspettativa) decorre dal 5 marzo 2011.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario, al giorno precedente la decorrenza dell'idoneità parziale, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».

- (1) Con decorrenza **5 marzo 2011**, lo stesso sarà collocato in aspettativa ai sensi dell'articolo 19, comma 3, del d.P.R. n. 461/2001.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto** l'articolo 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Constatato che l'Appuntato della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 19.01.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 40 per infermità, allo stato degli atti, in corso di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio, con scadenza in data 27.02.2011;

Visto il verbale n. _____ della C.M.O. di _____ dal quale risulta che l'interessato, in data 05.03.2011, è stato dichiarato permanentemente non idoneo nella forma parziale (*completare la frase come da verbale*);

Atteso che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 19.01.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Vista l'istanza in data _____, con la quale il militare ha chiesto il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio dell'infermità che ha determinato la temporanea inidoneità oggetto della presente determinazione;

Tenuto conto che per il periodo di giorni 5, dal 28.02. al 04.03.2011, il graduato deve essere considerato temporaneamente non idoneo,

D E T E R M I N A

L'Appuntato (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, in attesa della pronuncia sul riconoscimento della dipendenza da causa di servizio, per la durata di giorni 15 decorrenti dal 18 febbraio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 33 - CESSAZIONE DAL SERVIZIO A DOMANDA DURANTE L'ASPETTATIVA

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 6 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

- l'interessato presenta domanda di congedo con decorrenza **6 gennaio 2012;**

dal 06.12.2011 al 05.01.2012 - **proroga aspettativa;**

N.B.: vengono concessi soltanto **giorni 31** di aspettativa dal 6 dicembre 2011 al 5 gennaio 2012 in quanto il militare viene posto in congedo a domanda con decorrenza **6 gennaio 2012.**



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Aiutante della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ e verbale n. _____ del 06.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio, con scadenza in data 03.02.2012;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Vista la determinazione n. _____ del _____, registrata presso _____, addì _____, al n. _____, dalla quale risulta che l'interessato è cessato dal servizio permanente, a domanda, a decorrere dal 06.01.2012;

Ritenuto di dover regolarizzare la posizione del militare con il collocamento in aspettativa limitatamente a giorni 61, dal 6 novembre 2011 al 5 gennaio 2012,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Aiutante (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 61 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 34 - DECESSO IN ASPETTATIVA DURANTE IL RICOVERO IN OSPEDALE.

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - **licenza straordinaria di convalescenza;**

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - **aspettativa a domanda;**

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 6 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 06.12.2011 al 03.02.2012 - **proroga aspettativa;**

- ricovero in Ospedale Civile il 30.01.2012;

- in data **25 febbraio 2012**, **decesso** del militare durante il ricovero;

dal 04.02.2012 al 25.02.2012 - **proroga aspettativa** (parte del periodo di ricovero non compreso nel precedente periodo di aspettativa);

N.B.: l'aspettativa viene concessa fino al **25 febbraio 2012**, giorno in cui è avvenuto il decesso.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto**

Constatato che il Maresciallo Capo (ora deceduto) della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ e verbale n. _____ del 06.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio, con scadenza in data 03.02.2012;

Visti:

- il certificato di degenza in data _____ dell'Ospedale Civile di _____ dal quale risulta che l'interessato è stato ricoverato in data 30.01.2012;
- il certificato di morte rilasciato dal Comune di _____, da cui risulta che lo stesso è deceduto in data 25.02.2012;

Atteso che il periodo di ricovero in luogo di cura deve essere considerato aspettativa solo in parte (dal 4 al 25 febbraio 2012), in quanto il rimanente periodo (dal 30 gennaio al 3 febbraio 2012) risulta compreso nel citato verbale n. _____ in data 06.12.2011 della C.M.O. di _____;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (ora deceduto) (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 112 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento gli aventi diritto potranno produrre ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 35 - DECESSO DURANTE L'ASPETTATIVA

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 7 ottobre 2011, vengono concessi **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 07.10.2011 al 05.11.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 06.11.2011 al 05.12.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 4 al 6 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

- decesso il **31 gennaio 2012**;

dal 06.12.2011 al 31.01.2012 - proroga aspettativa;

N.B.: vengono concessi soltanto **giorni 57** di aspettativa fino al **31 gennaio 2012**, giorno in cui è avvenuto il decesso.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Finanziere Scelto (ora deceduto) (nome, cognome e matricola meccanografica) con proposta in data 07.10.2011 del Dirigente il Servizio Sanitario del _____ e verbale n. _____ del 06.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 120 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio, con scadenza in data 03.02.2012;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, per effetto della sua istanza in data 07.10.2011, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza;

Visto il certificato di morte rilasciato dal Comune di _____ dal quale risulta che il militare è deceduto in data 31.01.2012;

Ritenuto di dover regolarizzare la posizione dell'interessato con il collocamento in aspettativa limitatamente al periodo di giorni 87, dal 6 novembre 2011 al 31 gennaio 2012,

DETERMINA

Il Finanziere Scelto (ora deceduto) (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 87 decorrenti dal 6 novembre 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento gli aventi diritto potranno produrre ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 36 - RIFORMATO - PERIODO MASSIMO DI ASPETTATIVA

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 5 gennaio 2011, vengono concessi **giorni 15** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 05.01.2011 al 19.01.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 22 gennaio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 365** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio (viene presentata l'allegata domanda);

dal 20.01.2011 al 03.02.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 04.02.2011 al 19.01.2012 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 16 al 25 gennaio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 365** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 20.01.2012 al 18.01.2013 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 16 gennaio al 28 febbraio 2013, l'interessato viene giudicato permanentemente **non idoneo** al servizio militare incondizionato;

dal 19.01.2013 al 03.02.2013 - proroga aspettativa;

N.B.: la permanente inidoneità deve decorrere dal 4 febbraio 2013, per raggiungimento del periodo massimo di aspettativa fruibile nel quinquennio.

Per il periodo che intercorre dal giorno successivo alla scadenza del provvedimento sanitario al giorno precedente la decorrenza della permanente inidoneità, l'interessato sarà considerato «*temporaneamente non idoneo*».



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Capo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola militare) con verbali n._____ del 22.01.2011 e n._____ del 25.01.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 730 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio, con scadenza in data 18.01.2013;

Visto il verbale n._____ della C.M.O. di _____ da cui risulta che l'interessato in data 28 febbraio 2013 è stato giudicato permanentemente **NON** idoneo (completare la frase come da verbale di riforma);

Tenuto conto che per il periodo di giorni 40, dal 19 gennaio al 27 febbraio 2013, il medesimo deve essere considerato temporaneamente non idoneo;

Considerato che l'ispettore nell'anno 2011 ha già fruito giorni 15 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 22.01.2011, ha diritto ad ulteriori giorni 15 di analoga concessione;

Atteso che l'aspettativa ai sensi dell'articolo 912 del citato d.lgs. n. 66/2010 (*per gli appartenenti al ruolo "Appuntati e Finanzieri" – articolo 8 della citata legge n.53/1989*) non può superare due anni in un quinquennio, perciò lo stesso ha soltanto titolo a giorni 731, dal 4 febbraio 2011 al 3 febbraio 2013;

Vista la determinazione in data_____ riguardante la delega difunzione da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Capo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent___ da causa di servizio, per la durata di giorni 731, decorrenti dal 4 febbraio 2011.

All'anzidetto ispettore saranno corrisposti:

- gli assegni interi per giorni 365, dal 4 febbraio 2011 al 3 febbraio 2012;
- gli assegni ridotti alla metà per giorni 182, dal 4 febbraio 2012 al 3 agosto 2012;
- nessun assegno per giorni 184, dal 4 agosto 2012 al 3 febbraio 2013.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 37 - PERIODO MASSIMO DI ASPETTATIVA CON PIU' PROVVEDIMENTI EMESSI NEL QUINQUENNIO – COLLOCAMENTO E RICOLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA – PARTE «SI» E PARTE «NON» DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO.

All'interessato, con le seguenti determinazioni:

- n._____ del 2 ottobre 2010;
- n._____ del 20 settembre 2011,

sono stati concessi complessivi **giorni 331** (di cui giorni 152 dal 2 aprile 2010 e giorni 179 dal 3.03.2011) di aspettativa per infermità, con inizio dal 2 aprile 2010;

– visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario l'11 marzo 2012, vengono concessi **giorni 20** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dall'11.03.2012 al 30.03.2012 - licenza straordinaria di convalescenza;

– visita presso la C.M.O. dal 29 marzo al 4 aprile 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 31.03.2012 al 09.04.2012 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 10.04.2012 al 26.09.2012 - aspettativa a domanda;

– visita presso la C.M.O. dal 24 al 28 settembre 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 27 settembre 2012; il militare riprende servizio il 29 settembre 2012;

– visita presso la C.M.O. dal 3 al 5 ottobre 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 05.10.2012 al 02.04.2013 - ricollocamento in aspettativa;

– visita presso la C.M.O. dal 2 al 5 aprile 2013, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 03.04.2013 al 21.05.2013 - aspettativa;

- **visita anticipata** presso la C.M.O. per superamento del periodo massimo di aspettativa fruibile nel quinquennio, dal 21 al 25 maggio 2013, l'interessato viene giudicato **idoneo**;

N.B.: l'idoneità decorre dal 22 maggio 2013, per raggiungimento del periodo massimo di aspettativa fruibile nel quinquennio; il militare riprende servizio il 26 maggio 2013.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo Ordinario (ora Maresciallo Capo) della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 04.04.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 180 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Atteso che il medesimo, nell'anno 2012 ha già fruito giorni 20 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 04.04.2012, ha diritto ad ulteriori giorni 10 di analoga concessione;

Visto il verbale n. _____ del 28.09.2012 della C.M.O. di _____ da cui risulta che il predetto, al termine della suddetta temporanea inidoneità, è stato giudicato idoneo al servizio militare incondizionato;

Visti i verbali n. _____ del 05.10.2012 e n. _____ del 05.04.2013 della C.M.O. di _____ dai quali risulta che l'interessato è stato giudicato ancora temporaneamente non idoneo a prestare servizio nel Corpo per ulteriori giorni 240 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che:

- questi ultimi giudizi di temporanea inidoneità sono intervenuti nello stesso anno (2012) in cui il militare ha presentato l'apposita istanza, indicante i periodi di licenza da fruire prima di essere collocato nella posizione di aspettativa a decorrere dal 10.04.2012;
- si rende necessario ricollocare l'ispettore in aspettativa a decorrere dal 05.10.2012;

Viste le determinazioni n. _____ del 2.10.2010 e n. _____ del 20.09.2011 del Comandante _____ dalle quali risulta che al Maresciallo Ordinario (ora Maresciallo Capo) (nome e cognome) sono stati concessi, in periodi diversi, complessivi giorni 331 di aspettativa per infermità, con inizio dal 02.04.2010;

Atteso che l'aspettativa ai sensi dell'articolo 912 del citato d.lgs. n. 66/2010 (*per gli appartenenti al ruolo "Appuntati e Finanziari" – articolo 8 della citata legge n. 53/1989*) non può superare due anni in un quinquennio, perciò lo stesso, a completamento del periodo massimo, può beneficiare solo dei seguenti periodi:

- giorni 170, dal 10 aprile al 26 settembre 2012;
- giorni 229, dal 5 ottobre 2012 al 21 maggio 2013,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo Ordinario (ora Maresciallo Capo) (nome e cognome) è collocato in aspettativa con diritto agli assegni interi, per i seguenti periodi:

- giorni 170, dal 10 aprile al 26 novembre 2012, per infermità temporane ____, allo stato degli atti, **NON** dependent __ da causa di servizio;
- giorni 229, dal 5 ottobre 2012 al 21 maggio 2013, per infermità temporane ____, allo stato degli atti, **SI** dependent __ da causa di servizio;

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 38 - TRATTAMENTO ECONOMICO - PERIODI TRA LORO NON CUMULABILI

- il militare ha fruito **giorni 25** di licenza ordinaria dal 3 aprile 2011;
- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 20 giugno 2011, vengono concessi **giorni 20** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 20.06.2011 al 09.07.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 7 al 12 luglio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 160** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 10.07.2011 al 19.07.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 20.07.2011 al 16.12.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 16 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 17.12.2011 al 14.06.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 12 al 16 giugno 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 giugno 2012; il militare riprende servizio il 17 giugno 2012.

- visita presso la C.M.O. dal 20 al 28 settembre 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 260** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio (viene presentata l'allegata domanda);

dal 28.09.2012 al 27.10.2012 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 28.10.2012 al 14.06.2013 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 12 al 16 giugno 2013, il militare viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'**idoneità** (termine dell'aspettativa) **decorre dal 15 giugno 2013; il militare riprende servizio il 17 giugno 2013.**

Tenuto conto che dal giorno del richiamo in servizio dall'aspettativa (**16 giugno 2012**) al giorno in cui il militare è nuovamente assente dal servizio per infermità (**20 settembre 2012**) è trascorso un periodo di servizio **attivo** superiore a mesi **tre** (durante tale periodo non vi è stata assenza dal servizio per ricovero o convalescenza), i giorni **230** di aspettativa decorrenti *dal 28.10.2012* saranno considerati, ai soli fini economici, con gli assegni interi (*art. 26 della legge 5 maggio 1976, n. 187*).



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo della Guardia di finanza (nome, cognome matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 12.07.2011 e n. _____ del _____ della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 340 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, ha già fruito giorni 25 di licenza ordinaria e giorni 20 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 12.07.2011, ha diritto ad ulteriori giorni 10 di analoga concessione,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio per la durata di giorni 330 decorrenti dal 20 luglio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 28.09.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 260 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2012, per effetto della sua istanza in data 28.09.2012, ha diritto a giorni 30 di licenza straordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 230 decorrenti dal 28 ottobre 2012, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 39 - TRATTAMENTO ECONOMICO - PERIODI TRA LORO CUMULABILI

- ha fruito **giorni 25** di licenza ordinaria relativa all'anno 2011, dal 3 aprile 2011;
- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 20 giugno 2011, vengono concessi **giorni 20** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 20.06.2011 al 09.07.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 7 al 12 luglio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 160** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 10.07.2011 al 19.07.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 20.07.2011 al 16.12.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 16 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 17.12.2011 al 14.06.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 12 al 16 giugno 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 giugno 2012; il militare riprende servizio il 17 giugno 2012.

- dal 3 al 12 agosto 2012 vengono concessi **giorni 10** di licenza straordinaria di convalescenza da parte del Dirigente il Servizio Sanitario;

- visita presso la C.M.O. dal 20 al 28 settembre 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 260** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 28.09.2012 al 27.10.2012 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 28.10.2012 al 14.06.2013 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 12 al 16 giugno 2013, il militare viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 15 giugno 2013; il militare riprende servizio il 17 giugno 2013.

Tenuto conto che dal giorno del richiamo in servizio dall'aspettativa (**16 giugno 2012**) al giorno in cui il militare è nuovamente assente dal servizio per infermità (**3 agosto 2012 e 20 settembre 2012**) **NON** è trascorso un periodo di servizio **attivo** superiore a mesi **tre**, i giorni **230** di aspettativa decorrenti dal **28.10.2012**, saranno così considerati (articolo 26 della legge 5.5.1976, n.187):

- gli assegni interi per giorni 35, dal 28.10.2012 al 01.12.2012;
- gli assegni ridotti alla metà per giorni 182, dal 02.12.2012 al 01.06.2013;
- nessun assegno per giorni 13, dal 02 al 14.06.2013;



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto**

Constatato che il Maresciallo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 12.07.2011 e n. _____ 16.12.2011 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 340 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011 ha già fruito giorni 25 di licenza ordinaria e giorni 20 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 12.07.2011, ha diritto ad ulteriori giorni 10 di analoga concessione,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane__, allo stato degli atti, **NON** dipendent__ da causa di servizio per la durata di giorni 330 decorrenti dal 20 luglio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, lì _____

IL COMANDANTE



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Visto

Constatato che il Maresciallo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbale n. _____ del 28.09.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 260 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2012, ha già fruito giorni 10 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 28.09.2012, ha diritto a ulteriori giorni 30 di analoga concessione;

Considerato che:

- con determinazione. n. _____ del 02.12.2012, del Comandante _____, l'interessato è stato collocato in aspettativa per infermità temporanea, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio per la durata di giorni 330, dal 20 luglio 2011 al 14 giugno 2012, con diritto agli assegni interi;
- non è intercorso un periodo di servizio attivo superiore a tre mesi in quanto la nuova assenza dal servizio per infermità ha avuto inizio in data 3 agosto 2012 per licenza straordinaria di convalescenza;
- si rende necessario sommare, ai fini del trattamento economico di cui al citato articolo 26 della legge n. 187/1976 (per appartenenti al ruolo "*Appuntati e Finanziari*" – articolo 8 della legge n. 53/1989), il periodo di aspettativa già fruito con quello di cui alla presente determinazione;

Vista la determinazione in data _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporanea__, allo stato degli atti, **NON** dipendente__ da causa di servizio per la durata di giorni 230 decorrenti dal 28 ottobre 2012.

All'anzidetto militare saranno corrisposti:

- gli assegni interi per giorni 35, dal 28 ottobre al 1° dicembre 2012;
- gli assegni ridotti alla metà per giorni 182, dal 2 dicembre 2012 al 1° giugno 2013;
- nessun assegno per giorni 13, dal 2 al 14 giugno 2013.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 40 - TRATTAMENTO ECONOMICO – ASPETTATIVA PER INFERMITA' CONCESSA PER INFERMITA' IN CORSO DI RICONOSCIMENTO DELLA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO. SUCCESSIVO NON RICONOSCIMENTO DELL'INFERMITA' CHE HA DETERMINATO L'ASPETTATIVA.

- visita presso il Dirigente il Servizio Sanitario il 20 giugno 2011, vengono concessi **giorni 20** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

Posizione del Militare:

dal 20.06.2011 al 09.07.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 7 al 12 luglio 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 160** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 10.07.2011 al 19.07.2011 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 20.07.2011 al 16.12.2011 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 15 al 16 dicembre 2011, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 17.12.2011 al 14.06.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 12 al 15 giugno 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 180** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 15.06.2012 all'10.12.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 9 al 12 dicembre 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 90** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dall'11.12.2012 al 10.03.2013 - proroga aspettativa

- visita presso la C.M.O. dal 9 al 13 dicembre 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dall'11 marzo 2013; il militare riprende servizio il 14 marzo 2013.

Il militare, in data 15 aprile 2011, ha presentato apposita istanza con la quale chiede il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio dell'infermità che ha determinato la suddetta temporanea inidoneità.

Con determinazione dirigenziale, in data 10 aprile 2013, dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, l'infermità che ha determinato la temporanea inidoneità e, quindi, l'aspettativa, è stata riconosciuta **NON** dipendente da causa di servizio.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto****Visto l'articolo 39, comma 4, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;**

Constatato che il Maresciallo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) con verbali n. _____ del 12.07.2011, n. _____ del 16.12.2011, n. _____ del 15.06.2012 e n. _____ del 12.12.2012 della C.M.O. di _____ è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per la durata di giorni 610 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent__ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2011, ha già fruito giorni 20 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 12.07.2011, ha diritto a ulteriori giorni 10 di analoga concessione;

Vista l'istanza, in data 15 aprile 2011, con la quale l'ispettore ha chiesto che l'infermità, che ha determinato la temporanea inidoneità oggetto della presente determinazione, venga riconosciuta **SI** dipendente da causa di servizio,

D E T E R M I N A

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, in attesa della pronuncia sul riconoscimento della dipendenza da causa di servizio, per la durata di giorni 600, decorrenti dal 20 luglio 2011, con diritto agli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista**Visti****Visto****Visto****Visto l'articolo 39, comma 4, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;**

Vista la determinazione n. _____ in data _____ del Comandante _____ con la quale il Maresciallo della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) è stato collocato in aspettativa, per la durata di giorni 600, dal 20 luglio 2011 al 10 marzo 2013, per infermità temporane___, allo stato degli atti, in attesa della pronuncia sul riconoscimento della dipendenza da causa di servizio, con diritto agli assegni interi;

Vista la determinazione dirigenziale n. _____, in data 10 aprile 2013, dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale della Guardia di finanza, dalla quale risulta che l'infermità che ha determinato la suddetta temporanea inidoneità è stata riconosciuta **NON** dipendente da causa di servizio,

D E T E R M I N A**Articolo 1**

La determinazione n. _____, in data _____, di cui alla premessa, è revocata.

Articolo 2

Il Maresciallo (nome e cognome) è collocato in aspettativa per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio, per la durata di giorni 600, decorrenti dal 20 luglio 2011.

All'anzidetto ispettore sono stati corrisposti gli assegni interi per giorni 366, dal 20 luglio 2011 al 19 luglio 2012 e ripetute:

- la metà delle somme corrisposte per giorni 184, dal 20 luglio 2012 al 19 gennaio 2013;
- tutte le somme corrisposte per giorni 50, dal 20 gennaio al 10 marzo 2013.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, lì _____

IL COMANDANTE

Esempio n. 41 - INFERMITA' PARTE "SI" E PARTE "NON" DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO

- ha già fruito **giorni 10** di licenza ordinaria anno 2012, dal 12.01.2012;
- visita presso la C.M.O. dal 27 febbraio al 1° marzo .2012, vengono concessi **giorni 20** di temporanea inidoneità;

Posizione del Militare:

dal 01.03.2012 al 20.03.2012 - licenza straordinaria di convalescenza;

- visita presso la C.M.O. dal 18 al 21 marzo 2012, vengono concessi **giorni 40** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 21.03.2012 al 30.03.2012 - licenza straordinaria di convalescenza;

dal 31.03.2012 al 19.04.2012 - licenza ordinaria convalescenza anno 2012;

dal 20.04.2012 al 29.04.2012 - aspettativa a domanda;

- visita presso la C.M.O. dal 28 al 30 aprile 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **SI** dipendente da causa di servizio;

dal 30.04.2012 al 28.06.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 28 al 29 giugno 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 30** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 29.06.2012 al 28.07.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 27 al 28 luglio 2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 29.07.2012 al 26.09.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 25 al 27.09.2012, vengono concessi ulteriori **giorni 60** di temporanea inidoneità, allo stato degli atti, **NON** dipendente da causa di servizio;

dal 27.09.2012 al 25.11.2012 - proroga aspettativa;

- visita presso la C.M.O. dal 26 al 27 novembre 2012, l'interessato viene giudicato **idoneo**.

N.B.: l'idoneità (termine dell'aspettativa) decorre dal 26 novembre 2012; il militare riprende servizio il 28 novembre 2012.



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Vista

Visti

Visto

Visto

Constatato che il Brigadiere della Guardia di finanza (nome, cognome e matricola meccanografica) è stato dichiarato temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato:

- con verbali n. _____ del 21.03.2012 e n. _____ del 30.04.2012 della C.M.O. di _____ per la durata di giorni 100 per infermità, allo stato degli atti, **SI** dependent_ da causa di servizio;
- con verbali n. _____ del 29.06.2012, n. _____ del 28.07.2012 e n. _____ del 27.09.2012 della C.M.O. di _____ per la durata di giorni 150 per infermità, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio;

Tenuto conto che il militare nell'anno 2012 ha già fruito giorni 10 di licenza ordinaria e giorni 20 di licenza straordinaria di convalescenza e che, per effetto della sua istanza in data 21.03.2012, ha diritto ad ulteriori giorni 10 di analoga concessione e giorni 20 di licenza ordinaria di convalescenza,

D E T E R M I N A

Il Brigadiere (nome e cognome) è collocato in aspettativa per la durata di giorni 220 decorrenti dal 20 aprile 2012, con diritto agli assegni interi, da considerare:

- giorni 70, dal 20 aprile al 28 giugno 2012, per infermità temporane___, allo stato degli atti, **SI** dependent_ da causa di servizio;
- giorni 150, dal 29 giugno al 25 novembre 2012, per infermità temporane___, allo stato degli atti, **NON** dependent_ da causa di servizio.

Il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio vale solo ai fini della concessione della presente aspettativa.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n.

PERIODO “SI” O “NON”
DIPENDENTE DA CAUSA DI



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il “*Codice dell’ordinamento militare*”;¹

Visto l’articolo 16 della legge 1 aprile 1981, n. 121;

Visto il d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738, concernente l'utilizzazione del personale delle forze di polizia invalido per causa di servizio;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;²

Visto l’articolo 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461, concernente il collocamento in aspettativa, fino all’adozione del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio dell’infermità sofferta dal sottotenente militare;

Visto l’articolo 39, comma 3, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;

Constatato che in data ³ _____ con verbale n. _____ della C.M.O. di _____ il ⁴ _____, in servizio permanente nella Guardia di finanza, è stato dichiarato:

¹ Nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”, tale periodo dovrà essere sostituito con il seguente: “*vista la legge 3 agosto 1961, n. 833 e successive modificazioni e integrazioni, contenente, tra l’altro, le norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di finanza*”.

² Da non inserire nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”.

³ Data del verbale di parziale inidoneità.

⁴ Grado, nome, cognome e matricola meccanografica.

- permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato per infermità, ma idoneo nella riserva;
- si idoneo parziale ai sensi del citato d.P.R. 738 del 1981;

Vista la determinazione n. _____ in data _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, dalla quale risulta che l'infermità n. _____ di cui al giudizio diagnostico del citato verbale n. _____ del _____ è stata riconosciuta ⁵ _____ dipendente da causa di servizio,

D E T E R M I N A

Il ⁶ _____ è collocato nell'aspettativa di cui alle premesse, allo stato degli atti ⁴ _____ dipendente da causa di servizio, per la durata di giorni _____ decorrenti dal ⁷ _____ e fino al _____, data della determinazione n. _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al Comandante ⁸ _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati

_____, lì _____

IL COMANDANTE

⁵ "S" oppure "NON".

⁶ Grado, nome e cognome.

⁷ Data del verbale di parziale inidoneità.

⁸ Interregionale o equiparato.

Esempio n.PERIODO “NON” DIPENDENTE
DA CAUSA DI SERVIZIO CON

GUARDIA DI FINANZA

N.

COMANDO

IL COMANDANTE

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il “*Codice dell’ordinamento militare*”;⁹

Visti l’articolo 16 della legge 1° aprile 1981, n. 121;

Visto il d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738, concernente l'utilizzazione del personale delle forze di polizia invalido per causa di servizio;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;¹⁰

Visto l’articolo 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461, concernente il collocamento in aspettativa, fino all’adozione del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio dell’infermità sofferta dal sottotenente militare;

Visto l’articolo 39, comma 3, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;

Constatato che in data ¹¹ _____ con verbale n. _____ della C.M.O. di _____ il ¹² _____, in servizio permanente nella Guardia di finanza, è stato dichiarato:

- permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato per infermità, ma idoneo nella riserva;
- si idoneo parziale ai sensi del citato d.P.R. 738 del 1981;

⁹ Nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”, tale periodo dovrà essere sostituito con il seguente: “*vista la legge 3 agosto 1961, n. 833 e successive modificazioni e integrazioni, contenente, tra l’altro, le norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di finanza*”.

¹⁰ Da non inserire nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”.

¹¹ Data del verbale di parziale inidoneità.

¹² Grado, nome, cognome e matricola meccanografica.

Vista la determinazione n. _____ in data _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, dalla quale risulta che l'infermità n. _____ di cui al giudizio diagnostico del citato verbale n. _____ del _____ è stata riconosciuta **NON** dipendente da causa di servizio;

Vista la determinazione n. _____ in data _____, registrata al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale del Bilancio, in data _____, al n. _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il ¹³ _____ è collocato nell'aspettativa di cui alle premesse, allo stato degli atti **NON** dipendente da causa di servizio, per la durata di giorni ____ decorrenti dal ¹⁴ _____ e fino al _____, data della determinazione n. _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale.

All'anzidetto militare sono stati corrisposti gli emolumenti di carattere fisso e continuativo in misura intera per giorni ____, dal _____ al _____ e ripetute:

- la metà delle somme corrisposte per giorni ____, dal _____ al _____;
- tutte le somme corrisposte per giorni ____, dal _____ al _____.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al Comandante ¹⁵ _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

¹³ Grado, nome e cognome.

¹⁴ Data del verbale di parziale inidoneità.

¹⁵ Interregionale o equiparato.

_____, li _____

IL COMANDANTE

Esempio n.

PERIODO “NON” DIPENDENTE
DA CAUSA DI SERVIZIO –
PRONUNCIA SUL
RICONOSCIMENTO



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il “*Codice dell’ordinamento militare*”;¹⁶

Visti l’articolo 16 della legge 1° aprile 1981, n. 121;

Visto il d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738, concernente l'utilizzazione del personale delle forze di polizia invalido per causa di servizio;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;¹⁷

Visto l’articolo 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461, concernente il collocamento in aspettativa, fino all’adozione del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio dell’infermità sofferta dal sottonotato militare;

Visto l’articolo 39, comma 3, del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51;

Constatato che in data ¹⁸ _____ con verbale n. _____ della C.M.O. di _____ il ¹⁹ _____, in servizio permanente nella Guardia di finanza, è stato dichiarato:

¹⁶ Nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”, tale periodo dovrà essere sostituito con il seguente: “*vista la legge 3 agosto 1961, n. 833 e successive modificazioni e integrazioni, contenente, tra l’altro, le norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di finanza*”.

¹⁷ Da non inserire nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”.

¹⁸ Data del verbale di parziale inidoneità.

¹⁹ Grado, nome, cognome e matricola meccanografica.

- permanentemente non idoneo al servizio militare incondizionato per infermità, ma idoneo nella riserva;
- si idoneo parziale ai sensi del citato d.P.R. 738 del 1981;

Vista la determinazione n. _____ in data _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, dalla quale risulta che l'infermità n. _____ di cui al giudizio diagnostico del citato verbale n. _____ del _____ è stata riconosciuta NON dipendente da causa di servizio;

Considerato che la pronuncia sul riconoscimento della causa di servizio è intervenuta oltre il ventiquattresimo mese dalla data del collocamento nell'aspettativa di cui all'articolo 19, comma 3, del d.P.R. 461 del 2001,

D E T E R M I N A

Il ²⁰ _____ è collocato nell'aspettativa di cui alle premesse, allo stato degli atti NON dipendente da causa di servizio, per la durata di giorni ____ decorrenti dal ²¹ _____ e fino al _____, data della determinazione n. _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale.

All'anzidetto militare sono stati corrisposti gli assegni interi.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al Comandante ²² _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati

_____, li _____

²⁰ Grado, nome e cognome.

²¹ Data del verbale di parziale inidoneità.

²² Interregionale o equiparato.

IL COMANDANTE

Esempio n.

PROVVEDIMENTO DI
COLLOCAMENTO IN CONGEDO
PER INFERMITA' RIFERITO AD
ASPETTATIVA (registrata)



GUARDIA DI FINANZA

N.

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il “*Codice dell’ordinamento militare*” e, in particolare, gli articoli 923, lettera b), e 929;²³

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;²⁴

Visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Constatato che in data ²⁵ _____ con verbale n. ____ della C.M.O. di _____ il ²⁶ _____, in servizio permanente nella Guardia di finanza, è stato dichiarato ²⁷ _____;

Vista la determinazione n. _____ in data _____ dell’Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, dalla quale risulta che l’infermità n. _____ di cui al giudizio diagnostico del citato verbale n. _____ del _____ è stata riconosciuta **NON** dipendente da causa di servizio;

²³ Nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”, tale periodo dovrà essere sostituito con i seguenti: “*vista la legge 3 agosto 1961, n. 833 e successive modificazioni e integrazioni, contenente, tra l’altro, le norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di finanza*” e “*vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, recante modifiche e integrazioni alla citata legge n. 833 del 1961 e, in particolare, gli articoli 2 e 11*”.

²⁴ Da non inserire nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”.

²⁵ Data del verbale di parziale inidoneità.

²⁶ Grado, nome, cognome e matricola militare.

²⁷ Riportare, integralmente, il giudizio di inidoneità parziale.

Vista la determinazione n. _____ in data _____, del Comando Regionale _____, registrata al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato - Ragioneria Provinciale dello Stato di _____, addì _____, al n. ____, dalla quale risulta che l'interessato ha fruito di giorni _____ di aspettativa di cui all'articolo 19, comma 3, del citato d.P.R. n. 461 del 2001, decorrenti dal _____ e fino al _____, data della determinazione n. _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale;

Vista la determinazione n. _____ in data _____, registrata al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale del Bilancio, in data _____, al n. _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il ²⁸ _____, nato il _____, cessa dal servizio permanente per infermità ed è collocato nella riserva a decorrere dal ²⁹ _____.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al Comandante ³⁰ _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, li _____

²⁸ Grado, nome e cognome.

²⁹ Giorno successivo alla data del provvedimento emesso dall'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, concernente il non riconoscimento dell'infermità quale dipendente da causa di servizio.

³⁰ Interregionale o equiparato.

IL COMANDANTE

Esempio n.

PROVVEDIMENTO DI
COLLOCAMENTO IN CONGEDO
PER INFERMITA' RIFERITO AD
ASPETTATIVA (non soggetta a



N.

GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente il “*Codice dell’ordinamento militare*” e, in particolare, gli articoli 923, lettera b), e 929”;³¹

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;³²

Visto il d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Constatato che in data ³³ _____ con verbale n. ____ della C.M.O. di _____ il ³⁴ _____, in servizio permanente nella Guardia di finanza, è stato dichiarato ³⁵ _____;

Vista la determinazione n. _____ in data _____ dell’Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, dalla quale risulta che l’infermità n. _____ di cui al giudizio diagnostico del citato verbale n. _____ del _____ è stata riconosciuta NON dipendente da causa di servizio;

³¹ Nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”, tale periodo dovrà essere sostituito con i seguenti: “*vista la legge 3 agosto 1961, n. 833 e successive modificazioni e integrazioni, contenente, tra l’altro, le norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di finanza*” e “*vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, recante modifiche e integrazioni alla citata legge n. 833 del 1961 e, in particolare, gli articoli 2 e 11*”.

³² Da non inserire nel caso si tratti di personale appartenente al ruolo “*Appuntati e Finanziari*”.

³³ Data del verbale di parziale inidoneità.

³⁴ Grado, nome, cognome e matricola militare.

³⁵ Riportare, integralmente, il giudizio di inidoneità parziale.

Vista la determinazione n. _____ in data _____, del Comando Regionale _____, dalla quale risulta che l'interessato ha fruito di giorni _____ di aspettativa di cui all'articolo 19, comma 3, del citato d.P.R. n. 461 del 2001, decorrenti dal _____, e fino al _____, data della determinazione n. _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale;

Vista la determinazione n. _____ in data _____, registrata al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale del Bilancio, in data _____, al n. _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il ³⁶ _____, nato il _____, cessa dal servizio permanente per infermità ed è collocato nella riserva a decorrere dal ³⁷ _____.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al Comandante ³⁸ _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, li _____

IL COMANDANTE

³⁶ Grado, nome e cognome.

³⁷ Giorno successivo alla data del provvedimento emesso dall'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, concernente il non riconoscimento dell'infermità quale dipendente da causa di servizio.

³⁸ Interregionale o equiparato.

Esempio n.

PERSONALE IN FERMA
VOLONTARIA

PROVVEDIMENTO DI
COLLOCAMENTO IN CONGEDO
PER INFERMITA' RIFERITO A



GUARDIA DI FINANZA

N.

COMANDO _____

IL COMANDANTE

Visti gli articoli 34, comma 1, lettera a) e 35, comma 2, della legge 3 agosto 1961, n. 833, contenente tra l'altro norme sullo stato giuridico del personale appartenente al ruolo appuntati e finanziari della Guardia di finanza;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, concernente il nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza;

Visto l'art. 19, comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461;

Constatato che in data ³⁹ _____ con verbale n. ____ della C.M.O. di _____ il ⁴⁰ _____ è stato dichiarato⁴¹ _____;

Vista la determinazione n. _____ in data _____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale, dalla quale risulta che l'infermità n. _____ di cui al giudizio diagnostico del citato verbale n. _____ del _____ è stata riconosciuta NON dipendente da causa di servizio;

Atteso che, in conseguenza del menzionato giudizio, il militare deve cessare anticipatamente dalla ferma volontaria per infermità ed essere collocato in congedo assoluto ai sensi degli articoli 34, lettera a), e 35 della citata legge n. 833 del 1961;

Considerato che lo stesso, ai sensi dell'articolo 19, comma 3, del citato d.P.R. n. 461 del 2001, ha fruito, di giorni ____ di licenza straordinaria di convalescenza, decorrenti dal _____ e fino al _____, data della determinazione n. _____

³⁹ Data del verbale di parziale inidoneità.

⁴⁰ Grado, nome, cognome e matricola militare.

⁴¹ Riportare, integralmente, il giudizio di inidoneità parziale.

_____ dell'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza del Comando Generale;

Vista la determinazione n. _____ in data _____, registrata al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale del Bilancio, in data _____, al n. _____, riguardante la delega di funzioni da parte del Comandante Generale,

D E T E R M I N A

Il ⁴² _____, nato il _____, viene collocato in congedo assoluto per infermità a decorrere dal ⁴³ _____.

Gli atti richiamati in preambolo sono disponibili ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del regolamento di cui al d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.

Avverso il presente provvedimento potrà essere prodotto ricorso:

- gerarchico, al Comandante ⁴⁴ _____, nel termine di trenta giorni dalla data della notificazione o comunicazione dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
- giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo, approvato con il d.lgs 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Il presente provvedimento sarà inviato agli Organi di controllo.

_____, li _____

IL COMANDANTE

⁴² Grado, nome e cognome.

⁴³ Giorno successivo alla data del provvedimento emesso dall'Ufficio Trattamento Economico Personale in Quiescenza, concernente il non riconoscimento dell'infermità quale causa di servizio.

⁴⁴ Interregionale o equiparato.

3. ELENCO MODULISTICA

MODELLI ALLEGATI

- Allegato 8** Lettera di invio a visita medica presso l’Infermeria.
- Allegato 9** Modello di «*proposta*» del responsabile dell’Infermeria.
- Allegato 10** Modelli «*GL-a*» e «*GL-b*» – lettera di invio a visita medica collegiale presso la competente CMO.
- Allegato 11** «*SCHEDA SANITARIA*» riportante tutte le assenze per motivi di salute.
- Allegato 12** Lettera con la quale si richiede all’A.S.L. di competenza la visita medica di controllo al personale del Corpo assente dal servizio per malattia.
- Allegato 13** Domanda di collocamento in aspettativa per infermità.
- Allegato 14** Lettera di trasmissione della determinazione di collocamento in aspettativa che comporta la riduzione degli assegni.
- Allegato 15** Prospetto riassuntivo dei periodi di temporanea inidoneità fruiti dal militare.
- Allegato 16** Prospetto riassuntivo dei periodi di licenza ordinaria, straordinaria di convalescenza e aspettativa per infermità fruiti dal militare.



GUARDIA DI FINANZA

COMANDO _____

OGGETTO: Invio a visita presso l'infermeria.

AL Re.T.L.A. XXXXX – Servizio Sanitario

SEDE

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio, si richiede di sottoporre a visita medica il dipendente:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Grado	Cognome	Nome
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Luogo di nascita	Prov.	Data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Luogo di residenza	Prov.	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Matricola	Sede di servizio	Incarico

AI FINI DEL COMPUTO DEL PERIODO MASSIMO DI ASPETTATIVA FRUIBILE NEL QUINQUENNIO DI VALUTAZIONE, ALLA DATA DEL ____/____/____ HA USUFRUITO DI GG. _____ COMPLESSIVI

- Copia della certificazione sanitaria inerente all'assenza attuale dal servizio non ancora trasmessa ⁽¹⁾ **SI** **NO**

ANNOTAZIONI:

1. Per tutti i periodi di malattia non concessi dall'infermeria.

IL COMANDANTE**Allegato 9**

MODELLO – ML

**GUARDIA DI FINANZA**

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO XXXXXX
- SERVIZIO SANITARIO –
INFERMERIA

A richiesta del COMANDO XXXX
 ho sottoposto a visita medica il GRADO COGNOME NOME
 nato a XXXXXX (XX) il XX/XX/XXXX
 in servizio presso XXXXXX
 con l'incarico di XXXXXX

Per le risultanze clinico-diagnostiche apprezzate e annotate agli atti di questo Servizio Sanitario, il militare è riconosciuto:

- AMMALATO con prognosi clinica inabilitante fino al _____ s.c.
- CONVALESCENTE con prognosi clinica inabilitante fino al _____ s.c.
- GUARITO e in condizioni psico-fisiche tali da poter confermare l'idoneità al servizio già posseduta.
- In condizioni psico-fisiche tali da poter confermare l'idoneità al servizio già posseduta.
- TEMPORANEAMENTE NON IDONEO AL SERVIZIO, in attesa di visita collegiale richiesta alla competente C.M.O.

Lo stato di malattia/convalescenza è determinato esclusivamente o in misura prevalente da:

- Infermità/lesione che, sulla base degli atti disponibili, risulta SI NON dipendente da causa di servizio.
- Ferite o lesioni traumatiche riportate in servizio.
- Riserva. In assenza di documentazione il militare provvederà ad inviare a questo Servizio Sanitario i provvedimenti inerenti le infermità già riconosciute.

ANNOTAZIONI:

Sede, data

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SANITARIO**

Allegato 10

MODELLO – GL-a



**GUARDIA DI FINANZA
Compagnia di
Brigata di.....**

OGGETTO: Invio a visita presso l'infermeria per accertamenti medico legali alla competente CMO.

AL DIPARTIMENTO MILITARE DI MEDICINA LEGALE

SEDE

Ai fini dell'accertamento delle condizioni di idoneità al servizio, si richiede di sottoporre a visita medica collegiale, secondo quanto previsto dall'art. 15 del D.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461, il dipendente:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Grado	Cognome	Nome
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Luogo di nascita	Prov.	Data di nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Luogo di residenza appartenenza	Prov.	////// A.U.S.L. di
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Via – Piazza		
Numero		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Matricola	Sede	////// E-mail

SEZIONE A: AMMINISTRATIVA

RAPPORTO INFORMATIVO (1): Relazione allegata: **SI** **NO**

1. .
2. .

AI FINI DEL COMPUTO DEL PERIODO MASSIMO DI ASPETTATIVA FRUIBILE NEL QUINQUENNIO DI VALUTAZIONE, ALLA DATA DEL HA USUFRUITO DI GG. ___ COMPLESSIVI (2)

- | | | | | |
|---|---|----|----|---------------|
| - | Prospetto assenze dal servizio per malattia/convalescenza/inabilità (3) | SI | NO | Allegato n. . |
| - | Documento matricolare o equivalente (4) | SI | NO | Allegato n. . |
| - | Copia certificazione sanitaria inerente l'assenza dal servizio | SI | NO | Allegato n. . |

RIEPILOGO DELLE INFERMITA' /LESIONI GIUDICATE AI FINI DELLA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO

Infermità o lesione	Dipendenza	Tempestività domanda	P.V. Mod. o provvedimento definitivo	Datato	C.M.2° Istanza o C.M.O. o Direttore o Amministrazione o Ente
=====	=====	=====	=====	=====	=====

ANNOTAZIONI: PER IL RIEPILOGO DELLE INFERMITA'/LESIONI - VEGGASI PLICO ALLEGATO

1. Riportare gli elementi informativi essenziali che caratterizzano la condizione per la quale risulta necessario l'accertamento sanitario presso la Commissione medica. Redigere relazione da allegare per peculiari condizioni.
2. Tale comunicazione è sempre necessaria ed è obbligatoria al superamento di 180 giorni di assenza dal servizio.

3. Riportare tutte le assenze per malattia/convalescenza/inabilità nell'ultimo quinquennio; nel caso di accertamento di dipendenza da causa di servizio indicare anche eventuali assenze per l'infermità/lesione oggetto di valutazione, a decorrere dalla data di assunzione in servizio.
4. Il documento matricolare o equivalente deve essere aggiornato nella parte riguardanti i dati sanitari; ove non possa essere allegato tale documento matricolare riportare nel riepilogo almeno i dati relativi alle infermità/lesioni di maggior rilievo ai fini dell'accertamento

MODELLO - GL-b

SEZIONE B: SANITARIA

(Da compilarsi, per la parte di competenza, a cura dell' Ufficiale medico dell' E.D.R.)

L'accertamento sanitario è richiesto in quanto sussiste la necessità di una verifica in ordine all'idoneità⁽¹⁾:

- PER SUPERAMENTO DEL PERIODO PREVISTO DI ASSENZA DAL SERVIZIO PER
- MALATTIA/CONVALESCENZA
AL TERMINE DI PERIODO DI ASSENZA DAL SERVIZIO DI GIORNI
- _____ (_____)
PER DUBBIO SULLA PERSISTENZA DELLA IDONEITÀ AL SERVIZIO MILITARE
- PER ALTRE FORME DI
- INABILITA' ⁽²⁾ _____ NELL'AMBITO
- DELL'ACCERTAMENTO DI UNA DIPENDENZA DA CAUSA DI SERVIZIO E/O CONNESSI BENEFICI
A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SULLA BASE DI IDONEA CERTIFICAZIONE SANITARIA
- ALTRO _____

IN ATTESA DELLA VISITA COLLEGIALE, L'INTERESSATO SI NON E' STATO RICONOSCIUTO
TEMPORANEAMENTE NON IDONEO AL SERVIZIO
ALTRI ELEMENTI INFORMATIVI (SANITARI)

GIUDIZIO DIAGNOSTICO⁽³⁾

- VEGGASI PLICO ALLEGATO -

ALTRE

ANNOTAZIONI: _____

L' UFFICIALE MEDICO

IL COMANDANTE⁽⁴⁾

1. Barrare il caso che ricorre.

2. Indicare il tipo di inabilità (es. impiego estero o altro, se previsto da disposizioni vigenti).
3. La diagnosi, motivo dell'accertamento sanitario, dovrà essere partecipata alla competente C.M.O. in plico chiuso, allegato al presente modello, osservando la normativa in materia di *privacy*.
4. Capo Ufficio, Comandante dell'Ente o Delegato.

SCHEDA SANITARIA RELATIVA AL MILITARE DELLA GUARDIA DI FINANZA CON MATRICOLA MECCANOGRAFICA
 NR. _____

Nr. Ord.	Giorni	Decorrenza	Specie temporanea inidoneità al servizio militare	Diagnosi	Riconosciuta dipendente da causa di servizio		Estremi del provvedimento di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio	Firma del Dirigente il Servizio Sanitario o del medico civile convenzionato
					SI	NO		



Timbro lineare del Comando

N. di prot.

Luogo, _____

OGGETTO: Visita medica di controllo a militari della Guardia di finanza assenti dal servizio per malattia.

ALL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI _____

e, per conoscenza:

AL COMANDO REGIONALE _____ (o equiparato)
 GUARDIA DI FINANZA _____

AL REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO
 _____ GUARDIA DI FINANZA _____

- Ufficio Amministrazione -
- Servizio Sanitario -

1. Ai sensi del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111, si prega codesta Azienda Sanitaria Locale di effettuare la visita medica di controllo dello stato di malattia del **grado, nome e cognome**, nato a _____, il _____, presso l'abitazione sita a _____, in via _____, n. ____.
(indicare il domicilio comunicato all'Amministrazione dal militare)

2. L'esito dell'attività da riferire a questo Comando sarà anticipato preliminarmente al numero di fax _____, ovvero al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____, dell'Infermeria del Corpo.

3. Gli oneri connessi alla presente richiesta di visita fiscale, potranno essere fatturati al Reparto Tecnico Logistico in indirizzo per conoscenza, sito in _____, via _____ n. __, CAP _____ - Codice Fiscale _____.

IL COMANDANTE

OGGETTO: Domanda di collocamento in aspettativa per infermità del (grado, nome, cognome e matricola meccanografica).

AL COMANDO _____

1. Il sottoscritto, (grado, nome, cognome e matricola meccanografica), chiede che i periodi di temporanea inidoneità al servizio militare incondizionato, riscontratigli a decorrere dal _____ (1), siano considerati come segue:
- giorni _____ di licenza straordinaria di convalescenza;(2)
 - giorni _____ di licenza "ordinaria" di convalescenza, relativi all'anno _____ (3)
 - aspettativa per motivi di salute a decorrere dal _____.

2. A tal fine, rappresenta che nell'anno in corso ha/non ha già fruito giorni di licenza straordinaria (4).

Dichiara altresì di (SI/NON) desiderare la conversione della licenza ordinaria in licenza straordinaria di convalescenza.(5)

4. Comunico, inoltre, di (SI/NON) aver presentato istanza per il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio dell_ infermità soffert_, causa del collocamento in aspettativa.

_____ , _____

In fede

- (1) vgs. parte II punto 4.1 con riferimento al primo giudizio che determina il periodo di temporanea inidoneità;
- (2) vgs. parte II punto 5 con riferimento al massimo cumulativo di licenza straordinaria fruibile nell'anno;
- (3) vgs. parte II punto 4.2 con riferimento alla facoltà di convertire i periodi di licenza ordinaria spettanti nell'anno in licenza straordinaria di convalescenza;
- (4) indicare la somma totale dei giorni di licenza straordinaria fruita, per **qualsiasi motivo** (grave motivo di famiglia, matrimoniale, esami ecc.);
- (5) nel caso si decida di convertire la licenza ordinaria, in convalescenza, indicare i giorni reali di tale concessione.

COMANDO _____

Ufficio _____

N. _____ / P di prot. _____

OGGETTO: Determinazione di collocamento in aspettativa per infermità del
(grado, nome, cognome e matricola meccanografica).

AL COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA

R O M A

- Ufficio Pe.I.S.A.F. -

1. Il _____ nato il _____ in servizio permanente dal _____ ha fruito, dal _____ al _____, complessivi giorni _____ di aspettativa per infermità, allo stato degli atti NON dipendente/i da causa di servizio.

2. L'interessato prima del collocamento in aspettativa ha fruito:

- giorni _____ di licenza ordinaria dal _____ al _____
- giorni _____ di licenza straordinaria ⁽¹⁾ dal _____ al _____
- giorni _____ di licenza "ordinaria" di convalescenza dal _____ al _____

Durante l'ultimo quinquennio ha/non ha fruito giorni _____ di aspettativa per motivi di salute e/o giorni _____ di aspettativa per motivi privati.

3. Il predetto militare, prima di transitare in aspettativa, con istanza in data _____, ha chiesto di fruire di:

- giorni _____ di licenza straordinaria di convalescenza;
- giorni _____ di licenza ordinaria di convalescenza.

4. All'interessato, per il periodo di aspettativa è stato attribuito il seguente trattamento economico:
- giorni ___ dal _____ al _____ ad assegni interi;
 - giorni ___ dal _____ al _____ con assegni ridotti alla metà;
 - giorni ___ dal _____ al _____ senza assegni.
5. Sottoposto a visita medica di controllo presso (Dirigente il Servizio Sanitario, C.M.O., C.M. di 2^a istanza) è stato giudicato (idoneo, idoneo parziale, permanentemente non idoneo) a decorrere dal _____.
6. Ciò premesso:
- a. avuto riguardo al contenuto della circolare n. _____ in data _____;
 - b. tenuto conto che è stata acquisita tutta la documentazione sanitaria inerente la temporanea inidoneità fruita dal militare in oggetto;
- si trasmettono, in plico chiuso, per gli adempimenti di competenza:
- originale e tre copie conformi della determinazione di collocamento in aspettativa;
 - copia del Documento Unico Matricolare (D.U.M.);
 - istanza dell'interessato;
 - appunto per la ragioneria;
 - prospetto riassuntivo dei periodi di licenza ordinaria, straordinaria di convalescenza e aspettativa per infermità fruiti dal militare;
 - prospetto riassuntivo dei documenti sanitari emessi a giustificazione del periodo di temporanea inidoneità;
 - documentazione sanitaria giustificativa del periodo di aspettativa.

IL COMANDANTE

⁽¹⁾ specificare il tipo di licenza straordinaria e ripetere tale dicitura per ciascuna delle suddette fattispecie (licenza straordinaria di convalescenza, matrimoniale, per esami ecc.).

COMANDO _____

PROSPETTO RIASUNTIVO DEI DOCUMENTI SANITARI EMESSI A GIUSTIFICAZIONE DEL PERODO DI TEMPORANEA INIDONEITA' FRUITA DAL (grado, nome, cognome e matricola meccanografica).

1	2	3	4
Nr. Ord.	Periodo concesso in giorni	Documento sanitario giustificativo	Posizione amm.va e periodo di riferimento
1	90	P.V. n. _____ (1) in data _____ della C.M.O. di _____	lic. Straord. conv. gg. _____ dal _____ al _____ aspett. gg. _____ dal _____ al _____ (2)
2	30	P.V. n. _____ in data _____ della C.M.O. di _____	aspett. gg. _____ dal _____ al _____
3		“ “	“ “

L'ISPETTORE RESPONSABILE
(grado, nome e cognome)

- (1) riportare gli estremi del primo documento sanitario (verbale C.M.O., determinazione C.M.2, giudizio O.M., proposta del Dirigente il Servizio Sanitario, certificato del medico di fiducia o dell'A.S.L.) con il quale il militare viene collocato in aspettativa;
- (2) descrivere, relativamente al primo documento sanitario con il quale il militare viene collocato in aspettativa, il periodo di temporanea inidoneità da considerare licenza straordinaria di convalescenza e quello da considerare aspettativa.

PROSPETTO RIASSUNTIVO DEI PERIODI DI LICENZA ORDINARIA, STRAORDINARIA DI CONVALESCENZA E ASPETTATIVA PER INFERMITA' FRUITI DAL (*grado, nome, cognome e matricola meccanografica*).

mese anno gg. _____ dal _____ (1)
al _____

mese anno gg. _____ dal _____ (2)
al _____

mese anno gg. _____ dal _____ (2)
al _____

GG. _____ DI TEMPORANEA INIDONEITA', DI CUI:

mese anno gg. _____ dal _____ (2)
al _____

mese anno gg. _____ dal _____ (3)
al _____

GG. _____ DI PROROGA

mese anno gg. _____ dal _____ (3)
al _____

idoneo/idoneo parziale/riformato

gg. mese anno

(1) Eventuale licenza ordinaria fruita prima del collocamento in aspettativa.

(2) Specificare se trattasi di licenza ordinaria di convalidazione o licenza straordinaria di convalidazione.

(3) Aspettativa.

4. ELENCO FONTI NORMATIVE

N. 1 - Legge 3 agosto 1961, n. 833.

«Stato giuridico dei vicebrigadieri e dei militari di truppa della Guardia di finanza».

N. 2 - Legge 1' febbraio 1989, n. 53.

«Modifiche alle norme sullo stato giuridico degli appartenenti ai ruoli ispettori e appuntati e finanziari del Corpo della Guardia di finanza nonché disposizioni relative alla Polizia di Stato, alla Polizia penitenziari e al Corpo Forestale dello Stato».

N. 3 - Articolo 26, della legge 5 maggio 1976, n. 187.

«Riordinamento di indennità ed altri provvedimenti per le Forze armate».

N. 4 - Decreto del Ministro delle finanze 3 agosto 1979.

«Computo dei periodi di temporanea inidoneità al servizio militare incondizionato degli ufficiali, sottufficiali, appuntati e finanziari».

N. 5 - Legge 11 febbraio 1980, n. 26.

«Norme relative al collocamento in aspettativa dei dipendenti dello Stato il cui coniuge, anche esso dipendente dello Stato, sia chiamato a prestare servizio all'estero».

N. 6 - Articoli 16, 81 e 94 della legge 1° aprile 1981, n. 121.

«Nuovo ordinamento dell'Amministrazione della pubblica sicurezza».

N. 7 - D.P.R. 25 ottobre 1981, n. 738.

«Utilizzazione del personale delle Forze di polizia invalido per causa di servizio».

N. 8 - Articolo 5, comma 14, del decreto legge 12 settembre 1983, n. 463, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 1983, n. 638.

«Misure urgenti in materia previdenziale e sanitaria e per il contenimento della spesa pubblica, disposizioni per vari settori della pubblica amministrazione e proroga di taluni termini».

N. 9 - Legge 13 agosto 1984, n. 476.

«Norma in materia di borsa di studio e dottorato di ricerca nelle Università».

N. 10 - Legge 25 giugno 1985, n. 333.

«Estensione dei benefici di cui alla legge 11 febbraio 1980, n. 26, ai dipendenti statali il cui coniuge presta servizio all'estero per conto di soggetti non statali».

N. 11 - Articolo 28 della legge 10 ottobre 1986, n. 668.

«Modifiche e integrazioni alla legge 1° aprile 1981, n. 121, e relativi decreti di attuazione, sul nuovo ordinamento dell'Amministrazione della pubblica sicurezza».

N. 12 - Legge 7 agosto 1990, n. 241.

«Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi».

N. 13 - Decreto ministeriale 30 novembre 1991, del Ministro delle finanze.

«Nuovo Regolamento di servizio interno della Guardia di finanza».

N. 14 - Articolo 26, comma 2, del decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443.

«Ordinamento del personale del Corpo di polizia penitenziaria, a norma dell'articolo 14, comma 1, della legge 15 dicembre 1990, n. 395».

N. 15 - Articolo 3, commi 37, 40-bis e 41 della legge 24 dicembre 1993, n. 537.

«Interventi correttivi di finanza pubblica».

N. 16 - Articolo 22, comma 24, della legge 23 dicembre 1994, n. 724.

«Misure di razionalizzazione della finanza pubblica».

N. 17 - Articolo 49 del d.P.R. 31 luglio 1995, n. 395.

«Recepimento dell'accordo sindacale del 20 luglio 1995 riguardante il personale delle Forze di polizia ad ordinamento civile (Polizia di Stato, Corpo di Polizia Penitenziaria e Corpo Forestale dello Stato) e del provvedimento di concertazione del 20 luglio 1995 riguardante le Forze di polizia ad ordinamento militare (Arma dei Carabinieri e Corpo della Guardia di finanza)».

N. 18 - Articolo 56 del d.P.R. 16 marzo 1999, n. 254.

«Recepimento dell'accordo sindacale per le Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di concertazione delle Forze di polizia ad ordinamento militare relativi al quadriennio normativo 1998 – 2001 ed al biennio economico 1998 – 1999».

N. 19 - Articolo 14, comma, 5, della legge 28 luglio 1999, n. 266.

«Delega al Governo per il riordino delle carriere diplomatica e prefettizia, nonché disposizioni per il restante personale del Ministero degli affari esteri, per il personale militare del Ministero della difesa, per il personale dell'Amministrazione penitenziaria e per il personale del Consiglio superiore della magistratura».

N. 20 - Articolo 5 della legge 8 marzo 2000, n. 53.

«Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città».

N. 21 - Articolo 81 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

«Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali».

N. 22 - Articoli 3, 55-septies e 68 del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165.

«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche».

N. 23 - D.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461.

«Regolamento recante semplificazione dei procedimenti per il riconoscimento della dipendenza delle infermità da causa di servizio per la concessione della pensione privilegiata ordinaria e dell'equo indennizzo, nonché per il funzionamento e la composizione del Comitato per le pensioni privilegiate ordinarie».

N. 24 - Decreto interministeriale 18 aprile 2002.

«Transito di personale della Guardia di finanza, giudicato non idoneo al servizio militare incondizionato per lesioni dipendenti o meno da causa di servizio, nelle aree funzionali del personale del Ministero dell'economia e delle finanze, a norma dell'art. 14, comma 5, della legge 28. Luglio 1999, n. 266».

N. 25 - D.P.R. 18 giugno 2002, n. 164.

«Recepimento dell'accordo sindacale per le Forze di polizia ad ordinamento civile e dello schema di concertazione per le Forze di polizia ad ordinamento militare relativi al quadriennio normativo 2002-2005 ed il biennio economico 2002-2003».

N. 26 - Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

«Codice in materia di protezione dei dati personali».

N. 27 - Decreto 12 febbraio 2004 del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del Tesoro del Ministero dell'economia e delle finanze.

«Criteri organizzativi per l'assegnazione delle domande agli organismi di accertamento sanitario di cui all'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2001, n. 461 ed approvazione dei modelli di verbale utilizzabili, anche per le trasmissioni in via telematica, con le specificazione sulle tipologie di accertamenti sanitari eseguiti e sulle modalità di svolgimento dei lavori» (G.U. n. 44 del 23 febbraio 2004).

N. 29 - Articoli 30 e 31 del d.P.R. 11 settembre 2007, n. 170.

«Recepimento dell'accordo sindacale e del provvedimento di concertazione per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad ordinamento civile e militare (quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007)».

N. 30 - Decreto ministeriale 29 novembre 2007, n. 255.

«Regolamento di attuazione degli articoli 20, 21 e 181 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali"».

N. 31 - Articoli 39 e 40 del d.P.R. 16 aprile 2009, n. 51.

«Recepimento dell'accordo sindacale per le Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di concertazione per le Forze di polizia ad ordinamento militare, integrativo del decreto del Presidente della Repubblica 11 settembre 2007, n. 170, relativo al quadriennio normativo 2006-2009 e al biennio economico 2006-2007».

N. 32 - Articolo 69, comma 1, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

«Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni».

N. 33 - Decreto ministeriale 18 dicembre 2009, n. 206.

«Determinazione delle fasce orarie di reperibilità per i pubblici dipendenti in caso di assenza per malattia».

N. 34 - Decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

«Codice dell'ordinamento militare».

N. 35 - Articoli 748 e 1059, comma 6-bis, del d.P.R. 15 marzo 2010, n. 90.

«Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246».

N. 36 - Articoli 16, comma 10, e 17, comma 5, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111.

«Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria».

5. DISPOSIZIONI ABROGATE

N.	Circolare	Data	Articolazione che ha emanato la circolare	OGGETTO
1	258000/102	04.08.2004	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Compendio in materia di collocamento in aspettativa, e connesse procedure, per motivi sanitari per ispettori, sovrintendenti ed appartenenti al ruolo appuntati e finanziari.
2	286000/102	08.09.2005	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	“ <i>Visite di controllo</i> ”. Modifiche all’articolo 32, comma 2, del “ <i>Nuovo regolamento di servizio interno della Guardia di finanza</i> ”, approvato con decreto del Ministro delle finanze datato 30 settembre 1991.
3	30	02.01.2006	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il “ <i>Codice in materia di protezione dei dati personali</i> ”. Disposizioni applicative in materia di assenza dal servizio per malattia.
4	278411	06.12.2006	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, concernente il “ <i>Codice in materia di protezione dei dati personali</i> ”. Disposizioni applicative in materia di assenza dal servizio per malattia.
5	136984/102/1	10.05.2011	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Precisazioni inerenti alle modalità di invio della certificazione medica attestante lo stato di malattia e le fasce orarie di reperibilità presso il domicilio di degenza.
6	337804/1223/1	15.11.2011	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Collocamento in aspettativa del personale appartenente ai ruoli “ <i>Ispettori</i> ”, “ <i>Sovrintendenti</i> ” e “ <i>Appuntati e Finanzieri</i> ” giudicato permanentemente non idoneo al servizio nella forma parziale, in attesa del provvedimento di riconoscimento o meno della dipendenza da causa di servizio (articolo 19. Comma 3, del d.P.R. 29 ottobre 2001, n. 461).

- 7 52014/102/1 20.02.2012 I Reparto – Pe.I.S.A.F. Decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111, recante “*Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria*”. Assenza per malattia.

6. RINVIO AD ALTRE CIRCOLARI

N.	Circolare	Data	Articolazione che ha emanato la circolare	OGGETTO
1	82400	ed.1984	Ufficio del Generale Addetto	Sicurezza delle infrastrutture, dei mezzi navali e dei mezzi aerei. Tenuta, protezione e custodia delle armi, delle munizioni e degli esplosivi.
2	44000/1220	11.02.2004	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Compendio in materia di collocamento in congedo per limiti di età, a domanda, per infermità e per passaggio agli impieghi civili di ispettori, sovrintendenti e appartenenti al ruolo appuntati e finanziari.
3	9000	24.01.2006	Direzione di Amministrazione	Determinazione del Comandante Generale attuativa del regolamento di amministrazione approvato con d.m. n. 292 del 14 dicembre 2005.
4	84007/100	23.03.2011	I Reparto – Pe.I.S.A.F.	Tessere personali di riconoscimento modello "GF". Caratteristiche e procedure per la gestione.

PARTE VI
PROCEDURA “GESTIONE MATRICOLARE”
STATO E POSIZIONE DEL MILITARE
“MANUALE PER L’OPERATORE”



Procedura “Gestione Matricolare” Stato e posizione del militare

Manuale per l’Operatore

(a cura del VII Reparto – Ufficio Telematica – Servizio Informatica)

Roma 2013

SOMMARIO

1	SUNTO DEL DOCUMENTO	252
2	INTRODUZIONE	253
2.1	IN SINTESI...	253
2.2	AMBITO DEL DOCUMENTO	253
2.3	PROPRIETÀ DEI DATI E RESPONSABILI DELLA GESTIONE.....	253
2.4	PRE-REQUISITI PER L'USO DELL'APPLICAZIONE	254
2.5	REQUISITI DEGLI UTENTI ABILITATI ALL'AGGIORNAMENTO E/O ALL'INTERROGAZIONE DEI DATI.....	254
3	FUNZIONI DISPONIBILI	255
3.1	AVVIO DELL'APPLICAZIONE	255
4	AGGIORNAMENTO PERSONALE	257
4.1	AGGIORNAMENTO ULTERIORI NOTIZIE.....	257
4.2	AGGIORNAMENTO STATO-POSIZIONE.....	258
4.2.1	COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE	258
4.2.2	AGGIORNAMENTO ASPETTATIVA	264
4.2.3	REVOCA POSIZIONE-SOSPENSIONE	278
4.2.4	REVOCA ASPETTATIVA DPR 461/2001	279
4.2.5	AGG/TO PRIMO STATO-POSIZIONE	280
5	INTERROGAZIONE PERSONALE	283
5.1	INDIVIDUAZIONE DEL MILITARE	283
5.2	VISUALIZZAZIONE STATO-POSIZIONE	284
5.2.1	VISUALIZZAZIONE DETTAGLI ASPETTATIVA	285
6	INTERROGAZIONE TABELLE DIZIONI.....	288
7	RICHIESTA ELENCHI.....	289
7.1	MILITARI IN ASPETTATIVA	289
7.2	ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO.....	292
8	AIUTO IN LINEA	295
9	ASSISTENZA.....	296

1 SUNTO DEL DOCUMENTO

Il presente documento descrive nel massimo dettaglio le operazioni che gli utenti dovranno compiere per un corretto e tempestivo aggiornamento dello *stato e posizione* del militare nell’ambito della procedura “Gestione Matricolare”.

Lo scopo è quello di fornire un supporto di quotidiana utilità per gli utenti, nonché un agile strumento di ausilio per i fruitori del prodotto finale, a qualunque livello o categoria essi appartengano.

Nel presente manuale non verranno citati i principi giuridici disciplinanti la specifica materia.

Non saranno approfonditi argomenti riguardanti la rete **GDFNET**, la sicurezza generale del sistema informativo, le modalità di abilitazione e i profili di visibilità delle applicazioni della rete geografica.

Per tali argomenti, si rimanda alle specifiche disposizioni emanate con la Circolare Organica sull’Informatica nella Guardia di Finanza.

2 INTRODUZIONE

2.1 In Sintesi...

La finalità della procedura “Gestione Matricolare” è quella di:

- archiviare e storicizzare le notizie matricolari del personale appartenente al Corpo (Ufficiali, Ispettori, Sovrintendenti, Appuntati e Finanziari);
- consentire, mediante l’utilizzo di specifiche applicazioni, di conoscere con immediatezza la *situazione forza* dei Reparti del Corpo;
- effettuare rilevazioni statistiche di vario genere utili per l’amministrazione del personale appartenente al Corpo.

I dati anagrafici ivi riportati saranno disponibili per l’interrogazione a tutti gli utenti collegati al sistema 3270, mentre i dati specifici saranno accessibili ai soli utenti competenti matricolarmente sul singolo militare.

Nell’ottica di implementare ulteriormente le notizie matricolari, sono state predisposte alcune applicazioni che consentiranno l’informatizzazione dello *Stato e posizione* dei militari, nonché la gestione delle informazioni inerenti le posizioni di *aspettativa* eventualmente fruite dai militari.

2.2 Ambito del Documento

L’ambito del documento è quello di definire un dettagliato quadro sulle funzioni che saranno disponibili agli utenti d’ogni livello.

Le singole funzioni saranno esaminate seguendo la struttura dell’applicazione a video.

Il documento non intende fornire una descrizione dettagliata di tutte le applicazioni già operanti nell’ambito della procedura “Gestione Matricolare”, ma vuole essere un supporto che guidi l’utente nell’utilizzo delle funzioni presenti.

2.3 Proprietà dei dati e responsabili della gestione

L’articolazione responsabile dell’obiettivo di automazione è il I Reparto del Comando Generale.

La proprietà dei dati appartiene ai Reparti originatori e all’Ufficio Personale Ispettori, Sovrintendenti, Appuntati e Finanziari del Comando Generale.

La gestione tecnica, la manutenzione e la salvaguardia tecnologica dell’integrità del sistema fanno capo al Servizio Informatica del Comando Generale.

2.4 Pre-requisiti per l’uso dell’applicazione

Essendo le funzioni richiamabili nell’ambito della procedura “Gestione Matricolare”, pre-requisito necessario è la dotazione di personal computer fornito di emulatore terminale 3270 e collegato alla rete geografica del Corpo.

Gli Operatori di Sistema Regionali, in forza presso gli Enti Amministrativi del Corpo, potranno fornire assistenza, ove necessaria, su tali aspetti tecnici.

2.5 Requisiti degli utenti abilitati all’aggiornamento e/o all’interrogazione dei dati

Per ciò che concerne l’aggiornamento, gli operatori dovranno essere forniti di una classe di utenza che abbia già l’accesso alle funzioni di *aggiornamento* della procedura “Gestione Matricolare”.

In merito alla visibilità delle notizie afferenti allo *stato e posizione*, l’accesso alle informazioni sarà consentito agli utenti in base alla competenza matricolare sui militari.

L’applicazione è in grado di riconoscere l’utente e la classe d’appartenenza, consentendo allo stesso la visibilità sugli elementi, oggetti e dati di sua esclusiva competenza.

Le richieste di abilitazione dovranno essere indirizzate alle competenti Sezioni Telematica degli Enti Amministrativi.

3 FUNZIONI DISPONIBILI

3.1 Avvio dell'applicazione

La nuova applicazione è raggiungibile attraverso il collegamento alla procedura “Gestione Matricolare”. La prima maschera che verrà visualizzata è la seguente (fig. 3.1):

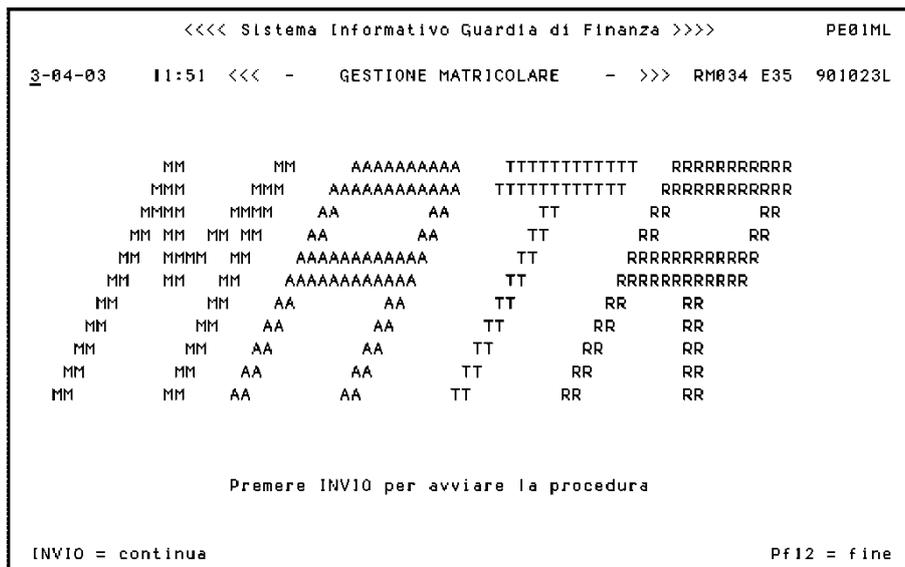


Figura 3.1

Alla pressione del tasto <INVIO>, apparirà la seguente mappa (fig. 3.2):

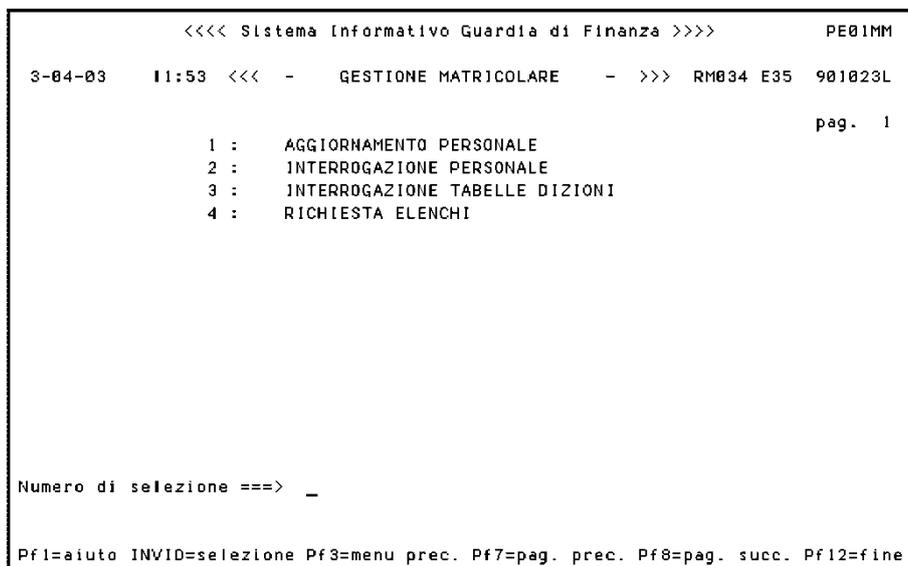


Figura 3.2

Le gestione della procedura “Gestione Matricolare” è suddivisa nelle quattro macro-funzioni individuate nella mappa precedente.

L’utente, ai fini dell’aggiornamento e dell’interrogazione dei dati in oggetto, potrà accedere alle seguenti funzioni meglio descritte nel seguito:

- **Aggiornamento Personale;**
- **Interrogazione Personale;**
- **Interrogazione Tabelle Dizioni;**
- **Richiesta elenchi.**

4 AGGIORNAMENTO PERSONALE

Le funzioni selezionabili nell’ambito del menù “Aggiornamento personale”, consentono di aggiornare o inserire le notizie matricolari dei militari appartenenti al Corpo (Ufficiali, Ispettori, Sovrintendenti e Appuntati e Finanziari). Esse sono raggiungibili selezionando dalla mappa in figura 3.2 il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Aggiornamento personale”. All’utente apparirà quindi la seguente maschera (fig. 4.1):

```

      <<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                PE01MM
3-04-03   11:57 <<<  AGGIORNAMENTO PERSONALE          >>>  RM034 E35  901023L
                                                    pag.  1
      1 :  AGG/TO ULTERIORI NOTIZIE
      2 :  AGG/TO AVANZAMENTO AL GRADO
      3 :  AGG/TO TITOLO DI STUDIO
      4 :  AGG/TO STATO-POSIZIONE
      5 :  AGG. ASSEGNAZIONE SERVIZIO PT
      6 :  AGG. TRASFERIMENTO DEFINITIVO
      7 :  AGGIORNAMENTO IMPIEGHI
      8 :  AGGIORNAMENTO CORSI

Numero di selezione ==>  _

Pf1=aiuto INVI0=selezione Pf3=menu prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=fine

```

Figura 4.1

4.1 Aggiornamento ulteriori notizie

Questa funzione sostituisce quella precedente denominata “Aggiornamento dati anagrafici”. **La principale novità consiste nel fatto che l’aggiornamento dell’eventuale data di decesso del militare dovrà essere considerato alla stregua di un cambio di stato-posizione e aggiornata tramite la funzione “Collocazione stato-posizione”** (vds par. 4.2.1).

La maschera relativa alla funzione è quella riportata nella seguente figura (fig. 4.2):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                                PE03MA
3-04-09  19:42 <<< AGG/TO ULTERIORI NOTIZIE >>>  RM034 E35 901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO                SERGIO                C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO                ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA
              -%-%-%-%-%-

ULTERIORI NOTIZIE:

Matricola militare      : _
Provincia nascita del coniuge : LE      (sigla automobilistica)
Provvedimenti disciplinari  : NO      (SI/NO)

Pfl=aiuto      INVIO=invio dati      Pf3=schermo prec.      Pf12=menu
    
```

Figura 4.2

4.2 Aggiornamento stato-posizione

Questa funzione consente l’aggiornamento dello stato-posizione del militare, secondo la naturale evoluzione degli stessi, nell’ambito della propria carriera. Tutte le informazioni inserite saranno storicizzate e, successivamente, rilevabili tramite le funzioni di interrogazione che saranno dettagliate nel successivo capitolo. Selezionando dalla mappa in figura 4.1 il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Agg/to stato-posizione” all’utente apparirà la seguente maschera (fig. 4.3):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                                PE01MM
28-06-05  10:26 <<< AGG/TO STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35 L901023
                                                    pag. 1

1 : COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE
2 : AGGIORNAMENTO ASPETTATIVA
3 : REVOCA POSIZIONE-SOSPENSIONE
4 : REVOCA ASPETTATIVA DPR 461/01
5 : AGG/TO PRIMO STATO-POSIZIONE

Numero di selezione ==> _

Pfl=aiuto INVIO=selezione Pf3=menu prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=fine
    
```

Figura 4.3

4.2.1 Collocazione stato-posizione

Dopo aver selezionato, dalla mappa in figura 4.3, il numero di riga corrispondente alla funzione “Collocazione stato-posizione” l’utente potrà individuare il militare di interesse selezionandolo mediante un’apposita mappa (fig. 4.4).

- **Individuazione del militare**

Per l’individuazione del militare è necessario digitare negli appositi campi il nominativo o, in alternativa, la matricola meccanografica del militare e, in seguito alla pressione del tasto <INVIO>, la procedura proporrà all’utente le mappe specifiche necessarie all’aggiornamento delle notizie.

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PE02MI
3-04-03   13:46 <<< COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35  901023L

                D I G I T A R E

                il cognome e nome o la matricola meccanografica del militare

Nominativo      :           cognome                nome
Matricola Mecc. :   901023L

Pf1= aiuto          Pf3= schermo precedente          Pf12= menu
    
```

Figura 4.4

Qualora i dati immessi non individuino nessun militare, verrà visualizzato uno dei seguenti messaggi:

- **“Nominativo non presente in tabella”;**
- **“Matricola meccanografica errata o inesistente”.**

- **Collocazione in stato-posizione diversi da Aspettativa**

Superati i controlli di esistenza e di competenza matricolare del militare, viene visualizzata una schermata contenente l’elenco delle combinazioni stato-posizione in cui il militare può essere collocato in relazione alla precedente posizione ed al grado rivestito (fig. 4.5).

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEPIMI
3-04-2003  13:49 <<< COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35  901023L

Selezionare: Stato-Posizione di nuova collocazione.                pag. 1
=====
Dizione                                                    Codice
-----
SERVIZIO PERMANENTE      A DISPOSIZIONE                0030 0000 0
SERVIZIO PERMANENTE      ASPETTATIVA                    0030 0090 0
SERVIZIO PERMANENTE      SOSPESO DAL SERVIZIO          0030 0100 0
SERVIZIO PERMANENTE      SOSPESO DALL'IMPIEGO          0030 0110 0
AUSILIARIA                SERVIZIO TEMPORANEO           0040 0070 0
AUSILIARIA                SOSPESO FUNZIONI GRADO        0040 0130 1
AUSILIARIA                CONGEDO ILLIMITATO            0040 0140 1
COMPLEMENTO              SERVIZIO TEMPORANEO           0050 0070 0
COMPLEMENTO              SOSPESO FUNZIONI GRADO        0050 0130 1
COMPLEMENTO              CONGEDO ILLIMITATO            0050 0140 1
RISERVA                  SERVIZIO TEMPORANEO           0060 0070 0
RISERVA                  SOSPESO ATTRIBUZIONI GRADO    0060 0120 1
RISERVA                  SOSPESO FUNZIONI GRADO        0060 0130 1
RISERVA                  CONGEDO ILLIMITATO            0060 0140 1

Pf1=aiuto  INVIO=selez.  Pf3=schermo prec.  Pf7=pag.prec.  Pf8=pag.succ.  Pf12=menu
    
```

Figura 4.5

Per selezionare lo stato-posizione di nuova collocazione da assegnare al militare, l’utente dovrà posizionarsi con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga di interesse e premere il tasto <INVIO>.

La visualizzazione di tutte le collocazioni stato-posizione selezionabili dall’utente, è garantita dai tasti funzione <Pf8=pag.succ> e <Pf7=pag.prec> che consentono la navigazione tra le mappe contenenti l’intero elenco.

Nel caso in cui venga selezionata una riga non corrispondente alla posizione di Aspettativa, verrà visualizzata la successiva mappa che consentirà l’inserimento negli archivi centralizzati della nuova notizia (fig. 4.6):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEPIMA
3-04-2003  13:49 <<< COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO                SERGIO                C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO                ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA            RM001
Stato e posizione:
dal 24.01.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                  SERVIZIO EFFETTIVO
                  -%-%-%-%-
Stato      : SERVIZIO PERMANENTE                30
Posizione  : SOSPESO DAL SERVIZIO                100
Data      : _ / /
Pf1=aiuto  INVIO=inserisce  Pf3=schermo prec.  Pf5=continua  Pf6=dizioni  Pf12=menu
    
```

Figura 4.6

La mappa contiene in intestazione i dati identificativi del militare selezionato (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, Reparto di appartenenza e ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore contiene lo stato e la posizione appena selezionati (vds. fig. 4.5).

L'utente dovrà, a questo punto, inserire esclusivamente la data di collocazione nella nuova posizione (nel formato GG/MM/AAAA) e premere il tasto <INVIO>.

Successivamente, l'applicazione effettuerà i controlli preliminari sul dato inserito e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un'ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l'aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell'applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell'errore riscontrato.

- **Collocazione in stato-posizione di Aspettativa**

La collocazione di un militare in posizione di Aspettativa è più articolata rispetto a quanto già visto nel paragrafo precedente.

Al fine di consentire il transito allo stato-posizione “SERVIZIO PERMANENTE – SERVIZIO EFFETTIVO” (ove consentito) e contestualmente, cioè alla stessa data di tale movimento, l'ulteriore passaggio allo stato-posizione “SERVIZIO PERMANENTE – ASPETTATIVA”, è stato contemplato il passaggio dallo stato-posizione corrente del militare direttamente al “SERVIZIO PERMANENTE – ASPETTATIVA” (ove consentito) in luogo dei due citati passaggi che, alla stessa data, non sarebbero altrimenti gestibili.

Dalla mappa in figura 4.5, posizionando il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga corrispondente allo stato-posizione “Servizio permanente/Aspettativa” e premendo il tasto <INVIO>, all'utente apparirà una maschera riportante l'elenco dei motivi che possono determinare l'accesso alla posizione in oggetto (fig. 4.7):

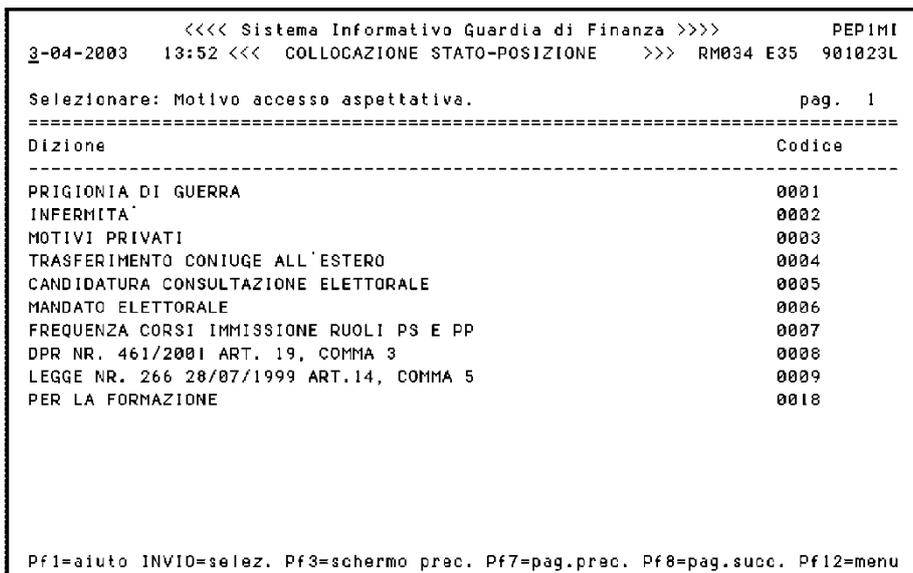


Figura 4.7

L’aggiornamento della posizione di Aspettativa, avrà modalità differenti a seconda del motivo selezionato determinando differenti percorsi di gestione di seguito indicati e dettagliati nei successivi paragrafi.

- **Motivi privati;**
 - **Infermità;**
 - **Tutti gli altri motivi.**
- **Motivi privati**

In riferimento alla tipologia di Aspettativa per “Motivi privati”, all’utente apparirà la seguente maschera (fig. 4.8):

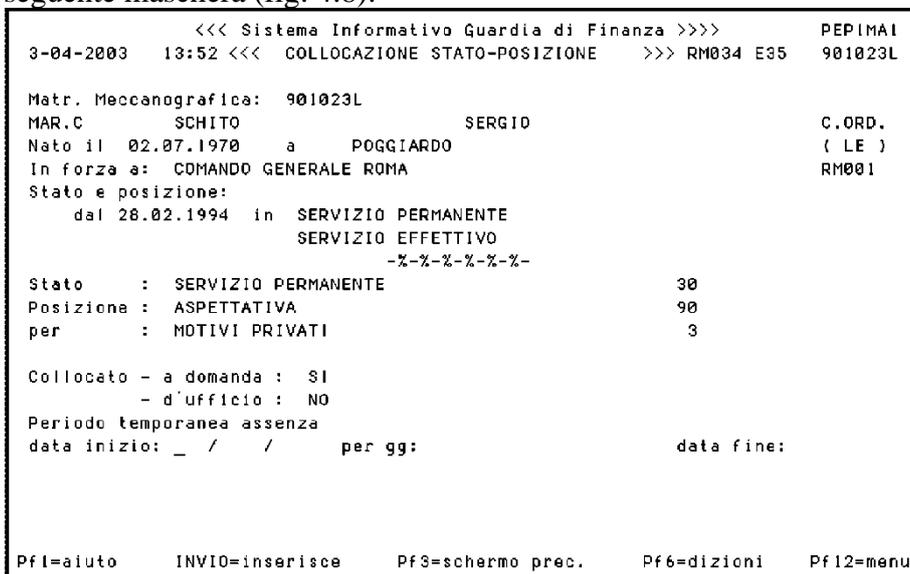


Figura 4.8

La mappa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore contiene lo stato, la posizione e il motivo appena selezionati. L’utente dovrà aggiornare unicamente il periodo di temporanea assenza indicandone la data di inizio e la durata (espressa in GG). Il programma si preoccuperà di calcolare e visualizzare la

data di fine periodo. Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l’applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un’ ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l’aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell’applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell’errore riscontrato.

- **Infermità**

In riferimento alla tipologia di Aspettativa per “Infermità”, all’utente apparirà la seguente maschera (fig. 4.9):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEPIMAI
3-04-2003  13:57 <<< COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE >>> RM034 E35 901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA      RM001
Stato e posizione:
    dal 10.07.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                    SERVIZIO EFFETTIVO
                    -%-%-%-%-%-
Stato      : SERVIZIO PERMANENTE          30
Posizione  : ASPETTATIVA                  90
per        : INFERMITA'                   2

Collocato - a domanda : NO
               - d'ufficio : NO
Periodo temporanea inidoneita'
data inizio: / / per gg:                  data fine:
Periodo di ricovero ospedaliero per causa di servizio
data inizio: / / per gg:                  data fine:

Pfl=aiuto    INVIO=inserisce    Pf3=schermo prec.    Pf6=dizioni    Pf12=menu
    
```

Figura 4.9

La mappa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore contiene lo stato, la posizione e il motivo appena selezionati. L’utente dovrà aggiornare i flags relativi alla collocazione (“a domanda” / ”d’ufficio”) nonché il periodo di temporanea inidoneità indicandone la data di inizio e la durata (espressa in GG). Il programma si occuperà di calcolare e visualizzare la data di fine periodo. Nel caso in cui nel periodo di inidoneità indicato, sia intervenuto un periodo di ricovero ospedaliero **per cause di servizio (ci si riferisce unicamente a periodi di ricovero determinati da una causa di servizio già accertata)** l’utente dovrà inserire, con le stesse modalità già viste per l’inserimento del periodo di temporanea inidoneità, anche il periodo di ricovero ospedaliero indicando la data di inizio e la durata dello stesso (espressa in GG).

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l’applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un’ ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l’aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell’applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell’errore riscontrato.

- **Tutti gli altri motivi**

In merito a tutte le altre tipologie di Aspettativa, all’utente apparirà la seguente maschera (fig. 4.10):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEPIMAI
3-04-2003  13:59 <<< COLLOCAZIONE STATO-POSIZIONE >>> RM034 E35 901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
    dal 10.07.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                    SERVIZIO EFFETTIVO
                    -%-%-%-%-%-
Stato      : SERVIZIO PERMANENTE          30
Posizione  : ASPETTATIVA                  90
per        : TRASFERIMENTO CONIUGE ALL'ESTERD 4

Collocato - a domanda : SI
              - d'ufficio : NO
Periodo temporanea assenza
data inizio: _ / _ / _ per gg:          data fine:

Pfl=aiuto   INVIO=inserisce   Pf3=schermo prec.   Pf6=dizioni   Pf12=menu
    
```

Figura 4.10

La mappa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore contiene lo stato, la posizione e il motivo appena selezionati. L’utente dovrà eventualmente aggiornare i flags relativi alla collocazione (“a domanda” / ”d’ufficio”) nonché il periodo di temporanea assenza indicandone esclusivamente la data di inizio. Per quanto attiene la durata (espressa in GG) e la data di fine, queste saranno simultaneamente aggiornate al termine del periodo di Aspettativa.

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l’applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un’ ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l’aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell’applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell’errore riscontrato.

4.2.2 Aggiornamento Aspettativa

Preliminarmente, appare opportuno specificare che questo sotto-menù raggruppa le funzioni che consentono di gestire l’evolversi degli eventi relativi ad Aspettative già inserite attraverso la funzione dettagliata al punto 4.2.1 (Collocazione in stato-posizione di Aspettativa).

Selezionando dalla mappa in figura 4.3 la scelta corrispondente alla riga di menù “Aggiornamento Aspettativa” l’utente potrà optare tra le possibili scelte riportate nella seguente mappa (fig. 4.11):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                PE01MM
26-10-2005 15:09 <<< AGGIORNAMENTO ASPETTATIVA >>> RM034 E35 L901023
                                                                    pag. 1
1 : PROROGA ASPETTATIVA
2 : TERMINE ASPETTATIVA
3 : DETERMINAZIONE ASPETTATIVA
4 : INS/TO RICOVERO ASPET. ATTUALE
5 : INS/TO RICOVERO ASPET. FRUITE
6 : RIPRISTINO PROROGHE

Numero di selezione ==>> _

Pf1=aiuto INVIO=selezione Pf3=menu prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=fine
    
```

Figura 4.11

Dopo aver effettuato la selezione della funzione di interesse, l’utente procederà all’individuazione del militare che avverrà come già indicato nel paragrafo 4.2.1 (fig. 4.4)

- Proroga Aspettativa

Questa funzione viene utilizzata al giusto fine di prorogare ulteriormente la durata del periodo di Aspettativa per motivi di infermità.

Una volta superati i controlli di esistenza e di competenza matricolare del militare, viene visualizzata la schermata (fig. 4.12):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP2MA
3-04-2003  14:04 <<< PROROGA ASPETTATIVA                >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO                      SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO        ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA    RM001
Stato e posizione:
dal 01.11.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                    ASPETTATIVA
                    -%-%-%-%-
In aspettativa : A DOMANDA
per (motivo)   : INFERMITA'
dal           : 01.11.1994           per giorni: 600

Ultimo periodo temporanea inidoneita'
dal 01.11.1996 al 27.08.1997 per giorni: 300
Ulteriore periodo temporanea inidoneita'
data inizio: 28.08.1997   per gg: _           data fine:
Periodo di ricovero ospedaliero per causa di servizio
data inizio: / /         per gg:             data fine:

Pfl=aiuto   INVIO=inserisce   Pf3=schermo prec.   Pf5=continua   Pf12=menu
    
```

Figura 4.12

La mappa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore contiene il motivo, la data di inizio, il numero di giorni già fruiti d'aspettativa (giorni effettivi), il periodo di temporanea inidoneità (comprensivo dei giorni di ricovero ospedaliero intercorsi). L'utente dovrà inserire i dati relativi all'ulteriore periodo di temporanea inidoneità ed eventualmente il periodo di ricovero ospedaliero **per cause di servizio (ci si riferisce unicamente ai periodi di ricovero determinati da una causa di servizio già accertata).**

Anche in relazione a detta attività, l'utente si limiterà ad inserire esclusivamente il numero di giorni del periodo di ulteriore inidoneità e la data di inizio (nel formato GG/MM/AAAA) ed il numero di giorni dell'eventuale periodo di ricovero. Il programma si occuperà di calcolare e visualizzare le date di fine dei rispettivi periodi.

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l'applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un'ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l'aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell'applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell'errore riscontrato.

- **Termine Aspettativa**

Questa applicazione visualizza, in via preliminare, l'elenco dei motivi che possono determinare il termine di un'Aspettativa in corso.

Per quanto concerne le aspettative per “Motivi privati” e tutte le Aspettative di altro tipo (escluse quelle per infermità) i motivi disponibili sono selezionabili dalla seguente mappa (fig. 4.13):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEP3MI
3-04-2003  14:37 <<<  TERMINE ASPETTATIVA          >>>  RM034 E35  901023L

Elenco motivi termine aspettativa.                               pag.  1
=====
Motivo                                                           Codice
-----
DECESSO                                                         00017 00001
A DOMANDA                                                         00019 00000
D'UFFICIO                                                         00020 00000
TERMINE PERIODO                                                  00021 00000

Pf1=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pag.prec. Pf8=pag.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 4.13

Per quanto concerne le Aspettative per infermità, i motivi disponibili sono invece selezionabili dalla seguente mappa (fig. 4.14):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEP3MI
3-04-2003  14:20 <<<  TERMINE ASPETTATIVA          >>>  RM034 E35  901023L

Elenco motivi termine aspettativa.                               pag.  1
=====
Motivo                                                           Codice
-----
LIMITI DI ETA'                                                  00010 00001
IDONEITA'                                                         00011 00001
PERMANENTE INIDONEITA'                                         00012 00001
PARZIALE IDONEITA'                                             00013 00001
SOSPENSIONE DALL'IMPIEGO                                       00014 00001
SOSPENSIONE DAL SERVIZIO                                       00015 00001
COLLOCAMENTO IN CONGEDO A DOMANDA                               00016 00001
DECESSO                                                         00017 00001

Pf1=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pag.prec. Pf8=pag.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 4.14

L'utente dovrà quindi selezionare uno tra i possibili motivi posizionandosi con il cursore sulla riga di interesse e premendo il tasto <INVIO>.

Dopo aver effettuato la selezione apparirà una delle seguenti mappe a seconda del tipo di Aspettativa che viene gestito:

Aspettativa per motivi privati ed infermità (fig. 4.15):

```

          <<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>                PEP3MA
3-04-2003  14:20 <<< TERMINE ASPETTATIVA                >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO                SERGIO                C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO                ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA                RM001
Stato e posizione:
dal 01.11.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                ASPETTATIVA
                -%-%-%-%-
In aspettativa : A DOMANDA
per (motivo)   : INFIRMITA'
dal           : 01.11.1994 per giorni: 550
Ultimo periodo temporanea inidoneita'
                dal 17.10.1997 al 05.01.1998 per giorni: 81

Termine periodo aspettativa
causa termine : IDONEITA'                11
data termine  : _5 / 1 / 1998

PERD0030A Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere
Pfl=aiuto  INVI0=inserisce  Pf3=schermo prec.  Pf6=selez. dizioni  Pf12=menu
    
```

Figura 4.15

Tutti gli altri tipi di Aspettativa (fig. 4.16):

```

          <<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>                PEP3MA
3-04-2003  14:38 <<< TERMINE ASPETTATIVA                >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO                SERGIO                C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO                ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA                RM001
Stato e posizione:
dal 01.01.1999 in SERVIZIO PERMANENTE
                ASPETTATIVA
                -%-%-%-%-
In aspettativa : A DOMANDA
per (motivo)   : CANDIDATURA CONSULTAZIONE ELETTORALE
dal           : 01.01.1999 per giorni:
Ultimo periodo temporanea assenza
                dal           al           per giorni:

Termine periodo aspettativa
causa termine : TERMINE PERIODO                21
data termine  : _ / /

Pfl=aiuto  INVI0=inserisce  Pf3=schermo prec.  Pf6=selez. dizioni  Pf12=menu
    
```

Figura 4.16

Esse contengono in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, Reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita).

La differenza fra le due mappe è la seguente:

- la prima (fig. 4.15), nella parte inferiore contiene lo stato, la posizione, la data di inizio, il motivo, il numero di giorni già fruiti d’aspettativa, l’ultimo periodo di temporanea inidoneità con l’indicazione dei giorni di temporanea assenza (a prescindere dai periodi di ricovero intercorsi) ed infine la causa del termine dell’Aspettativa, in precedenza selezionata; la data di termine, in quanto determinabile, risulta essere pre-calcolata dall’elaboratore;
- la seconda (fig. 4.16), nella la parte inferiore contiene lo stato, la posizione, il motivo e la data di inizio dell’Aspettativa: il numero di giorni già fruiti d’aspettativa, l’ultimo periodo di temporanea assenza con indicazione dei giorni di temporanea assenza saranno calcolati inserendo la data di termine dell’Aspettativa.

L'utente completerà la maschera di “Termine Aspettativa” discriminando tra i seguenti casi in base ai motivi disponibili per ciascuna tipologia di Aspettativa.

Per le Aspettative per motivi privati ed altre tipologie di Aspettativa differenti da quelle per infermità, i motivi sono i seguenti:

- **”decesso”**: l'utente dovrà inserire la data di decesso;
- **“a domanda”**: l'utente potrà inserire una data di termine antecedente o uguale alla data di fine ultimo periodo di temporanea assenza determinata a seguito di regolare domanda inoltrata dal richiedente;
- **“d’ufficio”**: l'utente potrà inserire una data di termine antecedente o uguale alla data di fine ultimo periodo di temporanea assenza determinata da sopravvenute esigenze dell'Ufficio competente che di conseguenza disporrà l'interruzione dell'Aspettativa;
- **“termine periodo”**: per le aspettative per motivi privati l'utente si limiterà a digitare il tasto <INVIO> e quindi il programma calcolerà la data di termine automaticamente avendola già prevista nell'inserimento preliminare della medesima Aspettativa; per gli altri tipi di Aspettativa diverse da infermità, l'utente dovrà inserire la data di fine (nel formato GG/MM/AAAA) non essendo prevista la sua predeterminazione.

Per le aspettative per infermità i motivi sono i seguenti:

- **”limiti di età”**: l'utente dovrà inserire la data di uscita per limiti di età (che potrà essere anteriore all'ultimo giorno di Aspettativa fruito ma non superiore);
- **“idoneità”**: il programma automaticamente considererà valida quale data di termine l'ultimo giorno di Aspettativa fruita per cui occorrerà solo confermare l'aggiornamento;
- **“permanente inidoneità”**: l'utente potrà inserire sia una data antecedente alla data di fine dell'ultimo periodo di Aspettativa fruito, che una data successiva alla stessa (entro il limite dei 730 gg. di Aspettativa fruibili);

L'entrata in vigore del DPR 461/2001, ha determinato le seguenti fattispecie:

- tutti coloro che hanno terminato l'aspettativa per permanente inidoneità prima dell'entrata in vigore del citato decreto, devono essere posti in una posizione di servizio o di congedo come da risultanze matricolari;
- tutti coloro che terminano l'aspettativa per permanente inidoneità dopo l'entrata in vigore del predetto decreto, devono transitare in una nuova posizione di aspettativa a seguito dell'art. 19 comma 3 dello stesso (vds motivi accesso aspettativa) fino al rientro in servizio o al congedo.
- **“parziale idoneità”**: il programma automaticamente considererà valida, quale data di termine, l'ultimo giorno di Aspettativa fruita per cui occorrerà solo confermare l'aggiornamento;
- **“sospensione dall'impiego”**: l'utente dovrà inserire la data corrispondente all'ultimo giorno di Aspettativa fruito (il giorno antecedente a quello di sospensione);

- **“sospensione dal servizio”**: l’utente dovrà inserire la data corrispondente all’ultimo giorno di Aspettativa fruito (il giorno antecedente a quello di sospensione);
- **“collocamento in congedo a domanda”**: l’utente dovrà inserire la data di uscita in base alla relativa documentazione (data che potrà essere anteriore all’ultimo giorno di Aspettativa fruito ma non posteriore);
- **”decesso”**: l’utente dovrà inserire la data di decesso;
- **“per decadenza”**: l’utente dovrà inserire la data di temine.
- **“perdita del grado”**: l’utente dovrà inserire la data di temine.

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l’applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”**.

Un’ ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l’aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”**.

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell’applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell’errore riscontrato.

Per completare la fase di temine dell’Aspettativa l’utente dovrà collocare il militare in un nuovo stato-posizione: la procedura è guidata e a tal fine la pressione del tasto <PF3> obbligherà l’utente a completare l’iter di aggiornamento presentando la mappa (fig. 4.17):

Dizione		Codice
SERVIZIO PERMANENTE	SERVIZIO EFFETTIVO	0030 0060 0
SERVIZIO PERMANENTE	A DISPOSIZIONE	0030 0000 0

Figura 4.17

Per selezionare lo stato-posizione di nuova collocazione da assegnare al militare, l’utente dovrà posizionarsi con il cursore sulla riga di interesse e premere il tasto <INVIO>.

La visualizzazione di tutti gli stato-posizione selezionabili, è garantita dai tasti funzione <Pf8=pag.succ> e <Pf7=pag.prec> che consentono la navigazione tra le mappe dell’elenco.

Dopo aver effettuato la selezione apparirà la seguente mappa (fig. 4.18):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP1MA
3-04-2003  14:30 <<<  TERMINE ASPETTATIVA                >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO                SERGIO                C.ORD.
Nato il 02.07.1970   a   POGGIARDO                ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA                RM001
Stato e posizione:
dal 01.11.1994   in  SERVIZIO PERMANENTE
                  ASPETTATIVA
                  -%-%-%-%-%-
                  -%-%-%-%-%-

Stato      : SERVIZIO PERMANENTE                30
Posizione  : SERVIZIO EFFETTIVO                 60

Data       : _6 / 1 / 1998

Pfl=aiuto  INVIO=inserisce Pf3=schermo prec. Pf5=continua Pf6=dizioni  Pfl2=menu
    
```

Figura 4.18

L'utente, a questo punto, dovrà solo confermare l'aggiornamento dei dati in quanto la data di inizio del nuovo stato-posizione, sarà calcolata automaticamente dal programma quale giorno successivo alla data di fine dell'Aspettativa. Qualora, per cause esterne (interruzione corrente, caduta del collegamento al terminale), la fase di nuova collocazione stato-posizione del militare venga interrotta, si dovrà collocare successivamente il militare nella nuova posizione a mezzo della funzione "Collocazione stato-posizione". Il programma intercetterà la chiusura dell'Aspettativa e, di conseguenza, calcolerà la data di inizio come indicato nel capoverso precedente. Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l'applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un'ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l'aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell'applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell'errore riscontrato.

5.2.1.1. Determinazione Aspettativa

Questa funzione viene utilizzata al fine di inserire il provvedimento di determinazione in relazione ad una Aspettativa **per infermità già conclusa**. A tale scopo, sarà visualizzata la mappa che segue (fig. 4.19):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEP4MI
3-04-2003  15:16 <<< DETERMINAZIONE ASPETTATIVA >>>  RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica:  901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il  02.07.1970    a    POGGIARDO    ( LE )
In forza a:  COMANDO GENERALE ROMA          RM001
                                           pag.  1
=====
Codice Motivo aspettativa          Dt accesso  Tot gg fruiti
-----
00003  MOTIVI PRIVATI                01.03.1994   00131  2
00002  INFERMITA'                    01.11.1994   00550  2
00005  CANDIDATURA CONSULTAZIONE ELETTORALE  01.01.1999   00181  0
=====
Pf1=aiuto  INVIO=selez.  Pf3=schermo prec.  Pf7=pag.prec.  Pf8=pag.succ.  Pf12=menu
    
```

Figura 4.19

Dalla mappa in figura 4.19, ai fini dell’aggiornamento della notizia, occorrerà selezionare, spostandosi su di essa a mezzo dei tasti cursore e quindi premendo il tasto <INVIO>, tra tutte le Aspettative **fruite e già terminate**, quella causata da motivi di **infermità** per la quale si vuole inserire il provvedimento di determinazione. Verrà pertanto visualizzata la seguente mappa (fig. 4.20):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEP4MA
3-04-2003  15:16 <<< DETERMINAZIONE ASPETTATIVA >>>  RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica:  901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il  02.07.1970    a    POGGIARDO    ( LE )
In forza a:  COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
    dal 01.11.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                    ASPETTATIVA
                    -%-%-%-%-%-
In aspettativa : A DOMANDA
per (motivo)   : INFERMITA'
dal           : 01.11.1994    per giorni: 550
Termine periodo aspettativa
per (motivo)   : IDONEITA'
il            : 05.01.1998

Provvedimento di determinazione
numero determinazione:  -
data determinazione  :  - /  /

Pf1=aiuto  INVIO=inserisce  Pf3=schermo prec.  Pf5=continua  Pf12=menu
    
```

Figura 4.20

La maschera contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, Reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) e nella parte inferiore viene invece riportato il dettaglio dell’Aspettativa selezionata. L’utente dovrà inserire il numero e la data (nel formato GG/MM/AAAA) del provvedimento di determinazione dell’Aspettativa in questione.

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l’applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un’ ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l’aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell’applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell’errore riscontrato.

5.2.1.2. Inserimento ricovero aspettativa attuale

La funzione viene utilizzata per inserire, in relazione ad una Aspettativa per infermità precedentemente inserita e **non ancora terminata**, ulteriori periodi di ricovero per causa di servizio. A tal fine verrà visualizzata la mappa indicata in figura 4.21 tramite la quale l’utente potrà selezionare il periodo per il quale si vuole effettuare l’inserimento della nuova notizia.

Per quanto concerne i periodi di inidoneità sono indicati data inizio, data fine e durata del periodo (senza considerare, nel conteggio della durata dello stesso, i periodi di ricovero intercorsi per infermità riconosciute essere SI dipendenti da causa di servizio).

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP6MI
3-04-2003  14:18 <<<  INS/TO RICOVERO ASPET. ATTUALE  >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970   a   POGGIARDO   ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
    dal 01.11.1994   in  SERVIZIO PERMANENTE
                        ASPETTATIVA

Periodi inidoneita'
===== pag. 1 ==
Data inizio   Data fine     Durata (gg)   Flag periodi ricovero
-----
17.10.1997    05.01.1998    081
28.08.1997    16.10.1997    050           C
01.11.1996    27.08.1997    300           C
01.11.1994    31.10.1996    731           *

Pfl=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=menu
    
```

Figura 4.21

La scelta dei periodi che l’utente può selezionare è condizionata dai valori che assume il “flag periodi di ricovero” ossia:

- “C”: il periodo in questione è già stato completamente definito e non è più selezionabile;
- “*”: il periodo in questione è stato parzialmente definito e quindi è ancora selezionabile per l’inserimento di ulteriori periodi di ricovero per causa di servizio;
- “SPAZIO”: il periodo in questione può essere completamente definito e quindi selezionabile per l’inserimento di ulteriori periodi di ricovero per **causa di servizio**.

Dopo avere selezionato il periodo di interesse, apparirà la seguente maschera (fig. 4.22) necessaria all’inserimento delle notizie:

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP6MA
3-04-2003  14:08 <<<  INS/TO RICOVERO ASPET. ATTUALE  >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
dal 01.11.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                ASPETTATIVA
                -%-%-%-%-%-
Aspettativa in cui viene a collocarsi il periodo di ricovero
Stato e posizione:
dal 01.11.1994 al 16.10.1997 in SERVIZIO PERMANENTE
                ASPETTATIVA

per giorni: 600
ultimo periodo aspettativa: dal 28.08.1997 al 16.10.1997 per giorni 50
periodo aspettativa selez.: dal 01.11.1994 al 31.10.1996 per giorni 731
Periodo di ricovero dipendente da causa di servizio
data inizio  : - / /      data fine  :
giorni       :
    
```

Pf1=aiuto INVIO=inserisce Pf3=schermo prec. Pf5=continua Pf6=dettaglio Pf12=menu

Figura 4.22

Essa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, Reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore riporta il dettaglio dell'Aspettativa corrente, l'ultimo periodo di Aspettativa fruito ed il periodo di Aspettativa precedentemente selezionato. L'utente dovrà inserire data e durata del periodo di ricovero per causa di servizio ponendo attenzione affinché lo stesso non si sovrapponga con altri periodi di ricovero già inseriti e visualizzabili con il tasto funzione <F6=Dettaglio> (fig. 4.23):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP6MI
3-04-2003  14:08 <<<  INS/TO RICOVERO ASPET. ATTUALE  >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
dal 01.11.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                ASPETTATIVA

Periodi di ricovero dipendenti da causa di servizio
===== pag. 1 ==
Data inizio   Data fine   Durata (gg)
-----
01.01.1995    11.05.1995    131
    
```

Pf1=aiuto Pf3=schermo prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=menu

Figura 4.23

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l'applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un' ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l'aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell'applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell'errore riscontrato.

5.2.1.3. Inserimento ricovero aspettative fruito

La funzione viene utilizzata per inserire, in relazione ad Aspettative per infermità precedentemente inserite e **terminate**, periodi di ricovero per causa di servizio. A tal fine verrà visualizzata la mappa indicata in figura 4.24 tramite la quale l'utente potrà selezionare l'Aspettativa per la quale si vuole effettuare l'inserimento.

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>> PEP9MI
18-11-2003 10:09 <<< INS/TO RICOVERO ASPET. FRUITE >>> RM034 E35 L901023

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C SCHITO SERGIO C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA RM001
===== pag. 1 ==
Stato data inizio data fine Posizione Codice Stato Posiz
-----
SERVIZIO PERMANENTE ASPETTATIVA 00030 00090
dal 01.01.1995 al 01.01.1996

Pfl=aiuto INVIO=dettaglio Pf3=schermo prec Pf7=pag.prec Pf8=pag.succ Pf12=menu
    
```

Figura 4.24

Una volta selezionata l'Aspettativa per la quale si intende inserire il periodo di ricovero per causa di servizio, verrà visualizzata la mappa indicata in figura 4.25 tramite la quale l'utente potrà selezionare il periodo per il quale si vuole effettuare l'inserimento della nuova notizia.

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>> PEP9MI1
18-11-2003 10:09 <<< INS/TO RICOVERO ASPET. FRUITE >>> RM034 E35 L901023

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C SCHITO SERGIO C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA RM001
Aspettativa in cui viene a collocarsi il periodo di ricovero
Stato e posizione:
dal 01.01.1995 al 01.01.1996 in SERVIZIO PERMANENTE
ASPETTATIVA

Periodi inidoneita' ===== pag. 1 ==
Data inizio Data fine Durata (gg) Flag periodi ricovero
-----
01.01.1995 01.01.1996 366

Pfl=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=menu
    
```

Figura 4.25

Per quanto concerne i periodi di inidoneità sono indicati data inizio, data fine e durata del periodo (senza considerare, nel conteggio della durata dello stesso, i periodi di ricovero intercorsi per infermità riconosciute essere **SI** dipendenti da causa di servizio).

```

      <<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>
18-11-2003 10:12 <<< INS/TO RICOVERO ASPET. FRUITE >>> RMO34 E35 PEP9MI1
L901023
Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C SCHITO SERGIO C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA RM001
Aspettativa in cui viene a collocarsi il periodo di ricovero
Stato e posizione:
dal 01.01.1995 al 01.01.1996 in SERVIZIO PERMANENTE
ASPETTATIVA

Periodi di ricovero dipendenti da causa di servizio ===== pag. 1 ==
Data inizio Data fine Durata (gg)
-----
01.05.1995 13.10.1995 166

Pf1=aiuto Pf3=schermo prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=menu
    
```

Figura 4.26

La scelta dei periodi che l’utente può selezionare è condizionata dai valori che assume il “flag periodi di ricovero” ossia:

- “C”: il periodo in questione è già stato completamente definito e non è più selezionabile;
- “*”: il periodo in questione è stato parzialmente definito e quindi è ancora selezionabile per l’inserimento di ulteriori periodi di ricovero per causa di servizio;
- “SPAZIO”: il periodo in questione può essere completamente definito e quindi selezionabile per l’inserimento di ulteriori periodi di ricovero per **causa di servizio**.

Dopo avere selezionato il periodo di interesse, apparirà la seguente maschera (fig. 4.27) necessaria all’inserimento delle notizie:

```

      <<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>
18-11-2003 10:09 <<< INS/TO RICOVERO ASPET. FRUITE >>> RMO34 E35 PEP9MA
L901023
Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C SCHITO SERGIO C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA RM001
Stato e posizione:
dal 02.01.1996 in SERVIZIO PERMANENTE
SERVIZIO EFFETTIVO
-*-*-*-*-*
Aspettativa in cui viene a collocarsi il periodo di ricovero
Stato e posizione:
dal 01.01.1995 al 01.01.1996 in SERVIZIO PERMANENTE
ASPETTATIVA
per giorni: 366
ultimo periodo aspettativa: dal 01.01.1995 al 01.01.1996 per giorni 366
periodo aspettativa selez.: dal 01.01.1995 al 01.01.1996 per giorni 366
Periodo di ricovero dipendente da causa di servizio
data inizio : _ / / data fine :
giorni :

Pf1=aiuto INVID=inserisce Pf3=schermo prec. Pf5=continua Pf6=dettaglio Pf12=menu
    
```

Figura 4.27

Essa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in esame (matricola meccano-grafica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, Reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre la parte inferiore riporta il dettaglio dell’Aspettativa selezionata, l’ultimo periodo di Aspettativa fruito ed il periodo di Aspettativa precedentemente selezionato. L’utente dovrà inserire data e durata del periodo di ricovero per causa di servizio ponendo attenzione affinché lo stesso non si sovrapponga con altri periodi di ricovero già inseriti e visualizzabili con il tasto funzione <F6=Dettaglio> (fig. 4.28)

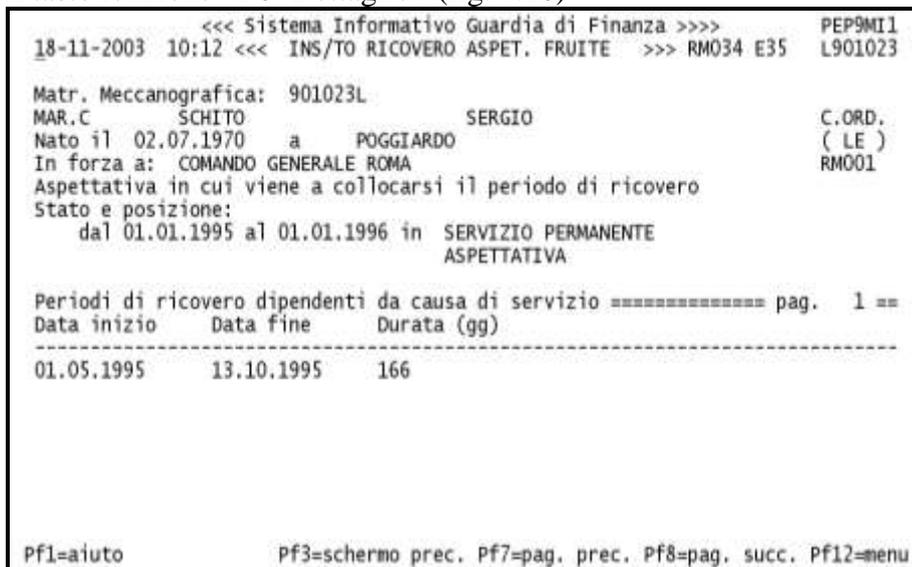


Figura 4.28

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l’applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un’ ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l’aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell’applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell’errore riscontrato.

5.2.1.4. Ripristino proroghe

Questa funzione viene utilizzata per ripristinare le proroghe relative ad una Aspettativa per infermità precedentemente inserita e **non ancora terminata**.

Una volta superati i controlli di esistenza e di competenza matricolare del militare, viene visualizzata la seguente schermata (fig. 4.29):

```

                <<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>
26-10-2005 15:17 <<< RIPRISTINO PROROGHE >>> RM034 E35 PEQ1MA
                                                    L901023

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA      RM001
Stato e posizione:
dal 01.01.2004 in SERVIZIO PERMANENTE
per giorni: 180 ASPETTATIVA

Periodi inidoneita'.
===== pag. 1 ==
Data inizio   Data fine     Durata (gg)   Flag periodi ricovero
-----
01.01.2004    19.02.2004    050
20.02.2004    19.04.2004    060
20.04.2004    28.06.2004    070

Pf1=aiuto INVIO=conf. Pf3=sch.prec. Pf4=canc. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.suc. Pf12=menu
    
```

Figura 4.29

Verranno visualizzati tutti i periodi relativi all'Aspettativa in esame.

Posizionandosi sul periodo da cancellare, tramite il tasto funzionale <F4=Canc> , verranno evidenziati il periodo selezionato ed i successivi con il conseguente messaggio di conferma della cancellazione a mezzo del tasto funzionale <INVIO>.

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l'applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un' ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l'aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell'applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell'errore riscontrato.

Si precisa che il primo periodo di Aspettativa non può essere cancellato a meno di richiedere la cancellazione totale della stessa Aspettativa.

4.2.3 Revoca posizione-sospensione

Selezionando dalla mappa (fig. 4.3) il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Ripristino proroghe” all'utente apparirà la maschera necessaria all'individuazione del militare che avverrà come già indicato nel paragrafo 4.2.1 La funzione indicata consente di ripristinare le proroghe precedentemente inserite relativamente ad un'Aspettativa ancora in corso (figura 4.30).

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP5MA
4-04-2003  09:37 <<<  REVOCA POSIZIONE-SOSPENSIONE  >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA      RM001
Stato e posizione:
dal 01.08.1999 in SERVIZIO PERMANENTE
                SOSPESO DAL SERVIZIO
                -%-%-%-%-
Stato e posizione precedente:
Stato      : SERVIZIO PERMANENTE          30
Posizione  : SERVIZIO EFFETTIVO          60
dal        : 01.07.1999
al         : 31.07.1999

Revoca sospensione
Data      : _1 / 8 / 1999

PERD0030A Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere
Pfl=aiuto      INVIO=aggiorna      Pf3=schermo prec.      Pfl2=menu
    
```

Figura 4.300

La sospensione, in quanto considerata come mai avvenuta, sarà revocata con data uguale a quella di inizio della stessa. L'utente dovrà solo confermare l'aggiornamento della notizia premendo il tasto <INVIO> che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

4.2.4 Revoca Aspettativa DPR 461/2001

Selezionando dalla mappa (fig. 4.3) il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Revoca Aspettativa DPR 461/01” all'utente apparirà la maschera necessaria all'individuazione del militare che avverrà come già indicato nel paragrafo 4.2.1. La funzione indicata consente di revocare l'Aspettativa inserita ai sensi del DPR 461/2001, ripristinando lo stato-posizione precedente (figura 4.31).

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP0MA
28-06-2005 10:48 <<<  REVOCA ASPETTATIVA DPR 461/01  >>> RM034 E35  L901023

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA      RM001
Stato e posizione:
dal 01.06.2005 in SERVIZIO PERMANENTE
                ASPETTATIVA
motivo Aspettativa DPR NR. 461/2001 ART. 19, COMMA 3
                -%-%-%-%-
Stato e posizione precedente:
Stato      : SERVIZIO PERMANENTE          30
Posizione  : SERVIZIO EFFETTIVO          60
dal        : 01.01.2005
al         : 31.05.2005

Revoca Aspettativa ai sensi del DPR nr. 461/2001 art. 19, comma 3
Data      : _1 / 6 / 2005

PERD0030A Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere
Pfl=aiuto      INVIO=aggiorna      Pf3=schermo prec.      Pfl2=menu
    
```

Figura 4.31

L'Aspettativa ai sensi del DPR 461/2001, in quanto considerata come mai avvenuta, sarà revocata con data uguale a quella di inizio della stessa. L'utente dovrà solo confermare l'aggiornamento della notizia premendo il tasto <INVIO> che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- “Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.

4.2.5 Agg/to primo stato-posizione

Selezionando dalla mappa (fig. 4.3) il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Agg/to primo stato-posizione” all’utente apparirà la maschera necessaria all’individuazione del militare che avverrà come già indicato nel paragrafo 4.2.1. Questa funzione è stata sviluppata per consentire all’utente competente all’aggiornamento di avere uno strumento utile ad effettuare una parifica dei dati già presenti in archivio con quelli documentali in modo ricostruire la storicità inerente lo stato-posizione del militare interessato e quindi determinare una situazione iniziale di archivio attendibile per i successivi aggiornamenti. Tale opportunità è consentita qualora in archivio sia presente un solo stato-posizione (sarà effettuata una modifica al dato presente in archivio) oppure non sia presente alcuno stato-posizione (sarà effettuato l’inserimento del dato assente in archivio). A questo scopo saranno visualizzati, (fig. 4.32), gli stato-posizione selezionabili e considerati compatibili allo scopo di effettuare l’aggiornamento del dato come sopra indicato

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                PEP8MI
3-04-2003  16:03 <<< AGG/TO PRIMO STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35  901023L

Selezionare collocazione iniziale Stato-Posizione.                pag. 1
=====
Dizione                                                    Codice   FE
-----
SERVIZIO DI LEVA                IN FORMAZIONE                0010 0010 0
SERVIZIO DI LEVA                SERVIZIO AUSILIARIO          0010 0020 0
SERVIZIO DI LEVA                SERVIZIO AUSILIARIO TRATTENUTO 0010 0030 0
FERMA VOLONTARIA                IN FORMAZIONE                0020 0010 0
FERMA VOLONTARIA                SERVIZIO DI PRIMA NOMINA      0020 0040 0
FERMA VOLONTARIA                SERVIZIO                      0020 0050 0
SERVIZIO PERMANENTE            SERVIZIO EFFETTIVO           0030 0060 0
SERVIZIO PERMANENTE            A DISPOSIZIONE               0030 0080 0

Pf1=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pag.prec. Pf8=pag.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 4.32

Per selezionare lo stato-posizione da assegnare al militare, l’utente dovrà posizionarsi su di esso con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) e premere il tasto <INVIO>.

In caso di modifica del dato presente in archivio verrà quindi visualizzata la seguente maschera (fig. 4.33):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP8MA
3-04-2003  16:24 <<< AGG/T0 PRIMO STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO          ( LE )
arruolato il 10.10.1990
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
      dal 24.01.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                        SERVIZIO EFFETTIVO
                        -%-%-%-%-%-
                        -%-%-%-%-%-

Stato-Posizione iniziale in cui collocare il militare.

Stato      : SERVIZIO DI LEVA          I0
Posizione  : IN FORMAZIONE           I0

Data       : _ / /

Pf1=aiuto  INVIO=modifica  Pf3=schermo prec.  Pf6=dizioni  Pf12=menu
    
```

Figura 4.33

In caso di inserimento del dato assente in archivio verrà quindi visualizzata la maschera in figura 4.34:

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PEP8MA
3-04-2003  16:24 <<< AGG/T0 PRIMO STATO-POSIZIONE >>>  RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO          ( LE )
arruolato il 10.10.1990
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
Stato e posizione:
      dal          in
                        -%-%-%-%-%-
                        -%-%-%-%-%-

Stato-Posizione iniziale in cui collocare il militare.

Stato      : SERVIZIO DI LEVA          I0
Posizione  : IN FORMAZIONE           I0

Data       : _ / /

Pf1=aiuto  INVIO=inserisci  Pf3=schermo prec.  Pf6=dizioni  Pf12=menu
    
```

Figura 4.34

Essa contiene in intestazione i dati identificativi del militare in questione (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita, Reparto di appartenenza, ultima posizione matricolare inserita) mentre nella parte inferiore sarà riportato lo stato-posizione appena selezionato in relazione al quale l'utente dovrà inserire la data di inizio (nel formato GG/MM/AAAA).

Dopo aver digitato il tasto <INVIO>, l'applicazione effettuerà i controlli preliminari sui dati inseriti e, se non saranno riscontrate incompatibilità con le altre notizie già presenti in archivio, verrà visualizzato il messaggio:

- **“Dati formalmente giusti: verificare e poi ritrasmettere”.**

Un' ulteriore pressione del tasto <INVIO>, confermerà definitivamente l'aggiornamento che verrà ufficializzato dal seguente messaggio:

- **“Aggiornamento eseguito: per continuare digitare tasto PF abilitato”.**

In caso di errori rilevati dalle funzioni di controllo dell'applicazione, verranno evidenziati i campi errati e verrà visualizzato un messaggio esplicativo dell'errore riscontrato.

5 INTERROGAZIONE PERSONALE

Le funzioni selezionabili nell’ambito del menu “Interrogazione Personale”, consentono la semplice consultazione delle notizie matricolari già precedentemente inserite a mezzo delle funzioni di aggiornamento. Esse sono raggiungibili selezionando dalla mappa in figura 3.2 il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Interrogazione Personale”. All’utente apparirà quindi la seguente maschera (fig. 5.1):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                                PE01MM
3-04-03   16:07 <<< INTERROGAZIONE PERSONALE >>> RM034 E35 901023L
                                                    pag. 1

      1 : SITUAZIONE ANAGRAFICA
      2 : PROMOZIONI
      3 : RICHIESTE
      4 : STATO-POSIZIONE
      5 : TRASFERIMENTI DISPOSTI
      6 : TRASFERIMENTI DEFINITIVI
      7 : ALTRE SEDI (DISTACCHI...)
      8 : SPE.QU.AB CONSEGUITE
      9 : IMPIEGHI
     10 : C O R S I
     11 : TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO
     12 : TESSERE DI RICONOSCIMENTO

Numero di selezione ==>  _

Pfl=aiuto INVIO=selezione Pf3=menu prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=fine
    
```

Figura 5.1

La digitazione del numero di selezione corrispondente alla riga di menù “stato-posizione” consentirà all’utente di avviare la modalità di interrogazione delle notizie attinenti gli stato-posizione dei militari.

5.1 Individuazione del militare

Per l’individuazione del militare è necessario digitare negli appositi campi il nominativo o in alternativa la matricola meccanografica del militare e, in seguito alla pressione del tasto <INVIO> (fig. 5.2), la procedura proporrà all’utente le mappe specifiche necessarie all’interrogazione delle notizie.

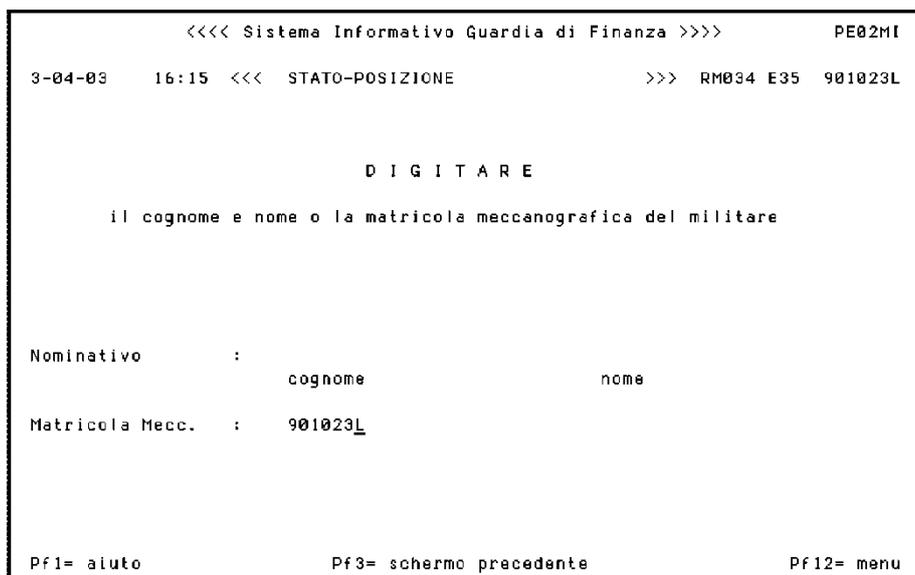


Figura 5.2

Qualora i dati immessi non individuino nessun militare, verrà visualizzato uno dei seguenti messaggi:

- “Nominativo non presente in tabella”;
- “Matricola meccanografica errata o inesistente”.

5.2 Visualizzazione stato–posizione

E’ possibile, a questo punto, visualizzare le informazioni relative allo stato-posizione del militare selezionato.

Nella maschera in figura 5.3 sono visualizzati i dati identificativi del militare selezionato (matricola meccanografica, grado, cognome, nome, contingente, data e luogo di nascita e Reparto di appartenenza) nonché l’elenco cronologico e riassuntivo delle collocazioni stato-posizione che hanno interessato il militare nel corso della carriera, con l’indicazione della data di inizio e della data di fine.

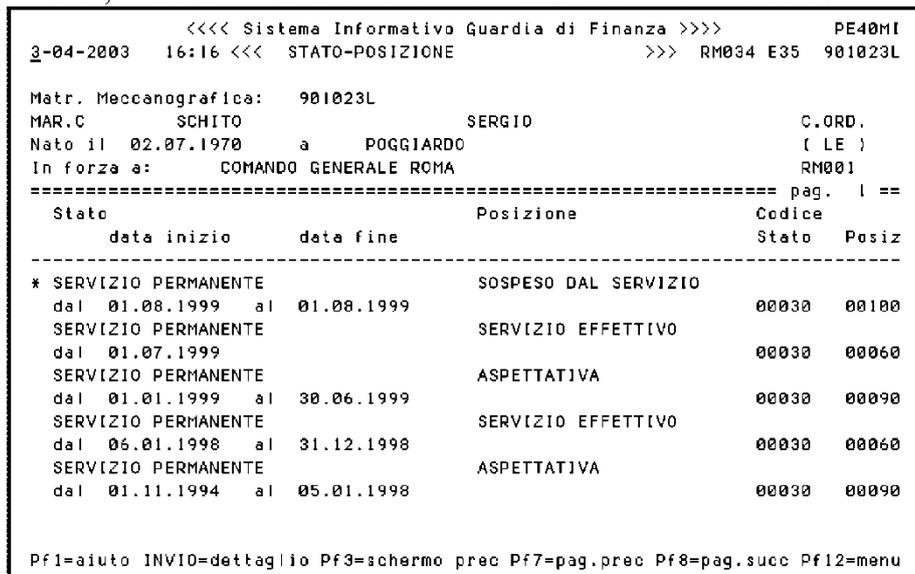


Figura 5.3

Qualora le collocazioni stato-posizione interessanti il militare non possano essere visualizzate in una unica pagina, i tasti <Pf8=pag.succ> e <Pf7=pag.prec> consentiranno la navigazione tra le mappe contenenti l’intero elenco.

L’eventuale asterisco (“*“) apposto in corrispondenza di una posizione di Sospensione, o di Aspettativa ai sensi del DPR 461/2001, indicherà l’avvenuta revoca della medesima posizione.

Unicamente per le posizioni di Aspettativa, posizionando il cursore sulla riga corrispondente ad una di esse e digitando il tasto <INVIO>, verrà visualizzata una mappa di dettaglio.

5.2.1 Visualizzazione dettagli Aspettativa

Nella maschera in figura 5.4 sono visualizzate, oltre ai soliti dati identificativi del militare, ulteriori notizie di dettaglio relative alla posizione di Aspettativa precedentemente selezionata.

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PE40M11
3-04-2003  16:10 <<< STATO-POSIZIONE                    >>> RM034 E35  901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA      RM001
Stato e posizione:
    dal 01.11.1994 in SERVIZIO PERMANENTE
                    ASPETTATIVA
                    -%-%-%-%-%-
In aspettativa : A DOMANDA
per (motivo)   : INFERMITA'
dal           : 01.11.1994      per giorni: 550
Termine periodo aspettativa
per (motivo)   : IDONEITA'
il            : 05.01.1998
Provvedimento di determinazione
numero determinazione: 123456789ABCDEF dal 06.01.1998
Ultimo periodo temporanea inidoneita'
dal 17.10.1997 al 05.01.1998 per giorni: 81

Pfl=aiuto      Pf3=schermo precedente      Pf5=dettaglio periodi      Pf12=menu
    
```

Figura 5.4

Le notizie di dettaglio riguardano, in particolar modo:

- Il tipo, il motivo, la data di inizio e la durata dell’Aspettativa (sono indicati esclusivamente i giorni effettivi di Aspettativa fruiti effettuando la somma dei periodi di inidoneità e sottraendo da essi i rispettivi periodi di ricovero per causa di servizio);
- il motivo e la data di termine dell’Aspettativa;
- il protocollo e la data di definizione dell’Aspettativa (per le sole aspettative di tipo infermità);
- le date di inizio, fine e durata dell’ultimo periodo di Aspettativa (nella durata non sono computati i periodi di ricovero intercorsi).

Se l’Aspettativa in questione esiste per motivi di infermità, digitando il tasto funzione <Pf5=dettaglio periodi>, verrà visualizzata una ulteriore mappa di dettaglio relativa ai periodi di inidoneità (fig. 5.5):

```

<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PE40MI2
3-04-2003 16:18 <<< STATO-POSIZIONE                      >>> RM034 E35 901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO      ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA      RM001
                    -%-%-%-%-%-

In aspettativa : A DOMANDA
per (motivo)   : INFERMITA'
dal           : 01.11.1994      per giorni: 550
Periodi di temporanea inidoneita'
===== pag. 1 ==
Data inizio   Data fine   Durata (gg)   Flag periodi ricovero
-----
17.10.1997    05.01.1998    00001
28.08.1997    16.10.1997    00050        C
01.11.1996    27.08.1997    00300        C
01.11.1994    31.10.1996    00731        *
    
```

Pf1=aiuto INVIO=dettaglio Pf3=schermo prec. Pf7=pag.prec. Pf8=pag.suc. Pf12=menu

Figura 5.5

Le notizie visualizzate nella mappa di dettaglio riguardano in particolar modo:

- il tipo, il motivo, la data di inizio e la durata dell'Aspettativa (sono indicati esclusivamente i giorni effettivi di Aspettativa fruiti effettuando la somma dei periodi di inidoneità e sottraendo da essi i rispettivi periodi di ricovero per causa di servizio);
- i periodi di inidoneità ovvero di ricovero con l'indicazione della data di inizio, la data di fine e la durata espressa in giorni (senza tener conto dei periodi di ricovero intercorsi);
- un flag indicante eventuali periodi di ricovero dipendenti da causa di servizio. Nel caso in cui esso non sia significativo, deve intendersi che nel periodo in questione non sono intervenuti ricoveri altrimenti esso può assumere il valore "C" se il periodo in questione è completamente di ricovero; il valore "*" se il periodo in questione è parzialmente di ricovero; il valore "SPAZIO" se non vi sono periodi di ricovero dipendenti da causa di servizio.

Per ciascun periodo di temporanea inidoneità per il quale è stato definito almeno un periodo di ricovero dipendente da causa di servizio (vedere il valore assunto dal "Flag periodi di ricovero") sarà possibile visualizzare il relativo dettaglio selezionando il periodo di inidoneità a mezzo dei tasti cursore e premendo quindi il tasto <INVIO>. Sarà visualizzata la seguente mappa (fig. 5.6):

```

      <<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>          PE40M12
3-04-2003 16:18 <<< STATO-POSIZIONE                        >>> RM034 E35 901023L

Matr. Meccanografica: 901023L
MAR.C      SCHITO          SERGIO          C.ORD.
Nato il 02.07.1970 a      POGGIARDO          ( LE )
In forza a: COMANDO GENERALE ROMA          RM001
                                     -%-%-%-%-

In attesa : A DOMANDA
per (motivo) : INFERMITA'
dal          : 01.11.1994          per giorni: 550
Periodi di ricovero dipendenti da causa di servizio
===== pag. 1 ==
Data inizio   Data fine   Durata (gg)
-----
01.06.1995    09.10.1995    00131
01.01.1995    11.05.1995    00131

Pfl=aiuto          Pf3=schermo prec. Pf7=pag.prec. Pf8=pag.suc. Pf12=menu
    
```

Figura 5.6

6 INTERROGAZIONE TABELLE DIZIONI

Le funzioni selezionabili nell’ambito del menù “Interrogazione Tabelle Dizioni”, consentono la consultazione degli archivi contenenti tutte le dizioni riferite a categorie omogenee di notizie matricolari. Esse sono raggiungibili selezionando dalla mappa in figura 3.2 il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Interrogazione Tabelle Dizioni”. All’utente apparirà quindi la seguente maschera (fig. 6.1):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                                PE01MM
3-04-03    16:30 <<< INTERROGAZIONE TABELLE DIZIONI >>>    RM034 E35 901023L
                                                    pag. 1

1 : DIZIONI MOTIVO TRASFERIMENTO
2 : DIZIONI IMPIEGHI
3 : DIZIONI SPE.QU.AB
4 : DIZIONI CAUSA DI USCITA
5 : DIZIONI GIUDIZIO CORSO-SPEQUAB
6 : DIZIONI ESDNERO CORSO-SPEQUAB
7 : DIZIONI TITOLI DI STUDIO
8 : DIZIONI CORPO APPARTENENZA
9 : DIZIONI STATO CIVILE
10 : DIZIONI STATO-POSIZIONE
11 : DIZIONI GRADI
12 : DIZIONI SEZIONI PG
13 : DIZIONI CORSI
14 : DIZIONI TIPO RICHIESTE

Numero di selezione ==>  _

Pfl=aiuto INVIO=selezione Pf3=menu prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=fine
    
```

Figura 6.1

L’aggiornamento degli archivi contenenti le notizie relative alle dizioni di cui alla fig. 6.1, è curato direttamente dal personale del Servizio Informatica.

La digitazione del numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Dizioni stato-posizione” consentirà all’utente di avviare la modalità di interrogazione di tutte le dizioni previste per lo stato e per le relative posizioni nelle quali il militare, sia esso in servizio od in congedo, può essere collocato (fig. 6.2).

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                                PE60MI
4-04-2003 08:37 <<< DIZIONI STATO-POSIZIONE >>>    RM034 E35 901023L
ELENCO delle dizioni stato e posizione.                                Pag. 1
Categoria Stato                Posizione                    Codice S-P
SERVIZIO SERVIZIO DI LEVA      IN FORMAZIONE                00010 00010
                                SERVIZIO AUSILIARIO          00020
                                SERVIZIO AUSILIARIO TRATTENUTO 00030
FERMA VOLONTARIA              IN FORMAZIONE                00020 00010
                                SERVIZIO DI PRIMA NOMINA     00040
                                SERVIZIO                     00050
                                ASPETTATIVA                 00090
                                SOSPESO DAL SERVIZIO        00100
SERVIZIO PERMANENTE          SERVIZIO EFFETTIVO           00030 00060
                                A DISPOSIZIONE              00080
                                ASPETTATIVA                 00090
                                SOSPESO DAL SERVIZIO        00100
                                SOSPESO DALL'IMPIEGO        00110
CONGEDO AUSILIARIA           SERVIZIO TEMPORANEO         00040 00070

Pfl=aiuto Pf3=schermo prec/te Pf7=pag. prec/te Pf8=pag. succ/va Pf12=fine
    
```

Figura 6.2

L’intero elenco delle dizioni consultabili, è distribuito su più pagine che sono navigabili a mezzo dei tasti funzione <Pf8=pag.succ> e <Pf7=pag.prec>.

7 RICHIESTA ELENCHI

Le funzioni selezionabili nell’ambito del menù “Richiesta elenchi”, consentono di visualizzare, tra l’altro, le notizie matricolari inerenti le Aspettative in corso o già fruite dai militari appartenenti al Corpo (Ufficiali, Ispettori, Sovrintendenti e Appuntati e Finanziari). Esse sono raggiungibili selezionando dalla mappa in figura 3.2 il numero di selezione corrispondente alla riga di menù “Richiesta elenchi”. All’utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.1):

```
      <<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PEOIMM
18-11-03  10:29  <<<  RICHIESTA ELENCHI          >>>  RM001 81E  901023L
                                                    pag.  1
      1 :  MILITARI DI UN REPARTO
      2 :  SPEQUAB: MILITARI SPECIALIZ/TI
      3 :  SPEQUAB: MILITARI QUALIFICATI
      4 :  SPEQUAB: MILITARI ABILITATI
      5 :  MILITARI IN ASPETTATIVA
      6 :  ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO

Numero di selezione ==>>  _

Pf1=aiuto INVIO=selezione Pf3=menu prec. Pf7=pag. prec. Pf8=pag. succ. Pf12=fine
```

Figura 7.1

7.1 Militari in Aspettativa

L’applicazione, in base alla visibilità di accesso ai dati connesse alla classe di utenza, consentirà la visualizzazione dell’elenco nominativo dei militari che si trovano in uno stato-posizione di Aspettativa in base a successivi stadi di ricerca di seguito descritti:

1. l’elenco dei Comandi matricolarmente competenti all’aggiornamento della notizia con l’indicazione del numero di militari che si trovano nella posizione di Aspettativa: tale possibilità è consentita alle sole funzioni di supervisione dei dati. All’utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.2):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>> PE41MI
18-11-2003 10:30 <<< MILITARI IN ASPETTATIVA >>> RM001 B1E 901023L
Selezionare: Comando per il quale si desidera visualizzare l'elenco. pag. 1
=====
Codice      Dizione                                     Num. Militari
-----
.....     TUTTI I COMANDI                             000000004
AN052      REPARTO T.L.A. MARCHE ANCONA
AQ052      REPARTO T.L.A. ABRUZZO L'AQUILA
BA052      REPARTO T.L.A. PUGLIA BARI
BO052      REPARTO T.L.A. EMILIA ROMAGNA BOLOGNA
CA052      REPARTO T.L.A. SARDEGNA CAGLIARI
CZ052      REPARTO T.L.A. CALABRIA CATANZARO
FI052      REPARTO T.L.A. TOSCANA FIRENZE
GE052      REPARTO T.L.A. LIGURIA GENOVA
LT051      CENTRO NAVALE FORMIA
MI052      REPARTO T.L.A. LOMBARDIA MILANO
NA053      REPARTO T.L.A. CAMPANIA NAPOLI           000000003
PA052      REPARTO T.L.A. SICILIA PALERMO
RM034      QUARTIER GENERALE ROMA                   000000001

Pf1=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pag.prec. Pf8=pag.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 7.2

Per visualizzare i dati del Comando interessato l'utente dovrà posizionarsi con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga di interesse e premere il tasto <INVIO> . Sarà quindi visualizzata la situazione distinta per tipologia di Aspettativa;

- l'elenco relativo alle tipologie di Aspettativa in corso di fruizione con l'indicazione del numero di militari che si trovano nella posizione di Aspettativa: tale visualizzazione è consentita a tutti gli utenti abilitati per i quali vi siano dati da interrogare. All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.3):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>> PE41MI1
18-11-2003 10:35 <<< MILITARI IN ASPETTATIVA >>> RM001 B1E 901023L
Elenco numerico militari distinto per tipologia Aspettativa
Comando      : QUARTIER GENERALE ROMA           RM034
Totale militari : 1                          pag. 1
=====
Codice e Dizione tipologia Aspettativa      Num. militari
-----
00002 INFERMITA'                             000000001

Pf1=aiuto INVIO=elenco milit. Pf3=sch.prec. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.suc. Pf12=menu
    
```

Figura 7.3

Per visualizzare i dati inerenti la tipologia di aspettativa interessata l'utente dovrà posizionarsi con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga di interesse e premere il tasto <INVIO> . Sarà quindi visualizzato l'elenco nominativo (per le sole funzioni di supervisione si fa presente che in merito alla situazione numerica distinta per tipologia, relativa a tutti i comandi del Corpo, verrà visualizzato un messaggio di errore in quanto la ricerca sarebbe troppo onerosa);

- l'elenco nominativo dei militari: si fa presente che per i Comandi con competenza matricolare superiore sarà indicato anche il Reparto ove è in forza del militare per cui l'elenco sarà distinto per ciascun Reparto dipendente.

All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 8.4):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PE41MI2
18-11-2003 10:35 <<< MILITARI IN ASPETTATIVA >>>          RM001 B1E 901023L

Elenco nominativo militari distinto per tipologia Aspettativa
Comando      : QUARTIER GENERALE ROMA                      RM034
Totale militari : 1
Elenco Aspettativa : INFERMITA'                          00002 pag. 1
=====
Matrmec Grado Cognome Nome Fl. Agg/to
Codice e Dizione Reparto in forza (* vds HELP)
-----
901023L MAR.C SCHITO SERGIO AGGIORNARE
          RM001 COMANDO GENERALE ROMA

Pfl=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 7.4

Per gli altri Comandi l'indicazione del Reparto sarà omessa in quanto superflua. All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.5):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PE41MI2
18-11-2003 10:46 <<< MILITARI IN ASPETTATIVA >>>          RM001 B1F L901023

Elenco nominativo militari distinto per tipologia Aspettativa
Comando      : COMANDO GENERALE ROMA                      RM001
Totale militari : 1
Elenco Aspettativa : INFERMITA'                          00002 pag. 1
=====
Matrmec Grado Cognome Nome Fl. Agg/to
Codice e Dizione Reparto in forza (* vds HELP)
-----
901023L MAR.C SCHITO SERGIO AGGIORNARE

Pfl=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 7.5

L'indicazione “AGGIORNARE” nel flag aggiornamento indica che l'ultimo periodo di Aspettativa è precedente alla data di interrogazione per cui l'Aspettativa dovrebbe essere aggiornata con l'inserimento di un ulteriore periodo o con il termine dell'Aspettativa stessa. Posizionandosi con il cursore sulla riga di interesse e premendo il tasto <INVIO>, saranno visualizzati i dati relativi allo stato-posizione del militare con la segnalazione, a mezzo di una freccia “->” di indicazione, dell'Aspettativa in corso di fruizione dallo stesso in base alle modalità descritte nel capitolo 5.2 denominato “Visualizzazione stato-posizione”.

7.2 Aspettative fruitate nel periodo

L'applicazione visualizza le Aspettative concesse al personale del Corpo nel periodo richiesto: a tal fine occorre specificare la data di inizio e la data di fine del periodo entro il quale effettuare la ricerca. All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.6):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                PE42MI
18-11-2003 10:50 <<< ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO >>> RM001 B1E L901023

                                D I G I T A R E

Le date inerenti il periodo in cui effettuare la ricerca delle
Aspettative fruitate dal personale del Corpo (Ufficiali esclusi)

- data inizio periodo ricerca: _ / /      (compresa)
- data fine periodo ricerca:   / /      (compresa)

Pf1=aiuto  INVIO=ricerca aspettative  Pf3=schermo precedente  Pf12=menu
    
```

Figura 7.6

Dopo un controllo inerente la validità delle date inserite, l'applicazione visualizzerà, in base alla visibilità di accesso ai dati connesse alla classe di utenza e in base a successivi stadi di ricerca, l'elenco del personale del Corpo che risulta aver fruito di un periodo di Aspettativa. Di seguito sono descritti gli stadi di ricerca che porteranno alla visualizzazione dei dati richiesti:

1. l'elenco dei Comandi matricolarmente competenti all'aggiornamento della notizia con l'indicazione del numero di Aspettative fruitate dai militari matricolarmente dipendenti: tale possibilità è consentita alle sole funzioni di supervisione dei dati. All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.7):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>                PE42MI1
18-11-2003 10:50 <<< ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO >>> RM001 B1E L901023

Selezionare: Comando per il quale si desidera visualizzare l'elenco. pag. 2
periodo      : dal 01.01.1980 al 18.11.2003
=====
Codice      Dizione                                     Num. Aspettative
-----
RM034      QUARTIER GENERALE ROMA                             000000001
RM056      CENTRO DI AVIAZIONE PRATICA DI MARE
RM063      REPARTO T.L.A. ISTITUTI ISTRUZIONE LIDO DI OSTIA  000000139
RM073      REPARTO T.L.A. LAZIO ROMA
RM078      REPARTO T.L.A. SPECIALI ROMA
TN052      REPARTO T.L.A. TRENTO A.A. TRENTO
TO052      REPARTO T.L.A. PIEMONTE TORINO
TS052      REPARTO T.L.A. FRIULI V.G. TRIESTE
VE052      REPARTO T.L.A. VENETO VENEZIA

Pf1=aiuto  INVIO=selez.  Pf3=schermo prec.  Pf7=pag.prec.  Pf8=pag.succ.  Pf12=menu
    
```

Figura 7.7

Per visualizzare i dati del Comando interessato l'utente dovrà posizionarsi con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga di interesse e premere il

tasto <INVIO> . Sarà quindi visualizzata la situazione distinta per tipologia di Aspettativa;

- l'elenco relativo alle tipologie di Aspettativa in corso di fruizione con l'indicazione del numero di Aspettative fruite dai militari: tale visualizzazione è consentita a tutti gli utenti abilitati per i quali vi siano dati da interrogare.

All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.8):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>> PE42MI2
18-11-2003 10:50 <<< ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO >>> RM001 B1E L901023

Elenco numerico militari distinto per tipologia Aspettativa
Comando : QUARTIER GENERALE ROMA RM034
Totale Aspettative : 1 periodo: dal 01.01.1980 al 18.11.2003 pag. 1
=====
Codice e Dizione tipologia Aspettativa Num. Aspettative fruite
-----
00002 INFERMITA' 000000001

Pf1=aiuto INVIO=elenco milit. Pf3=sch.prec. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.suc. Pf12=menu
    
```

Figura 7.8

Per visualizzare i dati inerenti la tipologia di aspettativa interessata l'utente dovrà posizionarsi con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga di interesse e premere il tasto <INVIO> . Sarà quindi visualizzato l'elenco nominativo (per le sole funzioni di supervisione si fa presente che in merito alla situazione numerica distinta per tipologia relative a tutti i comandi del Corpo verrà visualizzato un messaggio di errore in quanto la ricerca sarebbe troppo onerosa);

- l'elenco nominativo dei militari. Si fa presente che per i Comandi con competenza matricolare superiore sarà indicato anche il reparto ove è in forza del militare per cui l'elenco sarà distinto per ciascun Reparto dipendente.

All'utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.9):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>> PE42MI3
18-11-2003 10:50 <<< ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO >>> RM001 B1E L901023

Elenco nominativo militari distinto per tipologia Aspettativa
Comando : QUARTIER GENERALE ROMA RM034
Totale Aspettative : 1 periodo: dal 01.01.1980 al 18.11.2003
Elenco Aspettativa : INFERMITA' 00002 pag. 1
=====
Matrmec Grado Cognome Nome Aspettative
Codice e Dizione Reparto in forza (° vds HELP) fruite
-----
901023L MAR.C SCHITO SERGIO 000000001
RM001 COMANDO GENERALE ROMA

Pf1=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 7.9

Per gli altri Comandi l’indicazione del reparto sarà omessa in quanto superflua. All’utente apparirà quindi la seguente mappa (fig. 7.10):

```

<<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PE42MI3
18-11-2003 11:16 <<< ASPETTATIVE FRUITE NEL PERIODO >>>  RM001 B1F L901023

Elenco nominativo militari distinto per tipologia Aspettativa
Comando          : COMANDO GENERALE ROMA                      RM001
Totale Aspettative : 1 periodo: dal 01.01.1980 al 18.11.2003
Elenco Aspettativa : INFERMITA'                                00002 pag. 1
=====
Matrmec Grado Cognome Nome Aspettative
Codice e Dizione Reparto in forza (* vds HELP) fruited
=====
901023L MAR.C SCHITO SERGIO 000000000
=====
Pf1=aiuto INVIO=selez. Pf3=schermo prec. Pf7=pg.prec. Pf8=pg.succ. Pf12=menu
    
```

Figura 7.10

Posizionandosi con il cursore (utilizzando gli appositi tasti freccia) sulla riga di interesse e premendo il tasto <INVIO> saranno visualizzati i dati relativi allo stato-posizione del militare con la segnalazione, a mezzo di una freccia di indicazione, di tutte le Aspettative fruito dallo stesso nel periodo di ricerca richiesto in base alle modalità descritte nel capitolo 5.2 denominato “Visualizzazione stato-posizione”.

8 AIUTO IN LINEA

Nel corso delle operazioni, sia di aggiornamento che di interrogazione, sarà possibile per l'utente accedere alle mappe di aiuto in linea disponibili mediante la pressione del tasto funzione <Pf1=aiuto>. Queste mappe forniranno delucidazioni sulla maschera visualizzata e sui tasti funzione abilitati.

```

-          <<<< Sistema Informativo Guardia di Finanza >>>>          PE03MH1
          *** FUNZIONE DI AGGIORNAMENTO DELL'AREA MATRICOLARE ***

AGGIORNAMENTO ULTERIORI NOTIZIE.

Superato il controllo di esistenza del militare e quello di competenza sul mi-
litare viene visualizzata la schermata relativa all'aggiornamento del record
anagrafico preceduta da:
      . matricola meccanografica
      . grado
      . cognome e nome
      . data e luogo di nascita
      . reparto di appartenenza
del militare nei cui confronti si vuole effettuare l'aggiornamento.

Inoltre vengono evidenziati i dati presenti in archivio suscettibili di ul-
teriori modifiche.

Lo spostamento da un campo all'altro avviene automaticamente non appena siano
stati digitati tutti i caratteri del campo che precede, oppure muovendo il
cursore, utilizzando il tasto tabulatore, sul campo interessato.

Il tasto INVIO consente di inviare al Sistema i dati immessi dall'operatore.
Pf1 = per altre informazioni          Pf3 o Pf12 = interrompe

```

Figura 8.1

In ogni mappa sono previsti specifici tasti funzione ai quali corrisponde una determinata funzione in relazione all'applicazione in cui sono definiti.

9 ASSISTENZA

Eventuali errori commessi dall'operatore durante la fase di inserimento e/o modifica delle notizie attinenti allo stato–posizione dei militari, potranno essere corretti solo attraverso l'ausilio del personale del Servizio Informatica.

Tale iter sarà altresì valido se l'errore dovesse ricorrere nelle notizie storiche già registrate. La correzione dell'errore consisterà nella cancellazione fisica del record errato oltre che di quelli relativi a situazioni cronologicamente successive. Quindi, sarà cura dell'utente effettuare la ricostruzione storica dell'informazione.

La comunicazione dell'errore, indicante le modifiche da effettuare, dovrà essere effettuata a mezzo trattazione indirizzata, oltre che al Servizio Informatica, anche al I Reparto – Ufficio Personale Ispettori, Sovrintendenti, Appuntati e Finanziari.

PARTE VII
“SANIWEB – GESTIONE REGISTRO SANITARIO”
MANUALE UTENTE



SANIWEB

Sanitario Web.App.

Manuale Utente

(a cura del VII Reparto – Ufficio Telematica – Servizio Informatica)

Roma 2014

Sommario

1	Generalità	300
1.1	Tecnologia	300
1.2	Accesso alla procedura	300
1.3	Il Menu Principale	302
2	Gestione (Operatore periferico)	303
2.1	Registro	303
2.2	La finestra di dettaglio della visita medica	304
2.3	Inserimento di una richiesta di visita medica	305
2.4	Modifica di una richiesta	307
2.5	Cancellazione di una richiesta	308
2.6	Stampa Modulistica	309
3	Ricerca Registro (Operatore Periferico)	311
4	Scheda Sanitaria (Operatore Periferico)	312
5	Gestione (Operatore Amministratore)	313
5.1	Registro delle visite	313
5.2	La finestra di dettaglio della Richiesta	315
5.3	Sblocco della richiesta per le modifiche	316
6	Ricerca Registro (Operatore Amministratore)	316
7	Statistiche (Operatore Amministratore)	317
8	Scheda Sanitaria (Operatore Amministratore)	319
9	Utenti (Operatore Amministratore)	320
9.1	Gestione Utenti	320
9.2	La finestra di dettaglio dell'Utente	322
9.3	Inserimento di un utente	323
9.4	Cancellazione di una utente	325
9.5	Stampa utenti	326

1 Generalità

1.1 Tecnologia

Il software è stato sviluppato in architettura Web-Application, termine inglese che indica genericamente un'applicazione accessibile/fruibile via web per mezzo di una rete, come ad esempio una Intranet (GDFNET). Tale architettura consente di utilizzare i servizi disponibili sulla rete, ad esempio l'autenticazione dell'utente e la ricerca automatica delle informazioni personali dei militari.

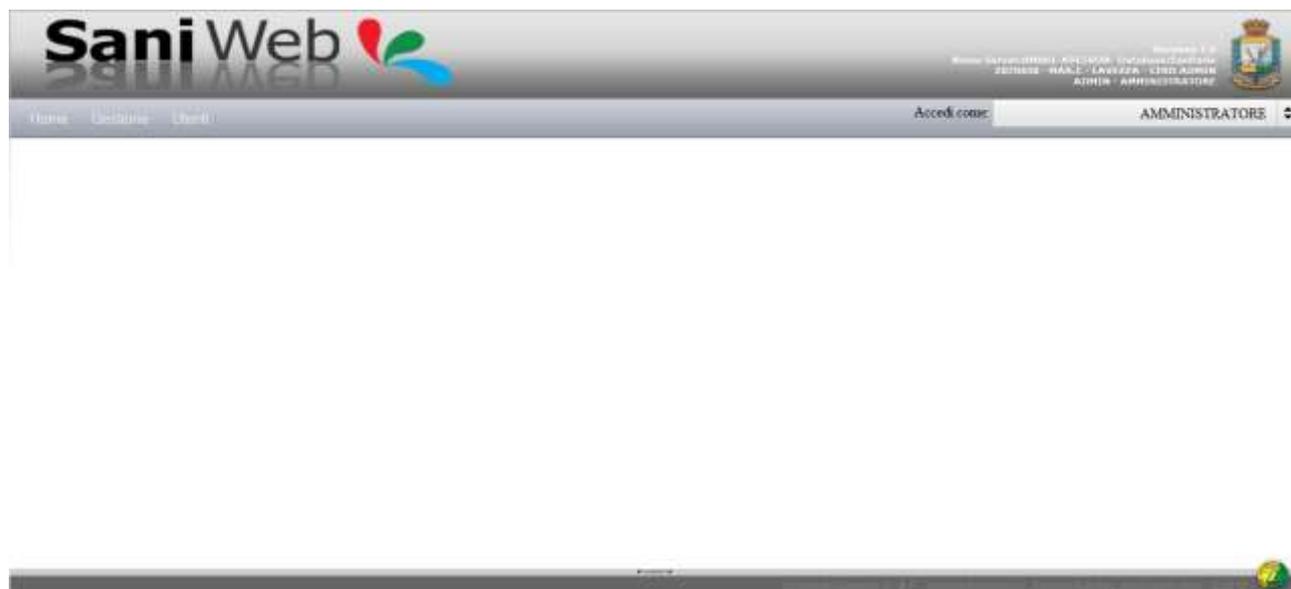
1.2 Accesso alla procedura

Possono accedere alla procedura tutti gli utenti abilitati alla stessa, tramite il portale IRIDE, cliccando sul menu "MiaIride" e poi sul collegamento denominato "Le mie applicazioni".



La finestra che si aprirà conterrà un collegamento all'applicazione, denominato "SANIWEB"; cliccando su tale link sarà possibile accedere alla procedura.

All'utente verrà quindi presentata la finestra sotto riportata, in cui **verrà valorizzato dal programma la matricola dell'utente** che ha avuto accesso al computer (utente della rete GDFNET).



Se la procedura di accesso ha esito positivo, l'utente viene riconosciuto ed **associato ad uno dei profili autorizzativi predefiniti**, mediante i quali è possibile accedere a set di funzionalità specificamente individuate, se l'accesso avrà esito negativo (utente non autorizzato) sarà visualizzata una videata simile alla seguente.



Sono stati previsti tre differenti livelli di accesso, le cui funzionalità si cumulano a partire dal livello più basso.

In dettaglio, i **profili predefiniti** sono:

- **Amministratore**, visualizza il registro chiedenti visita, le statistiche, la scheda militare e può gestire gli utenti;
- **Utente Centrale**, visualizza il registro chiedenti visita, le statistiche e le schede militare;
- **Utente Periferico**, gestisce il registro chiedenti visita, le statistiche e la scheda militare per il RETLA di appartenenza;

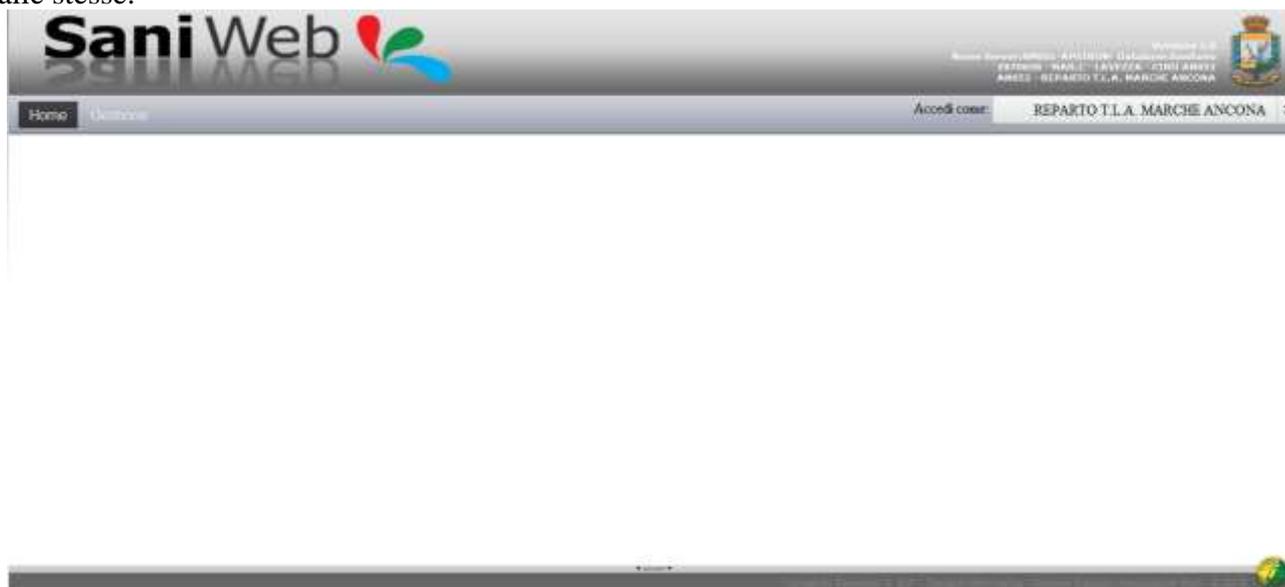
Una volta autorizzato e profilato, l'utente giunge alla finestra del menù principale dell'applicativo, dalla quale avrà accesso alle funzionalità del sistema previste per il suo ruolo.

1.3 Il Menu Principale

La finestra del menù principale presenta sul **lato superiore le opzioni di menu** corrispondenti alle funzionalità di sistema disponibili.

Tutti gli utenti che accedono al sistema sono associati almeno al ruolo minimale (Utente Periferico) che consente di eseguire la gestione del registro chiedenti visita e la ricerca sugli oggetti gestiti; pertanto la funzione di ricerca sarà sempre visibile a tutti.

Per contro le altre funzionalità del menù verranno rese non visibili nel caso di utenti non autorizzati alle stesse.



2 Gestione (Operatore periferico)

Le funzioni di gestione sono state realizzate mediante due finestre:

- una **finestra di registro**, che consente di visualizzare le ultime 50 richieste;
- una **finestra di ricerca**, in cui vengono visualizzati tutti gli elementi filtrati per un determinato periodo di tempo.

2.1 Registro

Una volta selezionata l'opzione di menu "Gestione" si apre la finestra del registro chiedenti visita, mediante la quale è **possibile visualizzare le ultime 50 richieste registrate nell'ambito del R.E.T.L.A. cui appartiene l'utente**:

La griglia dei risultati presenta i seguenti dati di ogni record:

- data;
- matricola;
- cognome;
- nome;
- diagnosi;
- macro apparato;
- eziologia;
- prosecuzione;
- situazione precedente.

Data	Matr.	Cognome	Nome	Diagnosi	Macro Apparato	Eziologia	Prosecuzione	Sit.Prec.
13/12/2013	0582346	POTENZA	MICHELE	Priva diagnosi	COSTITUZIONE	Infettiva	N	N
30/01/2014	U802507	RICCARDE	ENRICO	esaurito	PSICHE	Altro	N	N
04/02/2014	4873753	RIZZO	STEFANO	ghbhwst	COSTITUZIONE	Infettiva	N	N
27/02/2014	2870658	LAVEZZA	CIRO	babgelo	PSICHE	Traumatica	N	S
02/12/2013	2870658	LAVEZZA	CIRO	bhyedh	COSTITUZIONE	Infettiva	N	S

Cliccando sul **pulsante recante l'icona**  situato in fondo ad ogni riga è **possibile aprire la finestra di dettaglio** di quel record, per leggerne tutti i dati.

2.2 La finestra di dettaglio della visita medica

Accedendo alla finestra di dettaglio della visita medica il sistema presenterà le caselle **con le informazioni in sola lettura**. Non sarà quindi possibile, in questa modalità, apportare modifiche ai dati.

The screenshot shows the 'Dettaglio Visita' window in the Sani Web application. The window has two tabs: 'Dati Visita' (selected) and 'Scheda Militare'. The 'Dati Visita' tab displays the following information:

Chiedente visita :	Z870658 LAVEZZA CIRO
Data:	02/12/2013
Situazione Precedente:	N
Prosecuzione:	S
Dipendente da causa di Servizio:	N
Immigrazione Clandestina:	N
Provvedimento Medico legale:	VISITA SENZA P.M.L.
Macro Apparato:	COSTITUZIONE
Eziologia:	Infettiva
Diagnosi:	bhyebh
Farmaci Somministrati:	ytebye
Prognosi giorni:	5
Matricola Operatore:	Z870658 MAR.C - LAVEZZA - CIRO
Reparto Operante:	AN052 AMMINISTRATORE

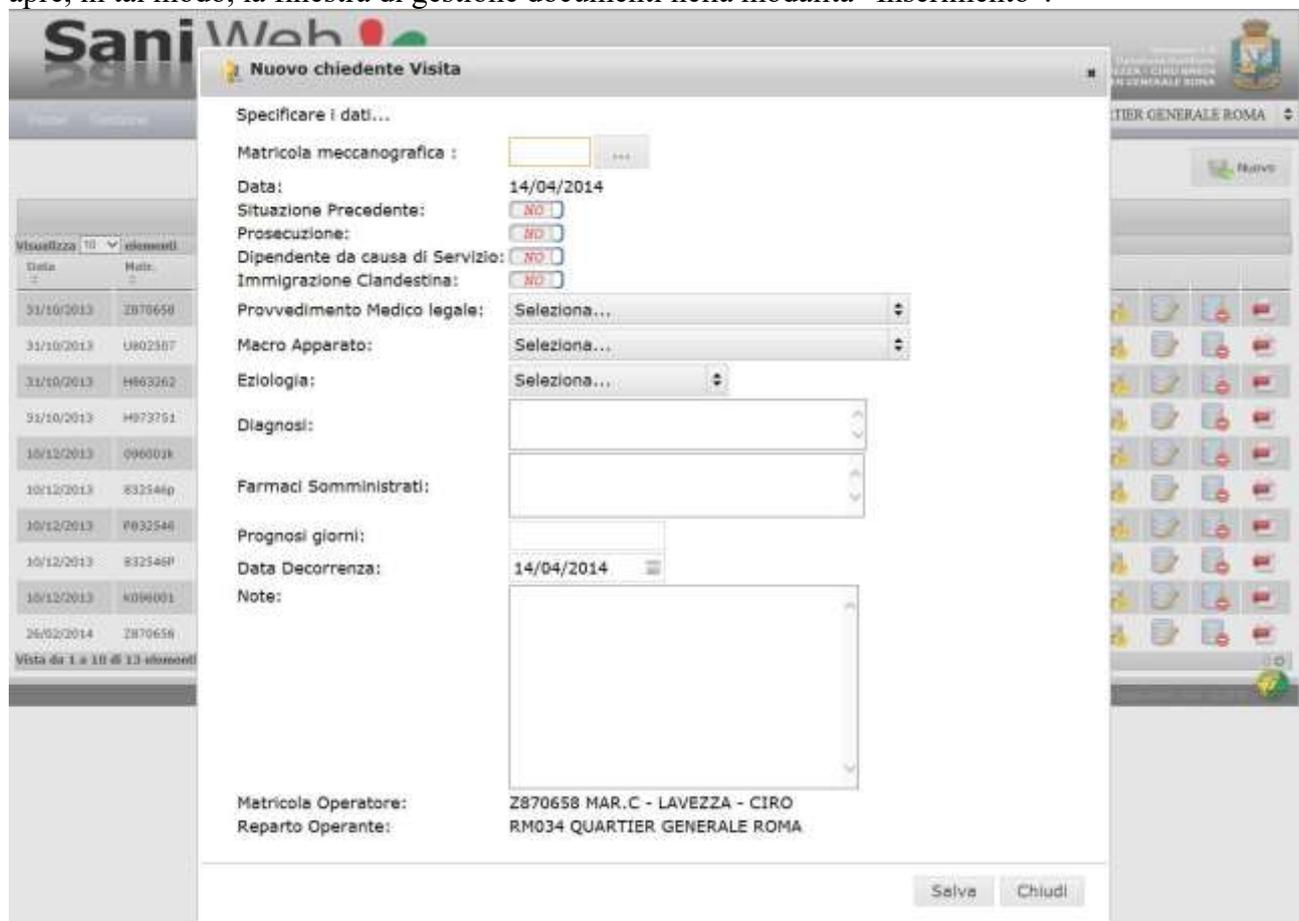
At the bottom right of the window is a 'Chiudi' button. On the left side of the window, there is a sidebar with a 'Regist' section and a list of dates, with '02/12/2013' highlighted. The top of the window shows the 'Sani Web' logo and a user profile for 'AMMINISTRATORE'.

Al margine superiore sinistro della finestra sono presenti due pulsanti riportanti le diciture “Dati visita” e “Scheda Militare”.

Cliccando sul pulsante “Scheda Militare” è possibile accedere ad un’altra videata in cui vengono presentati i dati relativi alla cronistoria sanitaria del militare selezionato.

2.3 Inserimento di una richiesta di visita medica

Per inserire una nuova richiesta di visita medica è necessario cliccare il pulsante “Nuovo” . Si apre, in tal modo, la finestra di gestione documenti nella modalità “Inserimento”.



Nuovo chiedo Visita

Specificare i dati...

Matricola meccanografica :

Data: 14/04/2014

Situazione Precedente:

Prosecuzione:

Dipendente da causa di Servizio:

Immigrazione Clandestina:

Provvedimento Medico legale:

Mecro Apparato:

Eziologia:

Diagnosi:

Farmaci Somministrati:

Prognosi giorni:

Data Decorrenza: 14/04/2014

Note:

Matricola Operatore: Z870658 MAR.C - LAVEZZA - CIRO
 Reparto Operante: RM034 QUARTIER GENERALE ROMA

La prima operazione da fare consiste nella digitare la matricola meccanografica del chiedo visita. Il sistema ricercherà le informazioni associate alla matricola inserita e, all'esito positivo del riscontro, provvederà a visualizzare grado cognome e nome del militare corrispondente, in caso contrario sarà visualizzato uno specifico messaggio. Nel caso in cui l'operatore non sia a conoscenza della matricola meccanografica del militare è possibile, cliccando sul pulsante contrassegnato "...", ricercare in anagrafica per cognome e nome e selezionare la relativa matricola.



I dati da valorizzare per ogni nuovo chiedente visita sono:

- Matricola meccanografica;
- Situazione precedente;
- Prosecuzione, nel caso in cui questo campo venga valorizzato a “SI” il sistema provvederà a cercare in archivio le occorrenze per la matricola che si è digitato in precedenza, in caso di esito positivo verrà mostrata una richiesta di conferma che, se accettata, considererà la registrazione corrente come prosecuzione dell’ultima trovata in archivio;
- Dipendente da causa di servizio;
- Immigrazione clandestina;
- Provvedimento medico legale;
- Macro apparato;
- eziologia;
- diagnosi;
- farmaci somministrati;
- prognosi giorni;
- data decorrenza;
- note.

2.4 Modifica di una richiesta



Cliccando sull'icona sarà possibile, entro le 48 ore dal suo inserimento, modificare una richiesta. Passato questo arco temporale sarà necessario richiedere lo sblocco del record all'amministratore.

Modifica Visita

Specificare i dati...

Matricola meccanografica : Z870658 LAVEZZA CIRO
 Data: 02/12/2013
 Situazione Precedente: NO
 Prosecuzione: SI
 Dipendente da causa di Servizio: NO
 Immigrazione Clandestina: NO
 Provvedimento Medico legale: VISITA SENZA P.M.L.
 Macro Apparato: COSTITUZIONE
 Eziologia: Infettiva
 Diagnosi: bhyebh
 Farmaci Somministrati: ytebye
 Prognosi giorni: 5
 Data Decorrenza: 04/03/2014
 Note: test

Matricola Operatore: Z870658 MAR.C - LAVEZZA - CIRO
 Reparto Operante: AN052 REPARTO T.L.A. MARCHE ANCONA

Salva Chiudi

2.5 Cancellazione di una richiesta

Cliccando sull'icona  sarà possibile, entro le 48 ore dal suo inserimento, cancellare una richiesta. Passato questo arco temporale sarà necessario richiedere lo sblocco del record all'amministratore.

Verrà mostrata una richiesta di conferma che in caso affermativo cancellerà il record.



The screenshot shows the SaniWeb interface with a confirmation dialog box titled "Cancellazione" (Cancellation) overlaid on a table of records. The dialog contains the following text:

Attenzione ...
 La richiesta sarà eliminata in modo permanente e non potrà essere recuperata.
 Sei sicuro?

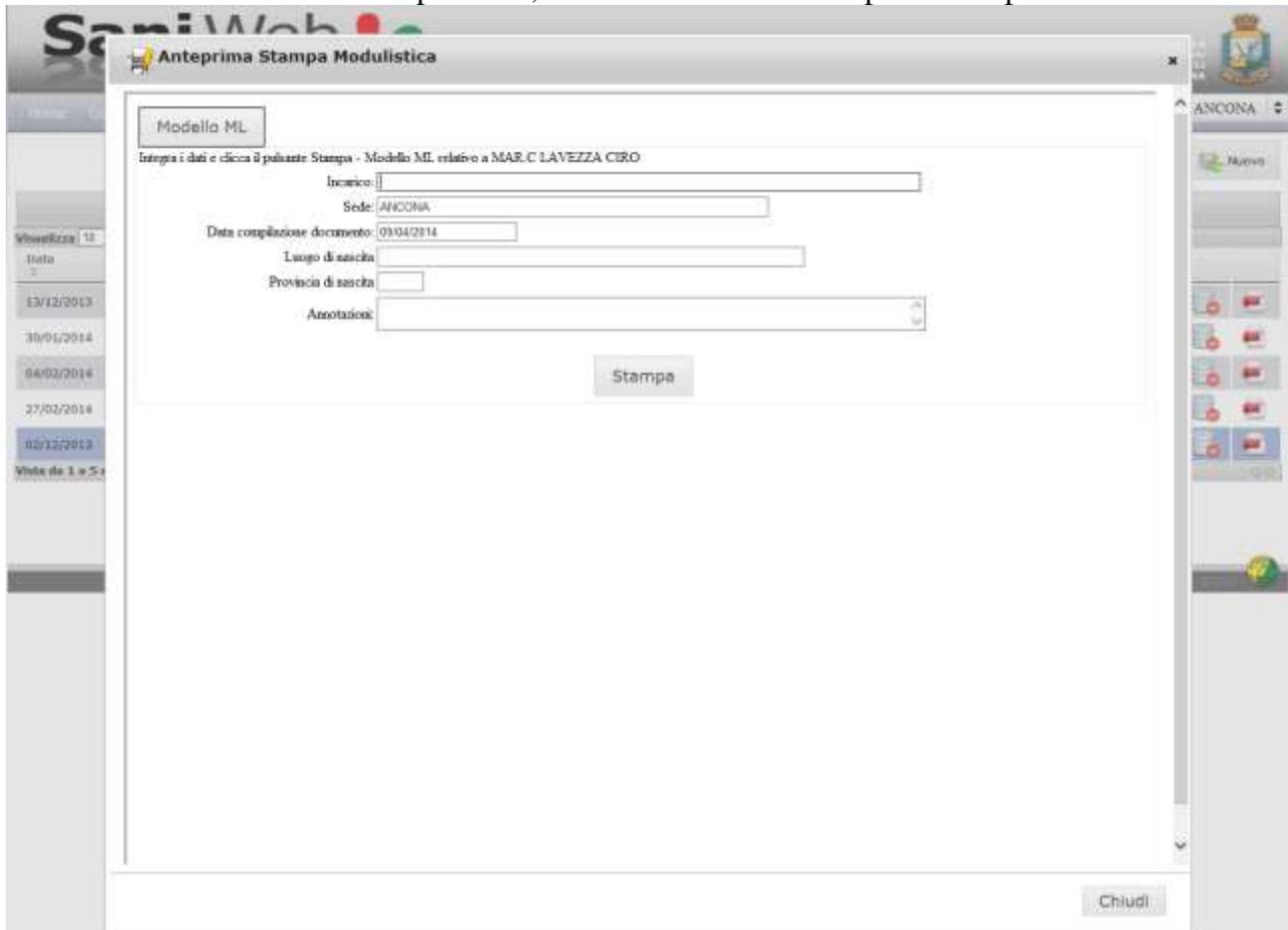
At the bottom of the dialog are two buttons: "Elimina" (Delete) and "Annulla" (Cancel).

The background table, titled "Registro chiedenti visita ReTLA", has the following columns: Data, Matr., Cognome, Nome, Diagnosi, Macro Apparato, Eziologia, Prosecuzione, and S.R.Priv. The table contains five rows of data, with the last row (02/12/2013, 2870938, LAVEZZA, CIRO) highlighted in blue, indicating it is the record being targeted for deletion.

Data	Matr.	Cognome	Nome	Diagnosi	Macro Apparato	Eziologia	Prosecuzione	S.R.Priv.
13/12/2013	082249	POTENZA	MICHELE				N	
30/01/2014	1802907	RICCARDI	ENRICO				N	
04/02/2014	14973754	RIZZO	STEFANO				S	
27/02/2014	2670638	LAVEZZA	CIRO				S	
02/12/2013	2870938	LAVEZZA	CIRO				S	

2.6 Stampa Modulistica

Cliccando sull'icona  sarà possibile, visualizzare una finestra per la stampa del modello ML



Modello ML

Integra i dati e clicca il pulsante Stampa - Modello ML relativo a MAR.C LAVEZZA CIRO

Incarico:

Sede: ANCONA

Data compilazione documento: 03/04/2014

Luogo di nascita:

Provincia di nascita:

Annotazioni:

Stampa

Chiudi

ed eventualmente della sezione B.

The screenshot shows a web application window titled "Anteprima Stampa Modulistica". At the top left, there are two tabs: "Modello ML" and "Sezione B", with "Sezione B" being the active tab. Below the tabs, the text reads "Integra i dati e clicca il pulsante Stampa - Sezione B relativo a TCL RICCARDI ENRICO".

A dropdown menu labeled "Motivi per cui si richiede l'accertamento sanitario:" is set to "PER SUPERAMENTO DEL PERIODO DI ASSENZA DAL SERVIZIO PER MALATTIA/CONVALESCENZA".

Below this, a question is posed: "L'interessato è stato riconosciuto ammissibile al servizio:" with a dropdown menu currently showing "SI".

There are three text input fields with labels to their left:

- "Altri elementi informativi (Sanzioni):"
- "Giudizio diagnostico:"
- "Altre annotazioni:"

Each of these input fields has a small circular icon with a right-pointing arrow on its right side. At the bottom center of the main content area is a "Stampa" button. At the bottom right corner of the window is a "Chiudi" button.

The background of the application shows a sidebar on the left with a date list (13/12/2013, 30/01/2014, 04/02/2014, 27/02/2014, 02/12/2013) and a top right corner with the "ANCONA" logo and a "Nuovo" button.

3 Ricerca Registro (Operatore Periferico)

Una volta selezionata l'opzione di menu Gestione si apre la finestra di ricerca registro chiedenti visita, mediante la quale è **possibile visualizzare le richieste registrate nell'ambito del R.E.T.L.A. cui l'operatore appartiene, filtrate per un intervalli temporali:**



Dopo aver selezionato un data inizio e una data fine coerenti cliccando il pulsante Cerca sarà visualizzato una griglia dei risultati che presenta di ogni record i seguenti dati:

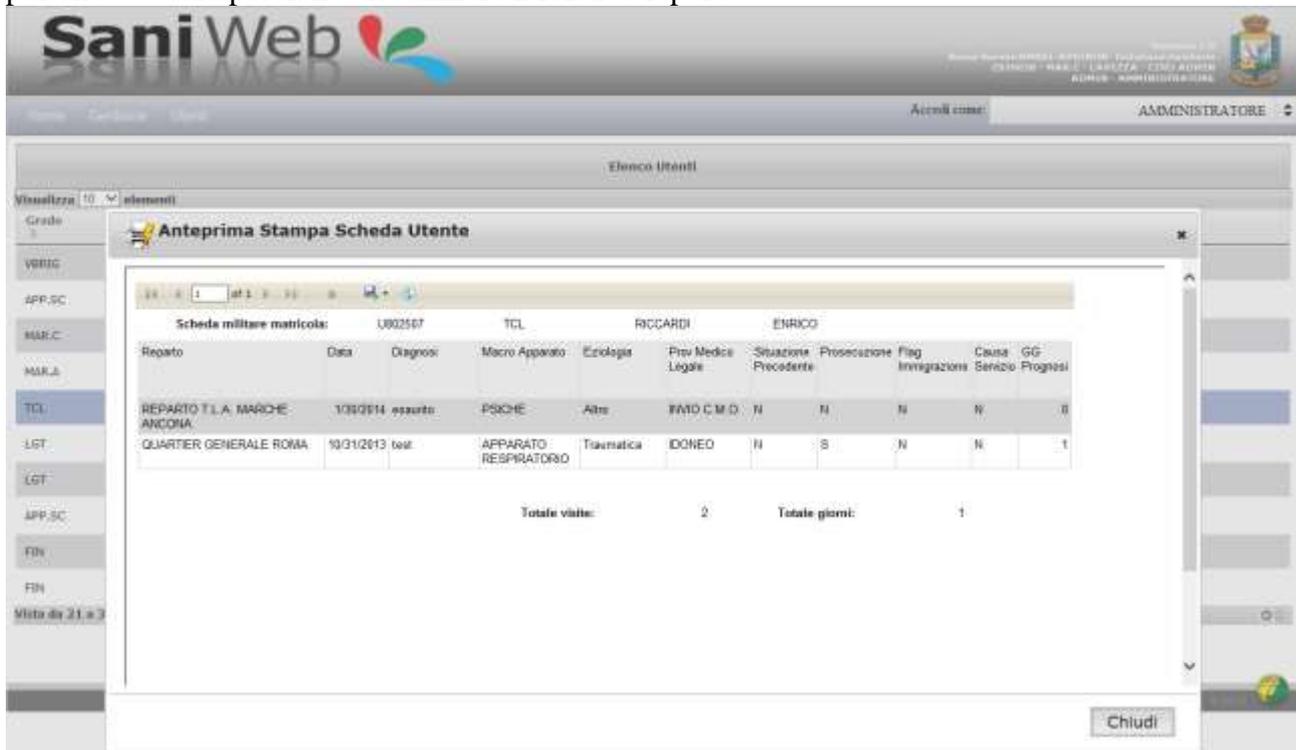
- data;
- matricola;
- cognome;
- nome;
- diagnosi;
- macro apparato;
- eziologia;
- prosecuzione;
- situazione precedente.

Sono valide tutte le operazioni descritte per la sezione “Registro delle visite”.

4 Scheda Sanitaria (Operatore Periferico)

Una volta selezionata l'opzione di menu Gestione si apre la finestra di Scheda Militare, mediante la quale è possibile visualizzare, per ogni militare, la sua cronistoria sanitaria:

Dopo aver digitato il cognome del militare verrà visualizzata una griglia dati dalla quale cliccando sul pulsante  sarà possibile visualizzare il relativo report:



The screenshot shows the SaniWeb application interface. At the top, there is a header with the SaniWeb logo and the text "Accedi come: AMMINISTRATORE". Below the header, there is a navigation menu with options like "Home", "Categorie", and "Utenti". The main content area displays a list of users, with the first user selected. A modal window titled "Anteprima Stampa Scheda Utente" is open, showing the medical record for a user with the name "RICCARDI ENRICO" and military ID "U802507".

The medical record is displayed in a table format with the following columns: Reparto, Data, Diagnosi, Macro Apparato, Etiologia, Prev. Medica Legale, Situazione Precedente, Prosecuzione, Flag Immigrazioni, Causa Servizio, and GG Prognosi.

Reparto	Data	Diagnosi	Macro Apparato	Etiologia	Prev. Medica Legale	Situazione Precedente	Prosecuzione	Flag Immigrazioni	Causa Servizio	GG Prognosi
REPARTO T.L.A. MARCHE-ANCONA	1/09/2014	essuto	PSICHE	Altri	FMO C.M.O.	N	N	N	N	0
QUARTIER GENERALE ROMA	19/01/2013	test	APPARATO RESPIRATORIO	Traumatica	IDONEO	N	S	N	N	1
Totale visite:					2	Totale giorni:		1		

At the bottom of the modal window, there is a "Chiudi" button.

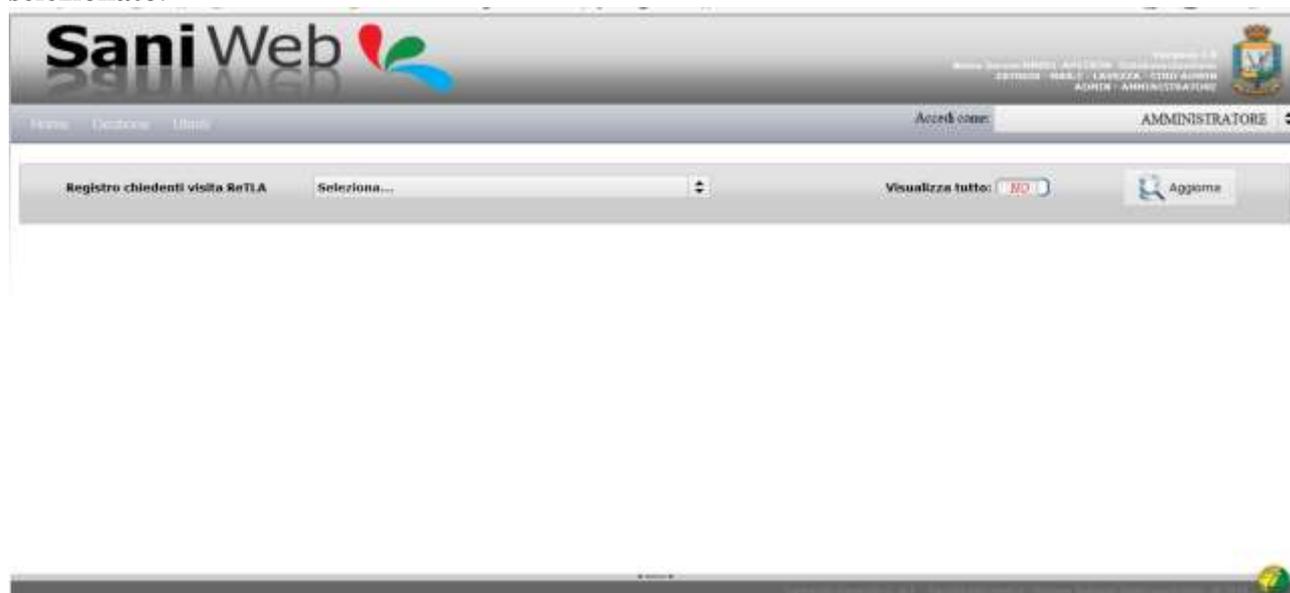
5 Gestione (Operatore Amministratore)

Le funzioni di gestione sono state realizzate mediante due finestre:

- una **finestra di registro**, che consente di visualizzare le ultime 50 richieste filtrato per R.E.T.L.A;
- una **finestra di ricerca**, in cui vengono visualizzati tutti gli elementi filtrati per un periodo di tempo e per R.E.T.L.A.

5.1 Registro delle visite

Una volta selezionata l'opzione di menu gestione si apre la finestra del registro chiedenti visita, mediante la quale è possibile visualizzare le ultime 50 richieste registrate dal R.E.T.L.A. selezionato:



La griglia dei risultati presenta di ogni record i seguenti dati:

- data;
- matricola;
- cognome;
- nome;
- diagnosi;
- macro apparato;
- eziologia;
- prosecuzione;
- situazione precedente.

Valorizzando il campo "Visualizza tutto" su "SI" la griglia presenterà anche le registrazioni cancellate.

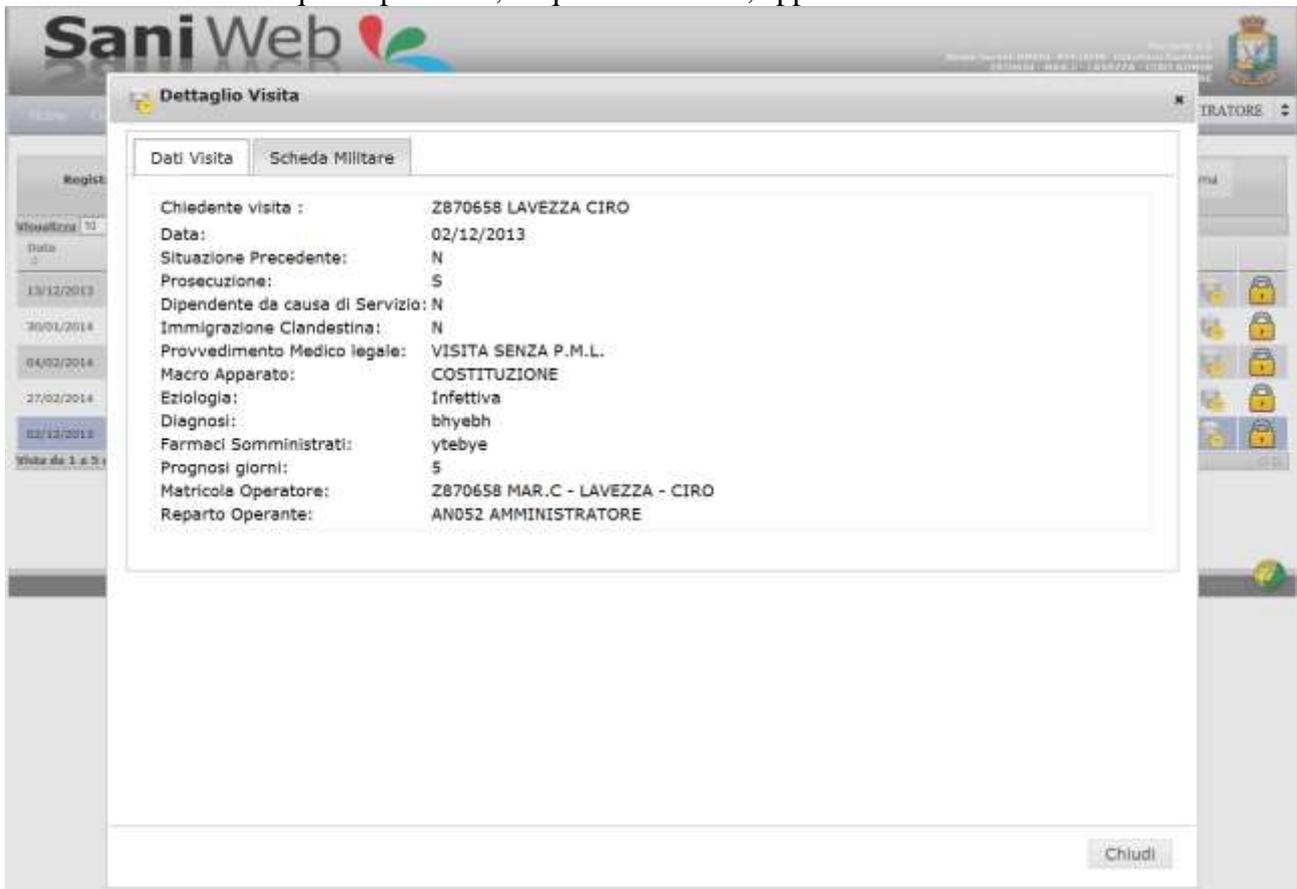
Data	Matr.	Cognome	Nome	Diagnosi	Macro Appareto	Etologia	Provocazione	SILProc		
01/01/1900	5035657	LAURITANO	GABRIELE	test medica	COSTITUZIONE	Infettiva	N	S		
11/11/2013	W075166	DI PIPPO	MARIO	h	COSTITUZIONE	Traumatica	S	S		
02/12/2013	Z870658	LAVEZZA	CIRO	bhyebh	COSTITUZIONE	Infettiva	N	N		
03/12/2013	N095736	DI GIUSEPPE	ROSARIA		APPARATO O.A.M. SUPERIORE	Traumatica	S	S		
13/12/2013	C682349	POTENZA	MICHELE	Prova diagnosi	COSTITUZIONE	Infettiva	N	N		
30/01/2014	U602507	RICCARDI	ENRICO	esaurito	PSICHE	Altro	N	N		
04/02/2014	H873751	RIZZO	STEFANO	ghetwat	COSTITUZIONE	Infettiva	N	N		
27/02/2014	Z870658	LAVEZZA	CIRO	babqsbq	PSICHE	Traumatica	N	S		
02/12/2013	Z870658	LAVEZZA	CIRO	bhyebh	COSTITUZIONE	Infettiva	N	N		
02/12/2013	Z870658	LAVEZZA	CIRO	bhyebh	COSTITUZIONE	Infettiva	N	S		

Vista da 1 a 10 di 10 elementi

Cliccando sul pulsante recante l'icona  situato in fondo ad ogni riga è possibile aprire la finestra di dettaglio di quel record, per leggere tutti i suoi dati.

5.2 La finestra di dettaglio della Richiesta

Accedendo alla finestra di dettaglio della richiesta il sistema presenterà le caselle **con i dati in una sola lettura**. Non sarà quindi possibile, in questa modalità, apportare modifiche ai dati.



Al margine superiore sinistro della finestra sono presenti due pulsanti riportanti le diciture “Dati visita” e “Scheda Militare”.

Cliccando sul pulsante “Scheda Militare” è possibile accedere ad un’altra videata in cui vengono presentati i dati relativi alla cronistoria sanitaria del militare selezionato.

5.3 Sblocco della richiesta per le modifiche

Cliccando sull'icona  sarà possibile, sbloccare una richiesta per le modifiche per un arco temporale di 30' minuti, trascorso il quale la richiesta sarà di nuovo bloccata per le modifiche.

6 Ricerca Registro (Operatore Amministratore)

Una volta selezionata l'opzione di menu Gestione si apre la finestra di ricerca registro chiedenti visita, mediante la quale è **possibile visualizzare le richieste registrate per un R.E.T.L.A. selezionato filtrate per un intervallo temporale:**

Dopo aver selezionato un data inizio e una data fine coerenti cliccando il pulsante Cerca  sarà visualizzato una griglia dei risultati che presenta di ogni record i seguenti dati:

- data;
- matricola;
- cognome;
- nome;
- diagnosi;
- macro apparato;
- eziologia;
- prosecuzione;
- situazione precedente.

Sono valide tutte le operazioni descritte per la sezione “Registro delle visite” utente amministratore.

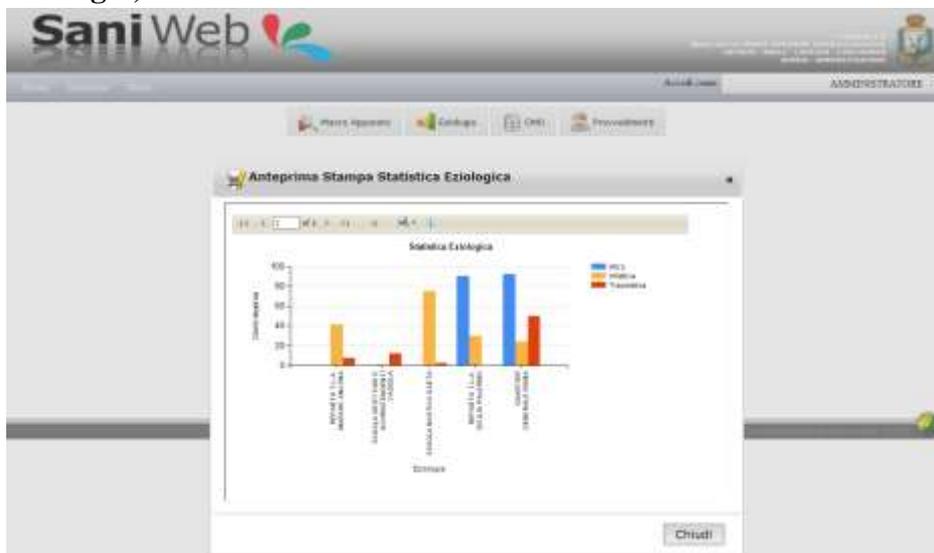
7 Statistiche (Operatore Amministratore)

Una volta selezionata l'opzione di menu Gestione si apre la finestra di Statistiche, mediante la quale è possibile visualizzare statistiche per:

- Macro Apparato;



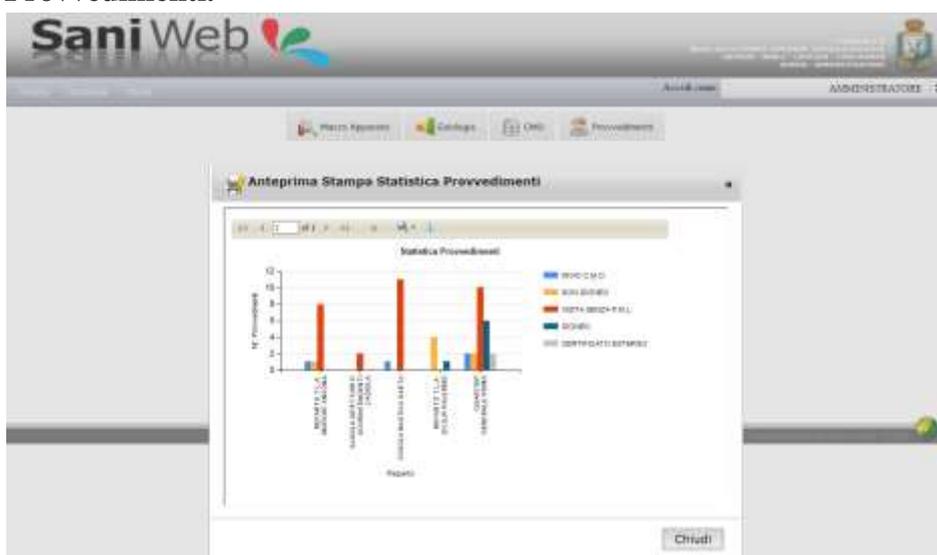
- Eziologia;



- **C.M.O.;**



- **Provvedimenti.**

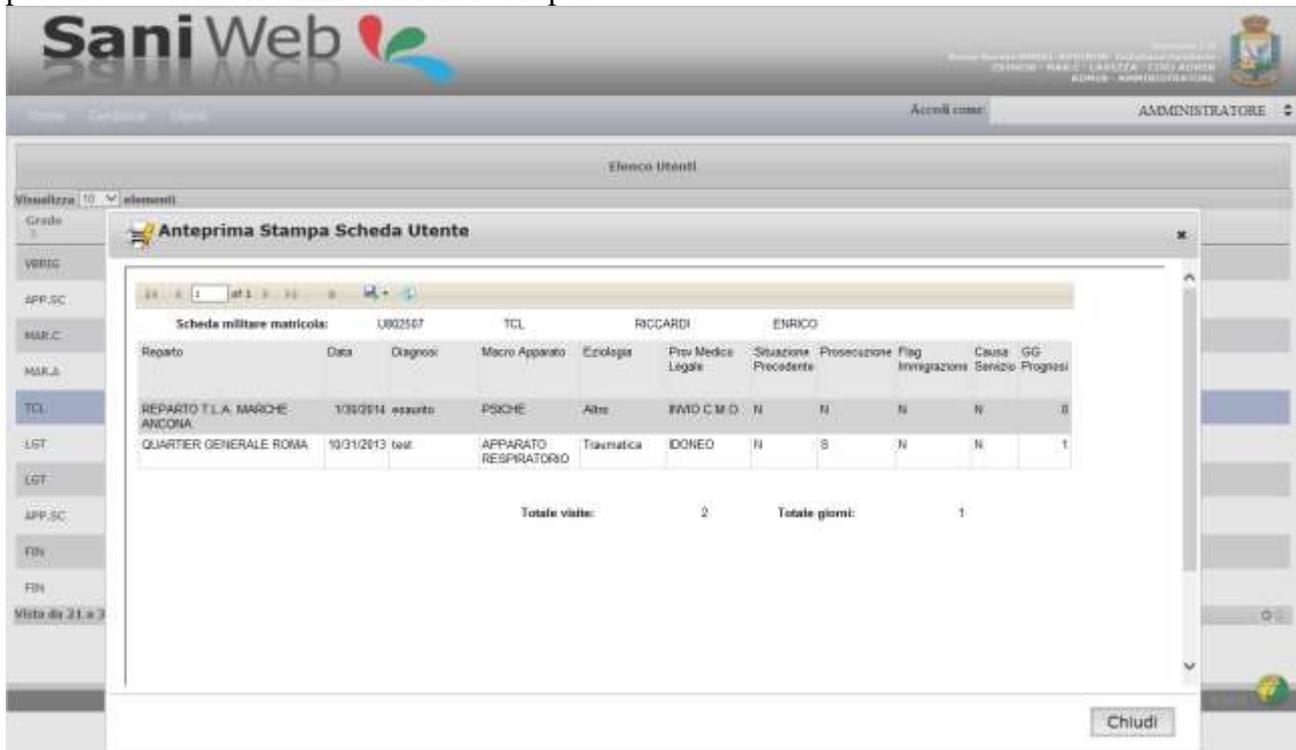


In tutte le report è possibile esportare la statistica generata nei formati pdf, word o Excel.

8 Scheda Sanitaria (Operatore Amministratore)

Una volta selezionata l'opzione di menu Gestione si apre la finestra di Scheda Militare, mediante la quale **è possibile visualizzare, per un militare la sua cronistoria sanitaria:**

Dopo aver digitato il cognome del militare verrà visualizzata una griglia dati dalla quale cliccando il pulsante  sarà visualizzato il relativo report:



SaniWeb

Accedi come: **AMMINISTRATORE**

Elenco Utenti

Visualizza 10 elementi

Grado
VRIG
APP.SC
MAREC
MARE
TCL
LGT
LGT
APP.SC
FIN
FIN
Mostra da 21 a 3

Anteprima Stampa Scheda Utente

Scheda militare matricola: U802507 TCL RICCARDI ENRICO

Reparto	Data	Diagnosi	Macro Apparato	Eziologia	Priv. Medica Legale	Situazione Precedente	Prosecuzione	Flag Immigrazioni	Causa Servizio	GG Prognosi
REPARTO T.L.A. MARCHE-ANCONA	1/09/2014	essuto	PSICHE	Altri	INVI C.M.O.	N	N	N	N	0
QUARTIER GENERALE ROMA	19/01/2013	test	APPARATO RESPIRATORIO	Traumatica	IDONEO	N	S	N	N	1
Totale visite:					2	Totale giorni:		1		

Chiudi

9 Utenti (Operatore Amministratore)

Le funzioni di gestione utenti sono state realizzate mediante due finestre:

- una **finestra di gestione utenti**, che consente di gestire gli utenti abilitati alla procedura;
- una **finestra di nuovo utente**, in cui si abilita un nuovo utente all'utilizzo della applicazione.

9.1 Gestione Utenti

Una volta selezionata l'opzione di menu utenti si apre la finestra della gestione utenti, mediante la quale è possibile **ricercare gli utenti abilitati digitando la matricola o il codice reparto**:

The screenshot shows the Sani Web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Sani Web logo and a menu with options: Home, Gestione, Utenti. On the right side of the navigation bar, there is a login section with the text 'Accedi come:' followed by 'AMMINISTRATORE'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Ricerca utenti Abilitati all'utilizzo della procedura:'. This area contains a search form with two input fields: 'Matricola Utente:' and 'Reparto:'. Below these fields are two buttons: 'Nuovo' and 'Cerca'.

La griglia dei risultati presenta di ogni record i seguenti dati:

- matricola;
- grado
- cognome;
- nome;
- infermeria gestita;
- codice reparto;

Sani Web

Accedi come: **AMMINISTRATORE**

Risultato Ricerca Utenti

Visualizza: 10 elementi

Matricola	Grado	Cognome	Nome	Informazione gestione	
Z870658	MAR.C	LAVEZZA	CIRO	REPARTO T.L.A. MARCHE ANCONA	AN052
Z870658	MAR.C	LAVEZZA	CIRO	SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI L'AQUILA	AQ023
K006001	CAP	BUONOMO	CARLO	AMMINISTRATORE	RM034
P932546	MAR.L	QUONDIAMETEFANG	RENZO	UTENTE CENTRALE	RM034
Z870658	MAR.C	LAVEZZA	CIRO	UTENTE CENTRALE	USERC
Z870658	MAR.C	LAVEZZA	CIRO	QUARTIER GENERALE ROMA	RM034
U830668	ANP.DC	RISCI	PAOLO	REPARTO T.L.A. MARCHE ANCONA	AN052
V101005	CAP	CRISTALDI	ANGELA	REPARTO T.L.A. AEREO PRATICA DI MARE	RM063
K094001	CAP	BUONOMO	CARLO	REPARTO T.L.A. SICILIA PALERMO	PA052
M996003	CAP	GULOTTA	VALENTINA	REPARTO T.L.A. SICILIA PALERMO	PA052

Vista da 11 a 20 di 20 elementi

[Nuovo](#) [Ingresso](#) [Stampa](#)

Clickando sul **pulsante recante l'icona**  situato in fondo ad ogni riga è possibile aprire la **finestra di dettaglio** di quel record, per leggere tutti i suoi dati.

9.2 La finestra di dettaglio dell'Utente

Accedendo alla finestra di dettaglio dell'utente il sistema presenterà le caselle **con i dati in una sola lettura**. Non sarà quindi possibile, in questa modalità, apportare modifiche ai dati.

The screenshot displays the Sani Web interface. At the top, the logo 'Sani Web' is visible on the left, and the user's role 'AMMINISTRATORE' is shown on the right. Below the header, there is a search results table titled 'Risultato Ricerca Utenti'. The table has columns for 'Matricola', 'Grado', 'Cognome', 'Nome', and 'Infermeria gestita'. A modal window titled 'Dettaglio Utente' is open over the table, showing details for the user with matricola U901063.

Matricola	Grado	Cognome	Nome	Infermeria gestita
Z870658	MAR.C	LAVEZZA	CIRIO	AMMINISTRATORE
C882349	LGT	POTENZA	MICHELE	AMMINISTRATORE
U802387	TCL	RICCARDO	ENRICO	AMMINISTRATORE
C862349	LGT			
U901063	TCL			
W810630	COL			
U83038E	GOB			
P83254E	MAR.A			
P83254E	MAR.A			
P83254E	MAR.A			

Dettaglio Utente

Dettaglio Utente ...

Matricola Mecc.: U901063

Grado Cognome e Nome: TCL SULSENTI GIANCARLO

in forza presso : COMANDO GENERALE ROMA

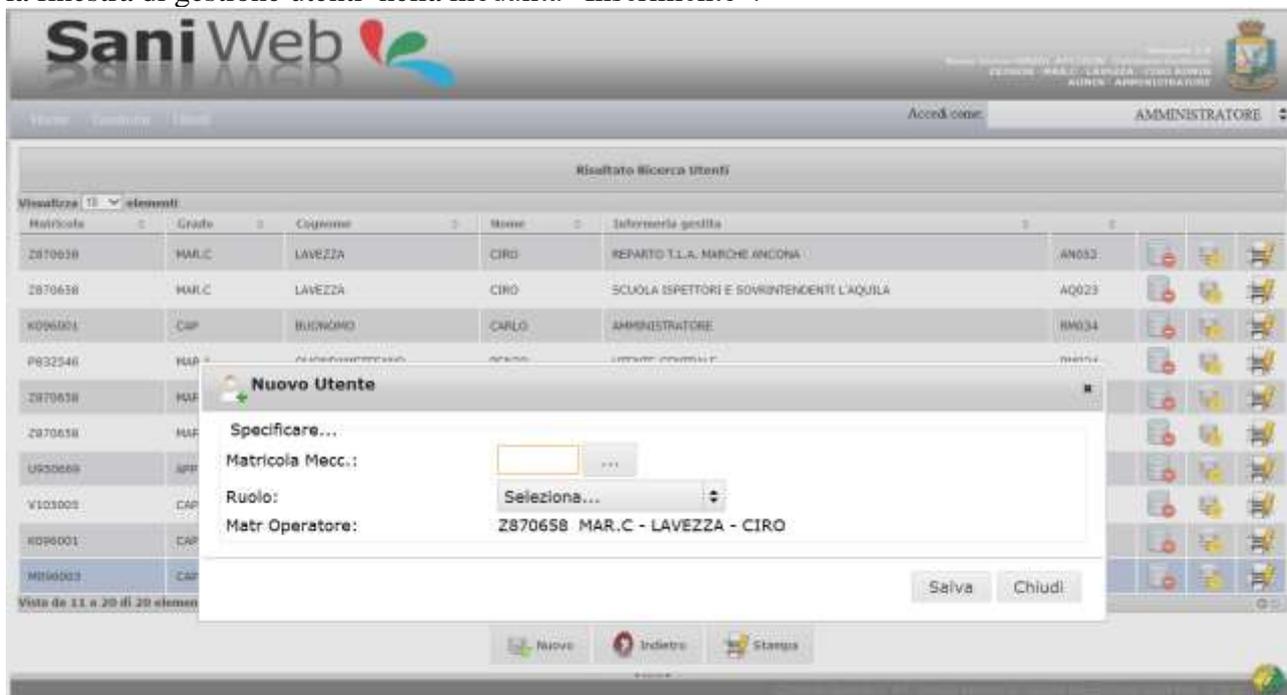
gestisce infermeria: AMMINISTRATORE

ruolo: Amministratore

Chiudi

9.3 Inserimento di un utente

Per inserire una nuovo utente è necessario cliccare il pulsante “Nuovo” . Si apre, in tal modo, la finestra di gestione utenti nella modalità “Inserimento”.

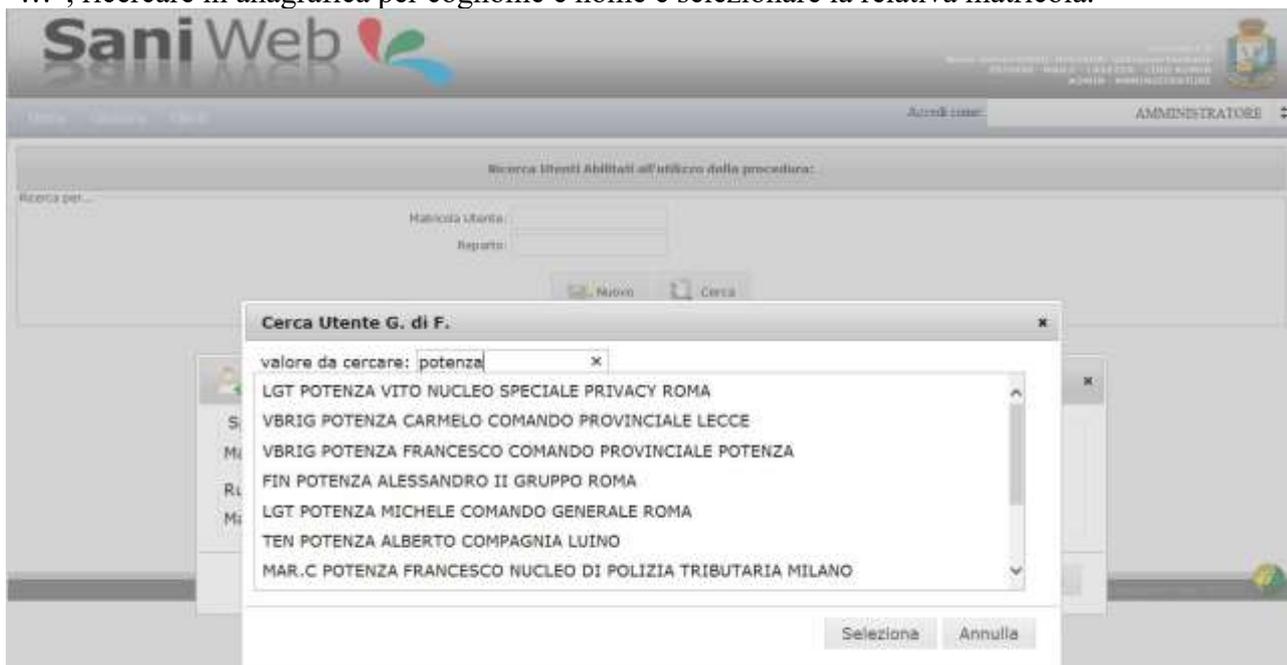


The screenshot displays the SaniWeb interface with the 'Nuovo Utente' dialog box open. The dialog contains the following fields and values:

- Matricola Mecc.:** [Empty input field]
- Ruolo:** [Dropdown menu showing 'Seleziona...']
- Matr Operatore:** 2870658 MAR.C - LAVEZZA - CIRO

Buttons for 'Salva' (Save) and 'Chiudi' (Close) are visible at the bottom of the dialog. The background shows a table of users with columns for Matricola, Grado, Cognome, Nome, and Infermeria gestita.

La prima operazione da fare consiste nella digitare la matricola meccanografica dell'utente da abilitare. Se quanto digitato sarà validato correttamente il sistema provvederà a visualizzare grado cognome e nome del militare corrispondente, in caso contrario sarà visualizzato un avviso. Ne caso in cui l'operatore non conosca la matricola meccanografica è possibile, cliccando sul pulsante recante "...", ricercare in anagrafica per cognome e nome e selezionare la relativa matricola.



The screenshot displays the SaniWeb interface with the 'Cerca Utente G. di F.' dialog box open. The dialog contains the following fields and values:

- valore da cercare:** potenze

The search results list includes the following entries:

- LGT POTENZA VITO NUCLEO SPECIALE PRIVACY ROMA
- VBRIG POTENZA CARMELO COMANDO PROVINCIALE LECCE
- VBRIG POTENZA FRANCESCO COMANDO PROVINCIALE POTENZA
- FIN POTENZA ALESSANDRO II GRUPPO ROMA
- LGT POTENZA MICHELE COMANDO GENERALE ROMA
- TEN POTENZA ALBERTO COMPAGNIA LUINO
- MAR.C POTENZA FRANCESCO NUCLEO DI POLIZIA TRIBUTARIA MILANO

Buttons for 'Selezione' (Selection) and 'Annulla' (Cancel) are visible at the bottom of the dialog.

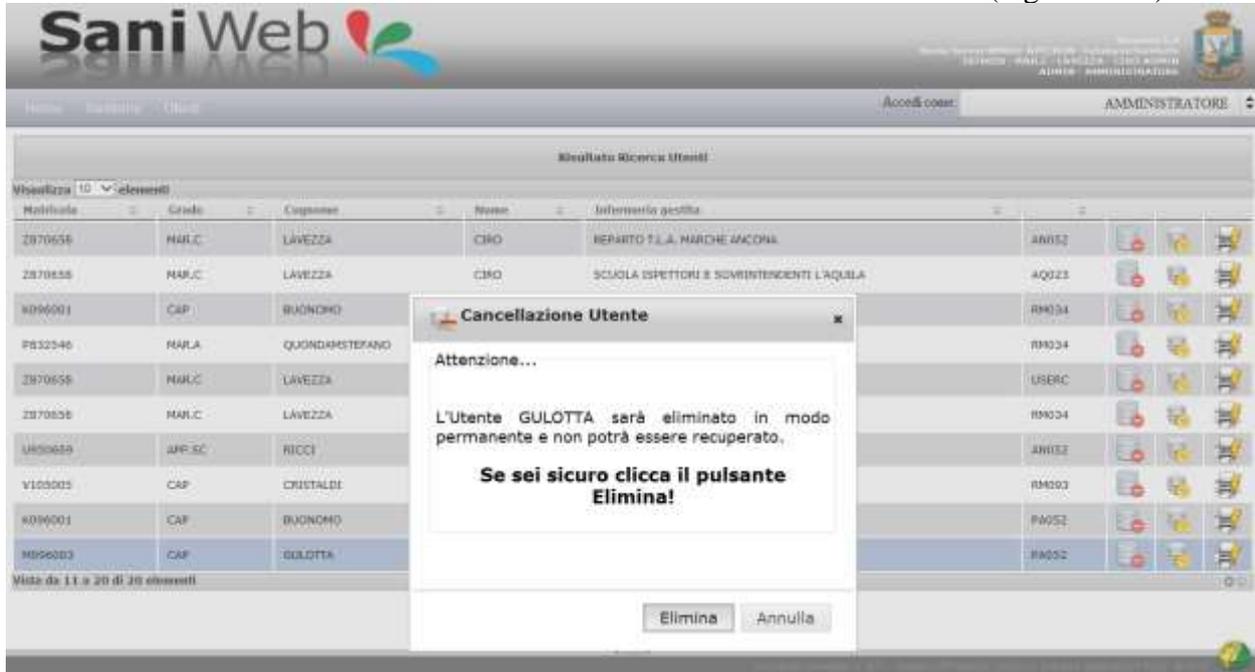
I dati da valorizzare per ogni sono:

- Matricola meccanografica;

- Ruolo;
- Reparto.

9.4 Cancellazione di un utente

Cliccando sull'icona  sarà possibile, cancellare l'utente selezionato..
Verrà mostrata una richiesta di conferma che in caso affermativo cancellerà (logicamente) il record.



The screenshot shows the Sani Web interface with a confirmation dialog box titled "Cancellazione Utente". The dialog box contains the following text:

Attenzione...

L'utente GULOTTA sarà eliminato in modo permanente e non potrà essere recuperato.

Se sei sicuro clicca il pulsante Elimina!

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Elimina" and "Annulla".

The background interface shows a table of users with columns: Matricola, Grado, Cognome, Nome, and Informazione gestita. The user GULOTTA is highlighted in blue.

Matricola	Grado	Cognome	Nome	Informazione gestita
ZB70656	NARC	LAVEZZA	CIRO	REPARTO F.L.A. MARCHE MACONIA
ZB70658	NARC	LAVEZZA	CIRO	SCUOLA ISPETTORI E SOVISTENDENTI L'AQUILA
8096001	CAP	RUONDRIO		
PS32546	NARLA	QUONDA STEFANO		
ZB70656	NARC	LAVEZZA		
ZB70658	NARC	LAVEZZA		
UR00669	APF-SC	RICCI		
V105005	CAP	CRISTALBI		
8096001	CAP	RUONDRIO		
8096003	CAP	GULOTTA		

9.5 Stampa utenti

Cliccando sull'icona  sarà possibile, visualizzare una finestra per la stampa o del singolo utente



The screenshot displays the SaniWeb application interface. At the top, the logo "SaniWeb" is visible alongside the Sicilian coat of arms. The user is logged in as "ADMINISTRATORE". The main content area shows a search result for users, with a table listing their details. A modal window titled "Anteprima Stampa Scheda Utente" is open, showing a preview of a user's record. The record includes the following information:

Scheda Utente			
Grado:	CAP	Matricola:	M196003
Cognome:	GILLOTTA	Nome:	VALENTINA
Infermeria:	REPARTO T.L.A. SICILIA PALERMO		
Ruolo:	Utente gestisce		

The modal window also features a zoom level of 100% and a "Chiudi" (Close) button at the bottom right.

